



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร  
เรื่อง นโยบายคุณธรรม ความโปร่งใส และเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ที่ได้แต่งต่อสถาฯ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ข้อที่ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

๑๒.๑ การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยจัดให้มีมาตรการและระบบเทคโนโลยีนวัตกรรมที่ช่วยป้องกันและลดการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างจริงจังและเข้มงวด รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งเร่งสร้างจิตสำนึกของคนในสังคมให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้อง ชอบธรรม และสนับสนุนทุกภาคส่วนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริตประพฤติมิชอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร จึงได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ปราศจาก การทุจริต เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใสบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมปราศจากการทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนาرمณ์ดังกล่าว ซึ่งประกอบด้วยนโยบายและแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร ถือปฏิบัติและดำเนินการ ดังนี้

### ๑. นโยบาย

๑.๑ ด้านความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส การมีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ด้วยความเป็นธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) การให้และการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานต้องชัดเจน ถูกต้องและครบถ้วนรวมถึงให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

(๒) การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใส ในทุกขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

(๓) การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมดำเนินงาน ในขั้นตอนต่างๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงานร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๔) การดำเนินการ การจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่อันไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่

/๑.๒ ด้านความพร้อมรับผิด...

๑.๒ ด้านความพร้อมรับผิด (Accountability) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่มีความรับผิดชอบตามบทบาทเจ้าหน้าที่ของตน โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม โดยคำนึงถึงความถูกต้องตามกฎหมายจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือจากผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่แสดงถึงความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ดังนี้

(๑) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติที่แสดงถึงการปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจและเต็มประสิทธิภาพ

(๒) เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล้าหาญที่จะรับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

(๓) การกำหนดทิศทางนโยบายของผู้บริหารหน่วยงานที่จะต้องมีเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตและพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๑.๓ ความปลดปล่อยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free Index) หมายถึง พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ที่มีการดำเนินการโดยเป็นธรรมและโปร่งใสเป็นไปตามกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือขั้นตอนการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับการเสนอเงื่อนไขพิเศษหรือ จูงใจเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่มหรือพวกพ้อง หากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีพฤติกรรมเหล่านี้มาก และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรมแล้ว ก็ส่งผลให้หน่วยงานมีความปลดปล่อยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) สอดส่องและป้องกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน มิให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติลงทะเบียนการปฏิบัติหน้าที่ การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พากพ้องของตนเองและ/หรือผู้อื่นผู้ใด

(๒) สอดส่องและป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร มิให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบายซึ่งมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกือบหนุนกันระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยงานธุรกิจเอกชน เพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงานแลกเปลี่ยนการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใดๆ ของผู้บริหารหน่วยงาน

๑.๔ วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index) หมายถึง หน่วยงานภาครัฐที่มีการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมจรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) การปลูกฝัง การสั่งสอน หรือถ่ายทอดแนวทางซึ่งกันและกันของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อให้มีพฤติกรรมและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน จนถูกต้องเป็นแนวทางซึ่งกันและกันของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้มีพฤติกรรมและทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงาน จนถูกต้องเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมที่ดีของหน่วยงาน เป็นการกล่อมเกลาทางสังคม (Socialization) ให้ไม่ยอมรับพฤติกรรมการทุจริต จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริต และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) อันจะทำให้เกิดความละอายหรือความกลัวที่จะกระทำการทุจริต

(๒) การปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมให้ได้ ซึ่งถือเป็นการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๓) กำหนดและจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน  
๔) การมีกระบวนการตรวจสอบว่าบุคคลภายนอกที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ  
ซึ่งจะทำให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักรถึงผลของการทุจริต จนก่อให้เกิดเป็น  
วัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้

๑.๕ คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity Index) หมายถึง  
ระบบการบริหารงานของหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่ดียังระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน  
มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้ เป็นการวัดระบบการบริหารงานภายใต้หน่วยงาน ในเรื่องของ  
การบริหารงานบุคคล (Personnel Management) ยึดหลักการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่ การสรรหา  
การพัฒนาและการรักษาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารงบประมาณ (Budget Execution) ยึดหลักความคุ้มค่า  
หมายถึง หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการตามวัตถุประสงค์การใช้  
จ่ายงบประมาณและความเป็นธรรม ในการมอบหมายงาน (Fairness in Work Assignment) ยึดหลักการ  
คำนึงถึง ความรู้ ความสามารถและมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) การให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน โดยให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการ  
ปฏิบัติงานที่ชัดเจน

(๒) การปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ  
และจะต้องเป็นการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

(๓) การมีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายนอกในหน่วยงาน ตั้งแต่การบริหาร  
ทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่ การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบเป็นต้น กระบวนการสร้าง  
แรงจูงใจความก้าวหน้าในสายงาน และการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่

(๔) การมีคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายในเงินงบประมาณจะต้อง  
เป็นไปอย่างโปร่งใส และจะต้องพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานอย่าง  
คุ้มค่ามากที่สุด

(๕) การมีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาที่จะต้อง<sup>๖</sup>  
คำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้มอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคน  
อย่างเท่าเทียมกัน มีการสื่อสารและเอาจaise ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจน  
รับผิดชอบผลของงานที่ได้รับมอบหมายไปด้วย

(๖) การให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงาน  
ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๑.๖ ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน คือ หน่วยงานต้องมีรูปแบบวิธีการการ  
สื่อสารเพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ เพื่อให้เกิดความตระหนักร  
และให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมความโปร่งใส

## ๒. แนวทาง

๒.๑ บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความ  
ต้องการของประชาชนด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม

๒.๒ ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลัก  
คุณธรรมจริยธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๒.๓ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนและเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาชนสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

๒.๔ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ ตลอดจนแจ้งเบ้ากระแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องร้า ร้องเรียน ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ([www.phraepao.go.th](http://www.phraepao.go.th)) และทางโทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๔-๕๗๓๒๗๖

๒.๕ กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ที่ทุจริตอย่างจริงจัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

นายอนุวัฒ วงศ์วรรณ  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร  
เรื่อง นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ตลอดจน  
เงนท์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ อันแสดงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล  
และเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะทำให้ประชาชนเกิด  
ความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร จึงประกาศนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี สำหรับองค์กร  
และบุคลากรทุกคนพึงยึดเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎหมายบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง ดังนี้

**ข้อ ๑ นโยบายด้านภาครัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย**

๑.๑ ส่งเสริม สนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยต่อชุมชน  
โดยยึดถือและปฏิบัติในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดีเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนและ  
สมดุลโดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กำหนดมาตรฐานการประยุคพลังงาน

(๒) ให้หน่วยงานของรัฐพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับการพื้นฟู รักษา  
สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของชุมชน

(๓) การจัดให้มีส่วนร่วมในการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๑.๒ มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างสรรค์สังคมที่ดีมีความสุข โดยมีแนวทาง  
ปฏิบัติตามนี้

(๑) การควบคุมและดูแลสุขภาพของประชาชน

(๒) จัดโครงการเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของสถาบันครอบครัว

**ข้อ ๒ นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย**

๒.๑ ส่งเสริมให้บริการที่มีคุณภาพ โดยนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อให้บริการ  
มีความสะดวกและรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) พัฒนาปรับปรุงระบบข้อมูลการบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้รับบริการ  
ได้รับความพึงพอใจ

(๒) พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อพัฒนาจังหวัด เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ  
ของผู้บริหาร และประชาชนที่สนใจทั่วไป

๒.๒ มุ่งมั่นให้บริการด้วยความสุจริต โปร่งใส เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน  
โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ส่งเสริมการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจการของรัฐและของ  
ส่วนรวม

(๒) ปรับทัศนคติหรือค่านิยมของการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐและ  
หน่วยงานภาครัฐ ให้มุ่งสู่ความเชื่อมั่นในหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๒.๓ ให้ความสำคัญกับการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) จัดซ่องทางระบบการรับฟังระบบความคิดเห็นที่หลากหลาย
- (๒) พัฒนาระบวนการรับข้อร้องเรียนด้วยระบบอินเทอร์เน็ตผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดเพร
- (๓) จัดทำแบบสำรวจความต้องการของผู้รับบริการและนำมาปรับปรุงงานบริการให้ดีขึ้น

### ข้อ ๓ นโยบายด้านการบริหารจัดการองค์การ ประกอบด้วย

๓.๑ ส่งเสริมและจัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีการปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องตามกฎหมายเบียบที่เกี่ยวข้องภายใต้การกำกับดูแลและควบคุมภายในที่ดี โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) จัดให้มีคณะกรรมการรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดเพร
- (๒) กำหนดแนวทางส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงต่อการดำเนินงานที่ผิดต่อธรรมาภิบาล
- (๓) จัดให้มีการอบรมให้มีความรู้เรื่องกฎหมายข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล
- (๔) กำหนดให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัดเพรเป็นผู้ดูแลความเสี่ยงต่อการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องต่อหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล

๓.๒ สร้างระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้เกิดผลสัมฤทธิ์แก่ข้าราชการทุกระดับ โดยผลักดันให้ทุกหน่วยงานมุ่งเน้นการพัฒนาตนเองตลอดเวลา โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ใช้ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ที่มีการกำหนดไว้อย่างชัดเจนเป็นเครื่องมือในการวางแผนและครอบคลุมผลการดำเนินงาน และมีการรายงานผลการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ
- (๒) จัดทำแนวทางส่งเสริมการปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อกระตุ้นส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติในวงกว้าง
  - (๓) พัฒนาระบบข้อมูล กฎหมายเบียบ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานภายในองค์กร เพื่ออำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในการเข้าถึงข้อมูลและรับทราบโดยทั่วถัน
- (๓.๓) วางระบบประชาสัมพันธ์ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร และผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ให้ประชาชนได้รับทราบ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้
  - (๑) ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดเพร ในรูปแบบต่างๆ เช่น สื่อ สื่อพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์
  - (๒) เผยแพร่ในนโยบาย กิจกรรม และผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดเพรอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๔ นโยบายด้านการกำกับดูแลผู้ปฏิบัติงานในองค์กร ประกอบด้วย

๔.๑ มุ่งเน้นส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดทำกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมสุขภาพแข็งแรงแก่ผู้ปฏิบัติงาน

(๒) จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติงาน

๔.๒ สนับสนุนให้มีระบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสบการณ์ในการปฏิบัติงานโดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับเปิดใจรับฟังข้อมูลป้อนกลับกล้าคิดกล้าแสดงออกและฝรั่ງอย่างต่อเนื่อง

(๒) จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานที่ดี เพื่อเสริมสร้างให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

(๓) การทำงานร่วมกันเป็นทีมในลักษณะเครือข่าย (Networking)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

อุปั๊ะ ฤทธิ์

(นายอนุวัช วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพรฯ