



คู่มือปฏิบัติงาน

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัด
ภาคเหนือ

จัดทำโดย

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

คำนำ

ด้วยสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้มีการประชุมเลือกประธานสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และคณะกรรมการบริหารสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม CE๐๗๒๑๔ อาคาร ๙๙ ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธรรมปญโญ) มหาวิทยาลัยพะเยา มีมติที่ประชุมเห็นชอบให้นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำรงตำแหน่งประธานสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และได้มีคำสั่งสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

เพื่อให้การปฏิบัติงานสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจวิธีการปฏิบัติงานในแต่ละขั้นตอนได้อย่างถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเพื่อเผยแพร่ความรู้ให้แก่ผู้ที่สนใจใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือต่อไป

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือปฏิบัติงานสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่เล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสมাপันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และผู้สนใจทั่วไป ทั้งนี้ ขอขอบคุณคณะทำงานทุกท่านที่ให้คำแนะนำ จนทำให้คู่มือเล่มนี้สำเร็จได้อย่างสมบูรณ์ หากมีข้อผิดพลาดประการใด ขออภัยไว้ ณ ที่นี้

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
ธันวาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
๑. ขั้นตอนการดำเนินงานแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมาคมพันธ- องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ	๑
๒. ขั้นตอนการดำเนินงานขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย- เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	๘
๓. ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๘
๔. ขั้นตอนการดำเนินงานการกู้เงินและการขยายกู้เงินไปใช้ในปีงบประมาณ- พ.ศ.๒๕๖๗	๓๐
๕. ขั้นตอนการดำเนินงานขออนุมัติเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์- และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน	๓๕
๖. ขั้นตอนการดำเนินงานขออนุมัติดำเนินโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทัน- เตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก	๓๙
๗. ขั้นตอนการดำเนินงานอนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทัน- เตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก	๕๕
ภาคผนวก	ค
๑. คำสั่งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือฯ	๘๑-๘๒
๒. โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก	๘๓-๘๗
๓. ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทยฯ	๘๘-๑๐๑

คำอธิบายขั้นตอนการดำเนินงานแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

ขั้นตอนที่ ๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ส่งหนังสือสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา ที่ อบจ.พย ๒๕๖๖/ว๒๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมการเลือกประธานสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และคณะกรรมการบริหารสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

ขั้นตอนที่ ๒ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลงทะเบียนรับหนังสือ

ขั้นตอนที่ ๓ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดส่งหนังสือให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่ อบจ.พย ๒๕๖๖/ว ๒๓

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมการเลือกประธานสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และคณะกรรมการบริหารสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมการเลือกประธานสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และคณะกรรมการบริหารสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่สมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จัดประชุมการเลือกประธานสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และคณะกรรมการบริหารสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม CE๐๗๒๑๔ อาคาร ๙๙ ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธมฺมปญโญ) มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งรูปแบบการประชุมเป็นแบบ Onsite และ Online ด้วยระบบ (Zoom Video Conference) นั้น

สมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ขอส่งรายงานการประชุมการเลือกประธานสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และคณะกรรมการบริหารสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอิศรา พรหมเผ่า)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา รักษาการ
ประธานสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
วันที่ 26 พ.ค. 2566 น.
เลขที่รับ 4016
- สำนักปลัด ☒ สำนักงานเลขานุการ ☐ กองคลัง
☐ กองช่าง ☐ กองสาธารณสุข ☐ กองยุทธศาสตร์
☐ กองการศึกษา ☐ กองการเจ้าหน้าที่
☐ หน่วยตรวจสอบภายใน
สมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐
๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

รูปที่ ๑ หนังสือสมานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ อบจ.พย ๒๕๖๖/ว๒๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ขั้นตอนที่ ๔ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการจัดทำหนังสือ และคำสั่งสมานพันธ์
องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เสนอผู้บริหารพิจารณา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๓๓๐
ที่ พร ๕๑๐๐๒/- **วันที่** ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ)

เรื่องเดิม
 ตามที่สมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จัดประชุมการเลือกประธานสมานพันธ์
 องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และคณะกรรมการบริหารสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
 เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม CE๐๗๒๑๔ อาคาร ๙๙ ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธรรมปญโญ)
 มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งรูปแบบการประชุมเป็นแบบ Onsite และ Online ด้วยระบบ (Zoom Video
 Conference) นั้น (เอกสารประกอบหมายเลข ๑)

ข้อเท็จจริง
 การประชุมสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ประชุมมีมติดังต่อไปนี้
 - **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา**
วาระที่ ๔.๑ เรื่อง เลือกประธานสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
มติที่ประชุมฯ เห็นชอบให้ นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
 ดำรงตำแหน่งประธานสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

วาระที่ ๔.๒ เรื่อง เลือกคณะกรรมการบริหารสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
มติที่ประชุมฯ เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
 รวมทั้งหมด ๑๙ ท่าน ดังนี้ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๘ ท่าน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 จำนวน ๖ ท่าน และปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๕ ท่าน

๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๘ ท่าน คือ

๑) นายอนุวัธ วงศ์วรรณ	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
๒) นางอทิศาธ วันไชยธนวงศ์	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
๓) นายนพรัตน์ ถาวงศ์	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน
๔) นายพิชัย เลิศพงศ์อดิศร	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่
๕) นายมนต์ชัย วิวัฒน์ธนาฒย์	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก
๖) นายมนู พุกประเสริฐ	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุโขทัย
๗) นายอัศรเดช ทองใจสด	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์
๘) นายเผด็จ นุ้ยปรี	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี

๒. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๖ ท่าน คือ

๑) นายถาวร บุปผาเจริญ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
๒) นายนิวัติ เพียรพนัสลัก	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน
๓) นายชลาวัธ บุญเกตุ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี
๔) นายณรงค์ พนมวัน	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์
๕) นายพิศ วิริยะอารีธรรม	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร
๖) นายอภิเชษฐ์ แสงเมือง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา

/๓. ปลัดองค์การ...

รูปที่ ๒ หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ (๑)

-๒-

๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๕ ท่าน คือ

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑) ว่าที่ ร.ต.ศุภชัย ทานะขันธ์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ |
| ๒) นางสาวเปรมกมล อีโรภาส | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก |
| ๓) นางเรณู นະນັກວັນ | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน |
| ๔) นายอำนาจ ดาวงค์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำแพงเพชร |
| ๕) นายรัชพล อภิรติมัย | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ |

รายละเอียดปรากฏตามรายงานการประชุมเลือกประธานสภาฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสารประกอบหมายเลข ๒)

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย เป็นไปตามข้อบังคับสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ลงนามในคำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๒. ลงนามในหนังสือแจ้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ

เพื่อจัดส่งสำเนาคำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ ๑/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งและหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

๑๑๑

(นางทิตติยา สุกใส)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒๒๒

(นางสาวปาริชาติ จิรัญรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ว่าที่ ร.ต.

(ศุภชัย ทานะขันธ์)

เห็นชอบ

ลงนามแล้ว

Op (นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

หัวหน้าฝ่าย.....	วันที่...../...../.....
ชน.พิมพ์/ทวน.....	วันที่...../...../.....

รูปที่ ๓ หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔.๑ กรณีมีการแก้ไขให้ผู้ปฏิบัติงานสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแก้ไขให้ถูกต้อง และนำกลับเสนอผู้บริหารพิจารณาต่อไป

ขั้นตอนที่ ๕ เมื่อผู้บริหารเห็นชอบลงนามในคำสั่งแล้ว สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการส่งสำเนาคำสั่งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัด แจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑๖ จังหวัดภาคเหนือ ทราบ



คำสั่งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
ที่ ๑/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ ได้ร่วมกันจัดตั้งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้เกิดความสามัคคี ความร่วมมือ และให้ความช่วยเหลือระหว่างสมาชิก รวมทั้งเป็นศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษาแนะนำ แนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และออกข้อบังคับสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ตลอดจนได้มีคำสั่งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ต่อมาการดำรงตำแหน่งประธานสมาพันธ์ฯ ได้สิ้นสุดลง ทำให้คณะกรรมการบริหารสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ตามความในข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

มติที่ประชุมการเลือกประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และ คณะกรรมการบริหารสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม CE๐๗๒๑๔ อาคาร ๙๙ ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธรรมปญโญ) มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งรูปแบบการประชุมเป็นแบบ Onsite และ Online ด้วยระบบ (Zoom Video Conference) ที่ประชุมได้มีมติเลือก นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำรงตำแหน่ง ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ รวมถึงคณะกรรมการบริหารสมาพันธ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ๑๙ คน ประกอบด้วยนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๘ คน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๖ คน และปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๕ คน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ของข้อบังคับสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมาพันธ์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก | กรรมการ/ที่ปรึกษา |
| ๔. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน | กรรมการ |
| ๕. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๖. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุโขทัย | กรรมการ |
| ๗. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ | กรรมการ |
| ๘. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี | กรรมการ |

/๙.ประธานสภา...

รูปที่ ๔ คำสั่งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ (๑)

-๒-

๙. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑๐. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน	กรรมการ
๑๑. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
๑๒. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์	กรรมการ
๑๓. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	กรรมการ
๑๔. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา	กรรมการ
๑๕. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก	กรรมการ
๑๖. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๗. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำแพงเพชร	กรรมการ
๑๘. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่	เจริญภูมิภักดิ์
๑๙. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่	เลขานุการสมาพันธ์

ให้คณะกรรมการบริหารสมาพันธ์ทำหน้าที่ในการบริหารและดำเนินกิจการของสมาพันธ์
องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือให้เป็นไปตามข้อบังคับสมาพันธ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือน เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

ที่ พร ๕๑๐๐๒/ว๑



สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
พร ๕๑๐๐๐

๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จัดประชุมการเลือกประธานสมาพันธ์
องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และคณะกรรมการบริหารสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม CE๐๗๒๑๔ อาคาร ๙๙ ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์
(ปวง ธมมปญโญ) มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งรูปแบบการประชุมเป็นแบบ Onsite และ Online ด้วยระบบ (Zoom
Video Conference) นั้น

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ขอจัดส่งสำเนาคำสั่งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วน
จังหวัดภาคเหนือ ที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมาพันธ์
องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุฐิต วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

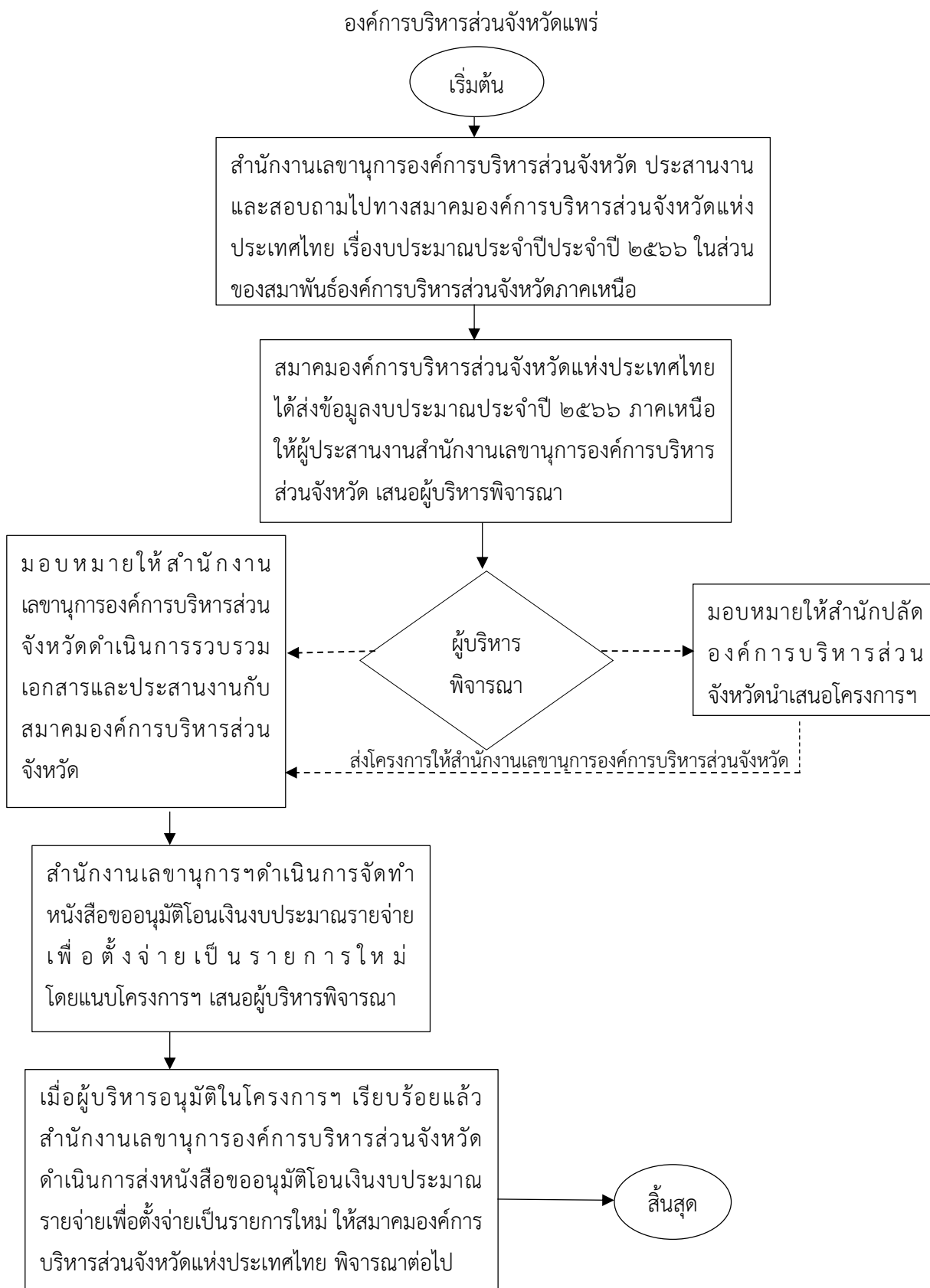
ฝ่ายการประชุม

โทร. ๐-๕๔๕๓-๒๔๘๕-๘ ต่อ ๓๓๐

https://www.phraepao.go.th

รูปที่ ๖ ขอส่งสำเนาคำสั่งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๒. ขั้นตอนการดำเนินงานขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่



คำอธิบายขั้นตอนการดำเนินงานขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ขั้นตอนที่ ๑ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้รับมอบหมายให้ประสานงานและสอบถามไปทางสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เรื่องงบประมาณประจำปีประจำปี ๒๕๖๖ ในส่วนของสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

ขั้นตอนที่ ๒ สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทยได้ส่งข้อมูลงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ภาคเหนือ ให้ผู้ประสานงานสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เสนอผู้บริหารพิจารณา

<u>งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ภาคเหนือ ตั้งไว้ ๒ โครงการ</u> ๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานใน ยุคดิจิทัลของบุคลากร อบจ.ภาคเหนือ ตั้งไว้ ๑,๕๗๙,๕๖๓ บาท (ยังไม่ได้ใช้) ๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสมาพันธ์ อบจ.ภาคเหนือ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (ยังไม่ได้ใช้) <u>กัณเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕</u> ๑. ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสมาพันธ์ อบจ.ภาคเหนือ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (ยังไม่ได้ใช้)
--

รูปที่ ๑ งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ภาคเหนือ

ขั้นตอนที่ ๓ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) และคณะผู้บริหาร พิจารณาแล้ว และมีความประสงค์จะใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ที่สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ซึ่งได้เสนอโครงการจำนวน ๒ โครงการไปแล้ว ได้แก่

๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสภาพัฒนาการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน ๑,๖๗๙,๕๖๓.-บาท ซึ่งทั้ง ๒ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการหรือเบิกจ่ายงบประมาณแต่อย่างใด และสภาพัฒนาการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็น “โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก” จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท โดยมอบหมายให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนำเสนอโครงการฯ และสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการรวบรวมเอกสารและประสานงานกับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

ขั้นตอนที่ ๓.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการเขียนโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก และนำเสนอโครงการฯ ปรากฏดังรูปที่ ๒ – ๖

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

๑. ชื่อโครงการ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

๒. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยกำลังประสบกับ สภาวะเอลนีโญ ปริมาณฝนของประเทศไทยมีแนวโน้มว่าจะต่ำกว่าปกติ โดยเฉพาะฤดูร้อนและต้นฤดูฝน ในขณะที่อุณหภูมิของอากาศจะสูงกว่าปกติ เฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่มีเอลนีโญมาครุนแรง ผลกระทบดังกล่าวจะชัดเจนมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (climate change) คือ การเปลี่ยนแปลงลักษณะอากาศเฉลี่ย (average weather) ในพื้นที่หนึ่ง ลักษณะอากาศเฉลี่ย หมายความว่าถึง ลักษณะทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับอากาศ เช่น อุณหภูมิ ฝน ลม เป็นต้น (ในความหมายตามกรอบของอนุสัญญาว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ FCCC (Framework Convention on Climate Change) การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อันเป็นผลทางตรง หรือทางอ้อมจากกิจกรรมของมนุษย์ ที่ทำให้องค์ประกอบของบรรยากาศเปลี่ยนแปลงไป นอกเหนือจากความผันแปรตามธรรมชาติ แต่ความหมายที่ใช้ในคณะกรรมการระหว่างรัฐบาล ว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ IPCC (Intergovernmental Panel on Climate Change) การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ไม่ว่าจะเป็นเนื่องจาก ความผันแปรตามธรรมชาติ หรือกิจกรรมของมนุษย์

ดังนั้น การแก้ไขปัญหาจึงต้องแก้ไขด้วย การจัดการน้ำ คือ กระบวนการบริหารจัดการน้ำเป็นการจัดหาและพัฒนา การจัดสรรและการใช้เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ การอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำให้คงอยู่และมีใช้อย่างยั่งยืน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาอันเกิดจากทรัพยากรน้ำทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ “การจัดการแบบบูรณาการ” หรือ “การจัดการน้ำอย่างยั่งยืน” โดยจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องผสมผสานแบบรวมเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันอย่างเรียกว่า “บูรณาการ” ด้วยหลายวิธีหลายเทคนิค และผู้คนในสังคมทุกชนชั้นยอมรับ นำไปสู่การจัดการหรือแก้ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับน้ำได้ ซึ่งในการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรน้ำ มีวิธีคิดและดำเนินงานหลายด้านอย่างเป็นระบบเป็นองค์รวม มองเห็นปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นแล้วค้นหาแนวทางแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม มีมิติที่เชื่อมโยงกัน โดยเฉพาะน้ำ ดิน และทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญทำให้เกิดประโยชน์กับผู้คนแบบ “มุ่งถึงประโยชน์คนส่วนใหญ่” ในกลุ่มน้ำเป็นหลัก ซึ่งในการพัฒนาและการใช้ประโยชน์จะต้องให้เป็นไปในลักษณะควบคู่ไปกับการอนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีความยั่งยืน ไม่เป็นไปอย่างสิ้นเปลืองหรือทำลาย

สำหรับการจัดการน้ำประกอบด้วยกิจกรรมที่สำคัญ คือ

๑. การจัดหา น้ำ เพื่อให้มีแหล่งน้ำใช้เพียงพอสำหรับการดำรงชีวิตและการพัฒนาด้านต่าง ๆ
๒. การจัดสรรและการใช้น้ำที่มีอย่างมีประสิทธิภาพและยุติธรรม
๓. การอนุรักษ์ต้นน้ำลำธาร อนุรักษ์น้ำและแหล่งน้ำ
๔. การบรรเทาและแก้ไขปัญหาที่รวมทั้งที่เป็นเหตุทำให้เกิดการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
๕. การแก้ไขปัญหาคุณภาพน้ำ

การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายและประชาชนในการจัดการน้ำจึงต้องพัฒนาโลกและกระบวนการบริหารจัดการเชิงบูรณาการขึ้นมา

ตามนโยบายรัฐบาลได้ประกาศใช้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ ๖ ด้าน ในด้านที่ ๔ คือ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมโดยมีกรอบการเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๒ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก (๑)

-๒-

ในด้านที่ ๕ คือ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีกรอบการพัฒนาความมั่นคงทางน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบกับนโยบายที่รัฐบาลปัจจุบันที่ได้เสนอต่อรัฐสภาคือ นโยบาย ๑๒ ด้าน โดยเฉพาะนโยบายหลักด้านที่ ๑๐ คือ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสีเขียวเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน และนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง โดยมีนโยบายเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องเช่น นโยบายเร่งด่วนเรื่องที่ ๑๑ การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย ซึ่งรัฐบาลมีแนวทางสร้างความมั่นคงในระยะยาว ในการบริหารจัดการน้ำ เนื่องจากน้ำคือทรัพยากรธรรมชาติที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต และการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ซึ่งน้ำตามสภาพธรรมชาติที่ประชาชนทุกพื้นที่อาศัยใช้ ได้แก่ น้ำในบรรยากาศ (ฝน) น้ำผิวดิน และน้ำบาดาล นับเป็นผลิตผลจากธรรมชาติที่เพิ่มขึ้นหรือลดปริมาณตามธรรมชาติ ทำให้บางปีอาจเกิดฝนแล้งเป็นเหตุให้น้ำในแม่น้ำลำธารมีน้อยหรือบางปีฝนตกมากจนเกิดความเสียหายเนื่องจากน้ำท่วมทรัพย์สินและพื้นที่ชุมชน วิกฤตการณ์เกี่ยวกับน้ำจึงเกิดขึ้นทุกปี

ดังนั้น การแก้ไขวิกฤตการณ์เกี่ยวกับน้ำ จึงจะต้องมีการบริหารจัดการทั้งปริมาณและคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และชุมชนในลุ่มน้ำ ควรต้องร่วมกันทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการน้ำบางส่วนให้มีความเหมาะสม ด้วยแนวคิดที่ตั้งอยู่บนฐานแห่งความเป็นจริง และสามารถปฏิบัติได้โดยอาศัยข้อมูล ความรอบรู้ และสติปัญญาของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่เข้าใจในรากเหง้าแห่งปัญหา ซึ่งการจัดการน้ำมีกลไกที่สำคัญคือ การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการทำงานแบบร่วมด้วยช่วยกันคิด ช่วยกันหารูปแบบและวิธีดำเนินการแก้ปัญหาต่างๆ แบบบูรณาการตามสภาพพื้นที่นั้นๆ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืนโดยไม่เกิดความขัดแย้งในสังคม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้วิเคราะห์ประเด็นการแก้ไขปัญหามานagement การจัดการ ตามแนวคิดที่ นายอนุวัตร วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ให้แนวคิด คือนวัตกรรม “การบริหารจัดการน้ำ อย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM”

D - Demand	หมายถึง ความต้องการของประชาชน
S - Supply	หมายถึง ทรัพยากรที่มีอยู่ในเขตพื้นที่
L - Logistics	หมายถึง โครงข่ายน้ำในเขตพื้นที่
M - Management	หมายถึง การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ตระหนักถึงสภาพปัญหาเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในพื้นที่จังหวัดแพร่ จึงได้จัดทำโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกขึ้น โดยมีมุ่งหวังที่จะให้นำนวัตกรรม “การบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM” ไปแก้ไขปัญหาน้ำและไปสู่การเปลี่ยนแปลงระบบบริหารจัดการแนวใหม่ที่มุ่งสู่ประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างแท้จริง สามารถจัดการให้มีทรัพยากรใช้อย่างเพียงพอทั่วถึงตามศักยภาพของพื้นที่และความต้องการ มีการใช้น้ำที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายใต้การพัฒนาแบบยั่งยืน โดยให้ทุกส่วนในสังคม ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชนและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำอย่างมีเอกภาพต่อไป

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๓ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก (๒)

-๓-

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่ออบรมให้ความรู้ในการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM
- ๓.๒ เพื่อสร้างการรับรู้การแก้ไขปัญหาสภาวะอากาศที่เปลี่ยนแปลง
- ๓.๓ เพื่ออบรมให้ความรู้ในการสร้างฝายชะลอน้ำบนดินซีเมนต์

๔. เป้าหมาย**๔.๑ เชิงปริมาณ**

- ๔.๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย
 - ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
 - ผู้สังเกตการณ์ และสื่อมวลชน

๔.๒ เชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑ การบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM
- ๔.๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

๕. ขอบเขตของงานและกิจกรรม

- กิจกรรมที่ ๑ การอบรมการจัดการทรัพยากรน้ำ ในการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM
- กิจกรรมที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้เทคโนโลยี เพื่อการบริหารจัดการ
- กิจกรรมที่ ๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำสมุดน้ำชุมชน
- กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเชิงปฏิบัติการการทำแหล่งกักเก็บน้ำ จัดอบรมศึกษาการจัดการน้ำในพื้นที่ วิธีการแก้ไขปัญหา และการสร้างฝายชะลอน้ำในพื้นที่

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินงาน

ในพื้นที่จังหวัดแพร่

๘. งบประมาณ

งบประมาณสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๖
จำนวน ๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สมานพันธ้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๐. ข้อกฎหมาย

๑๐.๑ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕ (๘) องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังต่อไปนี้ จัดทำกิจการใดๆ

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๔ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก (๓)

-๔-

อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการร่วมกันหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑๐.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง

๑๐.๓ กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐

๑๑. หลักความคุ้มค่า

๑๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกและให้ความร่วมมือดำเนินโครงการ

๑๑.๒ เกิดการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

๑๑.๓ ประชาชนได้รับประโยชน์จากโครงการในการดำรงชีพ

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM

๑๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้การแก้ไขปัญหาสภาวะอากาศที่เปลี่ยนแปลง

๑๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการสร้างฝายชะลอน้ำแกนดินซีเมนต์

๑๓. ผู้เขียนโครงการ



(นายสุรพงษ์ มาตรมนตรี)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๔. ผู้ตรวจสอบโครงการ



(นางดวงเดือน ชงชัยเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๕ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก (๔)

-๕-

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ ร.ต.

(ศุภชัย ทานะขันธ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
เลขานุการสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๖. ผู้เสนอโครงการ



(นายอนุวัช วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
ประธานสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๖ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก (๕)

เมื่อสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการในส่วนของการนำเสนอโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อม การเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งโครงการฯ ให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหาร ส่วน จังหวัดรวบรวมเอกสารต่อไป

ขั้นตอนที่ ๔ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อเสนอให้ผู้บริหารพิจารณา ปรากฏดังรูปที่ ๗ - ๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๓๓๐
 ที่ พร ๕๑๐๒/- วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ)

ต้นเรื่อง
 ด้วยสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ มีความประสงค์จะใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งได้เสนอโครงการจำนวน ๒ โครงการไปแล้ว ได้แก่

๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท
๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน ๑,๖๗๙,๕๖๓.- บาท ซึ่งทั้ง ๒ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการหรือเบิกจ่าย งบประมาณแต่อย่างใด และสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ มีความประสงค์ขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่ายโครงการตามข้อ ๑ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็น "โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อม การเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก" จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท

ข้อเท็จจริง
 บัดนี้ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก เพื่อเสนอขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เสนอต่สมัชชาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา
 เพื่อให้การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ลงนามโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก
๒. ลงนามในหนังสือขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เพื่อเสนอให้สมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย พิจารณาต่อไป

ข้อเสนอ
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

**อนุมัติ
ลงนามแล้ว**



(นายอนุวัตร วงศ์วรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

มี.อ.๒๓๐๒-๑๐๐๐๐-๒๕๖๖


(นางหิมาลัย สุกใส)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ว่าที่ ร.ค.

(อุกฤษฏ์ ทานะพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
เลข.อ.๒๓๐๒-๑๐๐๐๐-๒๕๖๖
อ.ก.๒๓๐๒

รูปที่ ๗ หนังสือขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (๑)

ที่ พร ๕๑๐๐๒/ทงศ๑

ฉบับ

สมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
พร ๕๑๐๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ มีความประสงค์จะใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งได้เสนอโครงการจำนวน ๒ โครงการไปแล้ว ได้แก่

๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท

๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน ๑,๖๗๙,๕๖๓.- บาท ซึ่งทั้ง ๒ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการหรือเบิกจ่ายงบประมาณแต่อย่างใด และสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายโครงการตามข้อ ๑ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็น “โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก” จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท

สมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามโครงการดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
ประธานสมานพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฝ่ายการประชุม

โทร. ๐-๕๔๕๓-๒๔๘๕-๘ ต่อ ๓๓๐

https://www.phraepao.go.th

รองนายกองค์การฯ	วันที่
ปลัดองค์การฯ	วันที่
รองปลัดองค์การฯ	วันที่
ผอ.กอง	วันที่
หน.ฝ่าย	วันที่
จนท.พิมพ์/ทาน	วันที่

รูปที่ ๘ หนังสือขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (๒)

ขั้นตอนที่ ๕ เมื่อผู้บริหารอนุมัติในโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก เรียบร้อยแล้ว สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการส่งหนังสือขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ พร้อมแนบโครงการฯ ให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทยพิจารณาต่อไป



สมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
 องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
 สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 พร ๕๕๐๐๐

ที่ พร ๕๕๐๐๒/ทวงส่ง

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ มีความประสงค์จะใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งได้เสนอโครงการจำนวน ๒ โครงการไปแล้ว ได้แก่

๑. โครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท
๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน ๑,๖๗๙,๕๖๓.- บาท ซึ่งทั้ง ๒ โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการหรือเบิกจ่ายงบประมาณแต่อย่างใด และสมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายโครงการตามข้อ ๑ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็น “โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก” จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท

สมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามโครงการดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


 (นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)
 นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
 ประธานสมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

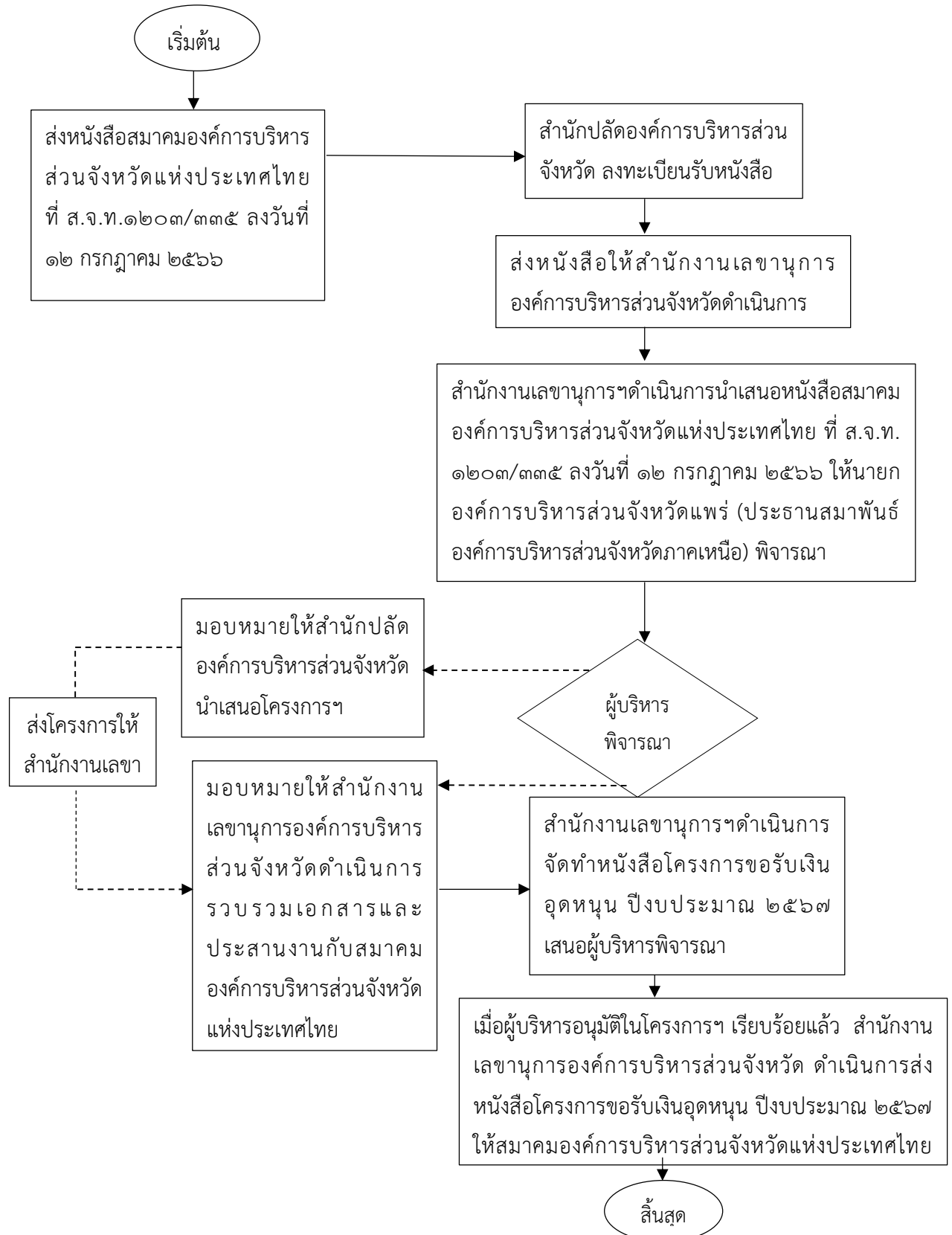
สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 ฝ่ายการประชุม
 โทร. ๐-๕๕๕๓-๒๔๘๕-๘ ต่อ ๓๓๐
<https://www.phraepao.go.th>

รูปที่ ๙ หนังสือขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ส่งให้สมาคมฯ

๓. ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่



คำอธิบายขั้นตอนการดำเนินงานโครงการขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๑ สมามคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้ส่งหนังสือสมามคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท.๑๒๐๓/๓๓๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุนปี ๒๕๖๗ ให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมามพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) พิจารณาดำเนินการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๒ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงทะเบียนรับหนังสือ และส่งให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการ

ที่ ส.จ.ท. ๑๒๐๓/๓๓๕

เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุน ปี ๒๕๖๗

เรียน ประธานสมามพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

ด้วยสมามคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้เตรียมทั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป จึงขอให้ท่านพิจารณา ดำเนินการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วงเงิน ๑,๖๓๕,๕๗๕ บาท และจัดส่งให้กับทางสมามา ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
นายกสมามคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๙๒๖ ๐๗๑๗ มือถือ ๐๙ ๗๑๕๐ ๘๘๖๗
E-mail : paocinformation@gmail.com

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
วันที่ ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๖
เลขที่รับ ๕๔๒๓

☐ สำนักปลัด ☐ สำนักงาน ☐ กองคลัง
☐ กองช่าง ☐ กองการช่าง ☐ กองยุทธศาสตร์

สมามคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
๑๙/๑๖ หมู่ที่ ๕ อ.ราชพฤกษ์ ต.บดลองชัย
อำเภอป่าเกว๋น จังหวัดน่าน ๕๕๑๒๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สำนักงานเลขานุการ อบจ.
วันที่ ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๖
เลขที่รับ ๑๓๐๓

☐ ฝ่ายกิจการ ☐ ฝ่ายประชุม

รูปที่ ๑ โครงการขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(๑) เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
 (ประธานสภาพื้น้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ)

 ด้วยสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้เตรียมทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการการสมาคมฯ พิจารณาดำเนินงานตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ต่อไป จึงขอให้นายกสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พิจารณาดำเนินการเสนอโครงการเพื่อรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วงเงิน ๑,๖๓๕,๔๙๘ บาท และจัดส่งให้กับทางสมาคมภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เห็นควรส่งโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

-/-
(นางสาวอัมโพธิ์ ปัญญานิติพันธุ์)
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น รักษาราชการแทน
เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

สวท.

(นางสาวปาริชาติ ศิริบุญวัน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

(๒) เคารพและขอแสดงความยินดี

○ ร.บ คณบดีโรงเรียนกมลวิทย์)
- จัดนิทรรศน์ เก็บเกี่ยวผลผลิต
 จาก จิตหัวใจของชุมชน ใน
วงษ์ผา , เวฬุวรรณ
- อุดมปัญญา ใน รวมคนทุกชนน
 ใจรักก่อ

ที่ ต.ร.ค. ๐๒ / ๑๙๓๖
(คู่ชื่อ ห่านขันน้อย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

[Signature]
(นายเสวี ทรงศักดิ์)

Opi [Signature] รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

(นายอนุชิต วงศ์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

..... วันที่ .. เดือน .. ปี ..

ลงนามโดยผู้บังคับบัญชา ที่ ..

มอบหมายให้ท่าน ทำหน้าที่ ..

รูปที่ ๒ มอบหมายการนำเสนอโครงการฯ

ขั้นตอนที่ ๓.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการเขียนโครงการท้องถิ่น
รู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก และนำเสนอโครงการฯ ปรากฏดังรูปที่ ๓ - ๗

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

๑. ชื่อโครงการ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

๒. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยกำลังประสบกับ สภาวะเอลนีโญ ปริมาณฝนของประเทศไทยมีแนวโน้มว่าจะต่ำกว่าปกติ โดยเฉพาะฤดูร้อนและต้นฤดูฝน ในขณะที่อุณหภูมิของอากาศจะสูงกว่าปกติ เฉพาะอย่างยิ่งในกรณีทีเอลนีโญ มีขนาดรุนแรง ผลกระทบดังกล่าวจะชัดเจนมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (Climate change) คือ การเปลี่ยนแปลงลักษณะอากาศเฉลี่ย (average weather) ในพื้นที่หนึ่ง ลักษณะอากาศเฉลี่ย หมายความว่ารวมถึง ลักษณะทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับอากาศ เช่น อุณหภูมิ ฝน ลม เป็นต้น ในความหมายตามกรอบของอนุสัญญาว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ FCCC (Framework Convention on Climate Change) การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อันเป็นผลทางตรง หรือทางอ้อมจากกิจกรรมของมนุษย์ ที่ทำให้องค์ประกอบของบรรยากาศเปลี่ยนแปลงไป นอกเหนือจากความผันแปรตามธรรมชาติ แต่ความหมายที่ใช้ในคณะกรรมการระหว่างรัฐบาล ว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ IPCC (Intergovernmental Panel on Climate Change) การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ไม่ว่าจะเนื่องมาจาก ความผันแปรตามธรรมชาติ หรือกิจกรรมของมนุษย์

ดังนั้น การแก้ไขปัญหาจึงต้องแก้ไขด้วย การจัดการน้ำ คือ กระบวนการบริหารจัดการน้ำ เป็นการจัดหาและพัฒนา การจัดสรรและการใช้เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ การอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำให้คงอยู่ และมีใช้อย่างยั่งยืน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาอันเกิดจากทรัพยากรน้ำทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ “การจัดการแบบบูรณาการ”หรือ “การจัดการน้ำอย่างยั่งยืน” โดยจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องผสมผสานแบบรวมเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันอย่างเรียกว่า “บูรณาการ” ด้วยหลายวิธีหลายเทคนิค และผู้คนในสังคมทุกชุมชนยอมรับ นำไปสู่การจัดการหรือแก้ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับน้ำได้ ซึ่งในการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรน้ำ มีวิธีคิดและดำเนินงานหลายด้านอย่างเป็นระบบเป็นองค์รวม มองเห็นปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นแล้วค้นหาแนวทางแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม มีมิติที่เชื่อมโยงกัน โดยเฉพาะน้ำ ดิน และทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญทำให้เกิดประโยชน์กับผู้คนแบบ “มุ่งถึงประโยชน์คนส่วนใหญ่” ในลุ่มน้ำเป็นหลัก ซึ่งในการพัฒนาและการใช้ประโยชน์จะต้องให้เป็นไปในลักษณะควบคู่ไปกับการอนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีความยั่งยืน ไม่เป็นไปอย่างสิ้นเปลืองหรือทำลาย

สำหรับการจัดการน้ำประกอบด้วยกิจกรรมที่สำคัญ คือ

๑. การจัดหาหน้า เพื่อให้มีแหล่งน้ำใช้เพียงพอสำหรับการดำรงชีวิตและการพัฒนาด้านต่าง ๆ
๒. การจัดสรรและการใช้น้ำที่มีอย่างมีประสิทธิภาพและยุติธรรม
๓. การอนุรักษ์ต้นน้ำลำธาร อนุรักษ์น้ำและแหล่งน้ำ
๔. การบรรเทาและแก้ไขปัญหาที่ท่วมที่เป็นเหตุทำให้เกิดการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
๕. การแก้ไขปัญหาคูณภาพน้ำ

การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายและประชาชนในการจัดการน้ำจึงต้องพัฒนากลไกและกระบวนการบริหารจัดการเชิงบูรณาการขึ้นมา

ตามนโยบายรัฐบาลได้ประกาศใช้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ ๖ ด้าน ในด้านที่ ๔ คือ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมโดยมีกรอบการเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๓ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก (๑)

-๒-

ในด้านที่ ๕ คือ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีกรอบการพัฒนาความมั่นคงทางน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบกับนโยบายที่รัฐบาลปัจจุบันที่ได้เสนอต่อรัฐสภาคือ นโยบาย ๑๒ ด้าน โดยเฉพาะนโยบายหลักด้านที่ ๑๐ คือ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน และนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง โดยมีนโยบายเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องเช่น นโยบายเร่งด่วนเรื่องที่ ๑๑ การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย ซึ่งรัฐบาลมีแนวทางสร้างความมั่นคงในระยะยาว ในการบริหารจัดการน้ำ เนื่องจากน้ำคือทรัพยากรธรรมชาติที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต และการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ซึ่งน้ำตามสภาพธรรมชาติที่ประชาชนทุกพื้นที่อาศัยใช้ ได้แก่ น้ำในบรรยากาศ (ฝน) น้ำผิวดิน และน้ำบาดาล นับเป็นผลผลิตจากธรรมชาติที่เพิ่มขึ้นหรือลดปริมาณตามธรรมชาติ ทำให้บางปีอาจเกิดฝนแล้งเป็นเหตุให้น้ำในแม่น้ำลำธารมีน้อยหรือบางปีฝนตกมากจนเกิดความเสียหายเนื่องจากน้ำท่วมทรัพย์สินและพื้นที่ชุมชน วิกฤตการณ์เกี่ยวกับน้ำจึงเกิดขึ้นทุกปี

การแก้ไขวิกฤตการณ์เกี่ยวกับน้ำ จึงจะต้องมีการบริหารจัดการทั้งปริมาณและคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และชุมชนในลุ่มน้ำ ควรต้องร่วมกันทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการน้ำบางส่วนให้มีความเหมาะสมด้วยแนวคิดที่ตั้งอยู่บนฐานแห่งความเป็นจริง และสามารถปฏิบัติได้โดยอาศัยข้อมูล ความรอบรู้ และสติปัญญาของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่เข้าใจในรากเหง้าแห่งปัญหา ซึ่งการจัดการน้ำมีกลไกที่สำคัญคือ การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการทำงานแบบร่วมด้วยช่วยกันคิด ช่วยกันหารูปแบบและวิธีดำเนินการแก้ปัญหาต่างๆ แบบบูรณาการตามสภาพพื้นที่นั้นๆ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืนโดยไม่เกิดความขัดแย้งในสังคม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้วิเคราะห์ประเด็นการแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการ ตามนวัตกรรมที่ นายอนุวัตร วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ให้แนวคิด คือนวัตกรรม “การบริหารจัดการน้ำ อย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM”

D - Demand	หมายถึง ความต้องการของประชาชน
S - Supply	หมายถึง ทรัพยากรที่มีอยู่ในเขตพื้นที่
L - Logistics	หมายถึง โครงข่ายน้ำในเขตพื้นที่
M - Management	หมายถึง การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

เดิมได้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ตระหนักถึงสภาพปัญหาเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในพื้นที่จังหวัดแพร่ จึงได้จัดทำโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกขึ้น โดยมีมุ่งหวังที่จะให้นำนวัตกรรม “การบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM” ไปแก้ไขปัญหาและไปสู่การเปลี่ยนแปลงระบบบริหารจัดการแนวใหม่ที่มุ่งสู่ประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างแท้จริง สามารถจัดการให้มีทรัพยากรใช้อย่างเพียงพอทั่วถึงตามศักยภาพของพื้นที่และความต้องการ มีการใช้น้ำที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายใต้การพัฒนาแบบยั่งยืน โดยให้ทุกส่วนในสังคมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชนและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำอย่างมีเอกภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการต่อยอดโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกให้สามารถขับเคลื่อนได้ต่อเนื่องเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จึงจัดโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกต่อไปงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๔ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก (๒)

-๓-

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่ออบรมให้ความรู้ในการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM
- ๓.๒ เพื่อสร้างการรับรู้การแก้ไขปัญหาสภาวะอากาศที่เปลี่ยนแปลง
- ๓.๓ เพื่ออบรมให้ความรู้ในการสร้างฝายชะลอน้ำแกนดินซีเมนต์

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เชิงปริมาณ

๔.๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย

- ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
- ผู้สังเกตการณ์ และสื่อมวลชน

๔.๒ เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑ การบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM

๔.๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM เพิ่มขึ้น

๕. ขอบเขตของงานและกิจกรรม

กิจกรรมที่ ๑ การอบรมทบทวนการจัดการทรัพยากรน้ำ ในการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM

กิจกรรมที่ ๒ การจัดเวทีเสวนาการใช้เทคโนโลยี เพื่อการบริหารจัดการสภาวะอากาศโลก

กิจกรรมที่ ๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการการทำแหล่งกักเก็บน้ำ จัดอบรมศึกษาการจัดการน้ำในพื้นที่ วิธีการแก้ไขปัญหา และการสร้างฝายชะลอน้ำในพื้นที่

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๗. สถานที่ดำเนินงาน

ในพื้นที่จังหวัดแพร่

๘. งบประมาณ

งบประมาณสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๗

จำนวน ๑,๕๓๕,๕๗๕.- บาท

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๐. ข้อยกขหมาย

๑๐.๑ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕ (๘) องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังต่อไปนี้ จัดทำกิจการใดๆ

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๕ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก (๓)

-๔-

อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการร่วมกันหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑๐.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง

๑๐.๓ กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐

๑๑. หลักความคุ้มค่า

- ๑๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกและให้ความร่วมมือดำเนินโครงการ
- ๑๑.๒ เกิดการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ
- ๑๑.๓ ประชาชนได้รับประโยชน์จากโครงการในการดำรงชีพ

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM
- ๑๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้การแก้ไขปัญหาสภาวะอากาศที่เปลี่ยนแปลง
- ๑๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการสร้างฝายชะลอน้ำแกนดินซีเมนต์

๑๓. ผู้เขียนโครงการ



(นายสุรพงษ์ มาตรมนตรี)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๔. ผู้ตรวจสอบโครงการ



(นางดวงเดือน รงชัยเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๖ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก (๔)

-๕-

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ


 ว่าที่ ร.ต.
 (ศุภชัย ทานะพันธ์)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
 เลขานุการสมัชชาพันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๖. ผู้เสนอโครงการ


 (นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)
 นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
 ประธานสมัชชาพันธองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
 นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๗ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก (๕)

เมื่อสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการในส่วนของการนำเสนอโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งโครงการฯ ให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดรวบรวมเอกสารต่อไป

ขั้นตอนที่ ๔ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการจัดทำหนังสือโครงการขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอให้ผู้บริหารพิจารณา ปรากฏดังรูปที่ ๘ - ๑๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๓๓๐
ที่ พร ๕๑๐๐๒/- **วันที่** ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖
เรื่อง โครงการขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ)

เรื่องเดิม
 ตามที่สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้แจ้งสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พิจารณาดำเนินการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วงเงิน ๑,๖๓๕,๕๗๕.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบ้าบาทถ้วน) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสมาคมฯ พิจารณาจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และส่งให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท. ๑๒๐๗/๓๓๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง
 ๑. ว่าที่ ร.ต.ศุภชัย ทานะขันธ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (เลขานุการสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) ได้มอบหมายให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ศูนย์บริหารจัดการน้ำจังหวัดแพร่) และนายสุรพงษ์ มาตรมนตรี หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นผู้ดำเนินการจัดทำโครงการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและการจัดทำฝ่ายชลอน้ำแก่งดินซีเมนต์โดยมีพื้นที่เป้าหมายคือสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ๑๗ จังหวัด และเมื่อยกร่างจัดทำโครงการ ดังกล่าวเสร็จแล้ว ให้นำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) เพื่อพิจารณา

๒. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ดำเนินการจัดทำโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๓. สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้จัดทำหนังสือขอรับเงินอุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอโครงการ ดังนี้

๓.๑. โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวน ๑ โครงการ จำนวนเงิน ๑,๕๓๕,๕๗๕.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบ้าบาทถ้วน)

๓.๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสมัชชาฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารการประชุม ฯลฯ รวมถึงเป็นค่าใช้จ่ายโดยภารกิจของสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามหนังสือที่แนบเสนอมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา
 เพื่อให้การขอรับเงินอุดหนุนปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลู่วัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

/๑.อนุวัติ...

รูปที่ ๘ หนังสือโครงการขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑)

-๒-

๑. ลงนามโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก
๒. ลงนามในหนังสือขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย พิจารณาต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้


(นางทิตติยา สุกใส)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ว่าที่ ร.ต.

(ศุภชัย ทานะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เห็นชอบ
ลงนามแล้ว



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

นางสาวณัฏฐพร นิลนาค

หัวหน้าฝ่าย.....	วันที่...../...../.....
จนท.พิมพ์/ทนาย.....	วันที่...../...../.....

ที่ พร ๕๑๐๐๒/ ๒๕๖๒

คูฉบับ

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
พร ๕๑๐๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

อ้างถึง หนังสือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท. ๑๒๐๓/๓๓๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จะเตรียมการพิจารณา
ดำเนินการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วงเงิน ๑,๖๓๕,๕๗๕.- บาท (หนึ่งล้าน-
หกแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสมาคมฯ พิจารณาจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้ทางสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พิจารณาส่งโครงการ
เพื่อขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย นั้น

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ขอเรียนว่าได้ดำเนินการจัดทำโครงการและ
ค่าใช้จ่ายของสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น
๑,๖๓๕,๕๗๕.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวน ๑ โครงการ
จำนวนเงิน ๑,๕๓๕,๕๗๕.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เพื่อจ่าย
เป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสมาพันธ์ฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารการประชุม ฯลฯ
รวมถึงเป็นค่าใช้จ่ายโดยภารกิจของสมาพันธ์ อบจ.ภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุวัช วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฝ่ายการประชุม

โทร. ๐-๕๔๕๓-๒๔๘๕-๘ ต่อ ๓๓๐

<https://www.phraepao.go.th>

รองนายกองค์การฯ.....	วันที่.....
ปลัดองค์การฯ.....	วันที่ ๒๓/๘
รองปลัดองค์การฯ.....	วันที่.....
ผอ.กอง.....	วันที่.....
พน.ฝ่าย.....	วันที่.....
จนท. พิมพ์/ทาน.....	วันที่.....

ขั้นตอนที่ ๕ เมื่อผู้บริหารอนุมัติในโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการส่งหนังสือโครงการขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พร้อมแนบโครงการฯ ให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทยพิจารณาต่อไป



ที่ พร ๕๑๐๐๒/๓๖๗๒

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
พร ๕๕๐๐๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

อ้างถึง หนังสือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท. ๑๒๐๓/๓๓๕ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จะเตรียมการพิจารณา ดำเนินการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วงเงิน ๑,๖๓๕,๕๗๕.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสมาคมฯ พิจารณาจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้ทางสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พิจารณาส่งโครงการ เพื่อขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย นั้น

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ขอเรียนว่าได้ดำเนินการจัดทำโครงการและ ค่าใช้จ่ายของสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๖๓๕,๕๗๕.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวน ๑ โครงการ จำนวนเงิน ๑,๕๓๕,๕๗๕.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เพื่อจ่าย เป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสมาพันธ์ฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารการประชุม ฯลฯ รวมถึงเป็นค่าใช้จ่ายโดยภารกิจของสมาพันธ์ อบจ.ภาคเหนือ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

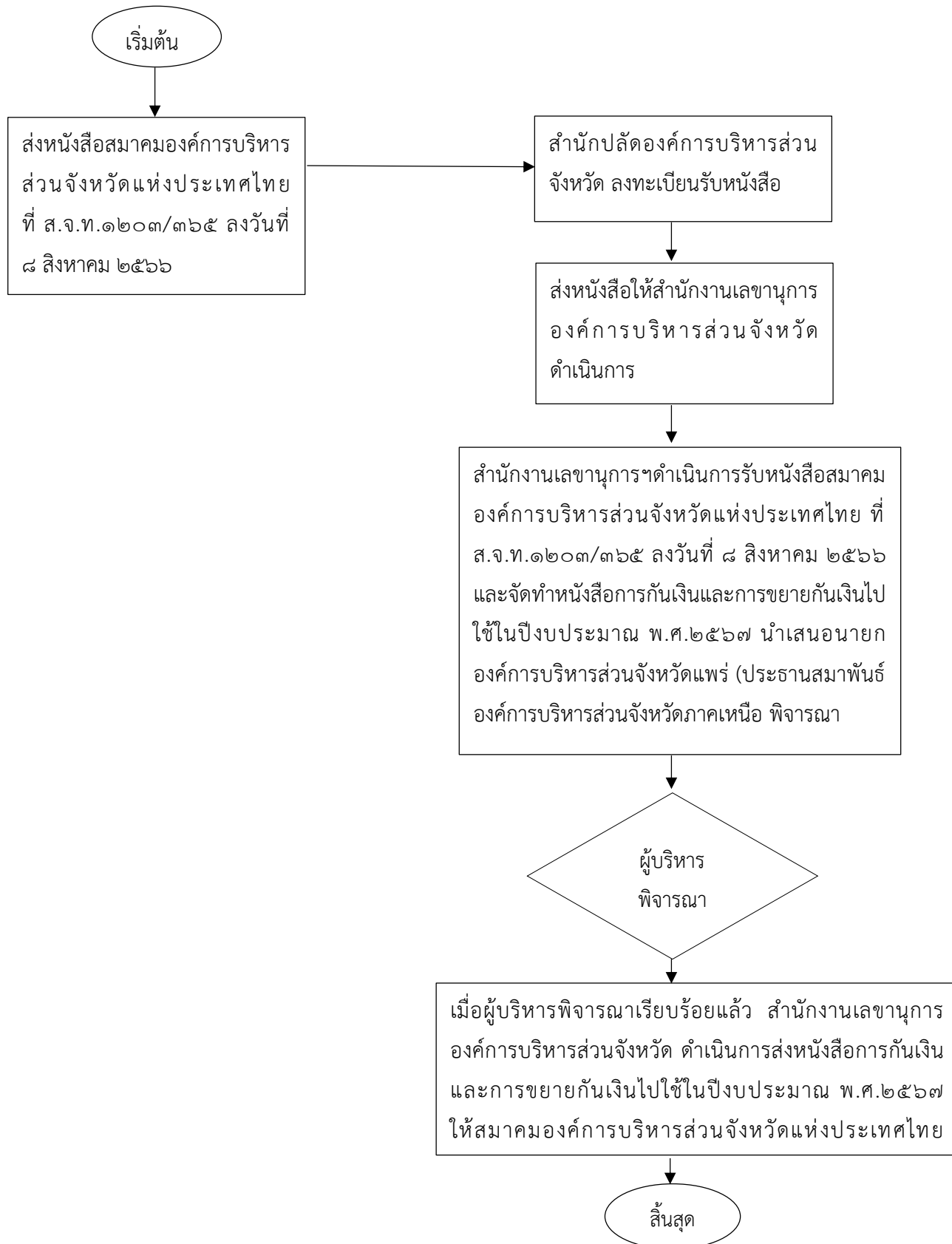
สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ฝ่ายการประชุม
โทร. ๐-๕๔๕๓-๒๔๘๕-๘ ต่อ ๓๓๐
<https://www.phraepao.go.th>

รูปที่ ๑๑ หนังสือโครงการขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ส่งให้สมาคมฯ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานการกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่



คำอธิบายขั้นตอนการดำเนินงานโครงการขอรับเงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๑ สมามคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้ส่งหนังสือสมามคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท.๑๒๐๓/๓๖๕ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมามพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) พิจารณาดำเนินการกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ขั้นตอนที่ ๒ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงทะเบียนรับหนังสือ และส่งให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการ

ที่ ส.จ.ท. ๑๒๐๓/๓๖๕

๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ประธานสมามพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

ด้วยสมามคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จะมีการจัดประชุมคณะกรรมการสมามา ภายในเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอให้ท่านเสนอโครงการการกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนั้นจึงขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการดังนี้

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (กันเงิน)

- โครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓ บาท ฉะนั้นจึงขอให้ท่านขอเงินโครงการดังกล่าวภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อสมามาจัดได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญชู จันทรสุวรรณ)

นายกสมามคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๐๐๖ ๘๓๐๖
E-mail : paocinformation@gmail.com

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
วันที่ ๙ ส.ค. ๒๕๖๖
เลขที่รับ ๕๙๖๖

☐ สำนักปลัด ☐ สำนักงานเลขานุการ ☐ กองคลัง
สมามพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
๑๐/๘ ☐ ฝ่ายนิติการ ☐ ฝ่ายบุคคล ☐ ฝ่ายอำนวยการ ☐ ฝ่ายการเงิน
☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป ☐ ฝ่ายประชาสัมพันธ์
อำนาจหน้าที่ จังหวัดแพร่ ๑๑๑๒๐

สำนักงานเลขานุการ อบจ.
วันที่ - ๙ ส.ค. ๒๕๖๖
เลขที่รับ ๑๔๓๔

☒ ฝ่ายกิจการ ☐ ฝ่ายประชุม

รูปที่ ๑ หนังสือสมามคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ ส.จ.ท.๑๒๐๓/๓๖๕ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ขั้นตอนที่ ๓ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการรับหนังสือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท.๑๒๐๓/๓๖๕ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และจัดทำหนังสือการกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) และคณะผู้บริหาร เพื่อพิจารณาเสนอโครงการกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท ปรากฏดังรูปที่ ๒ - ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๓๓๐
ที่ พร ๕๑๐๐๒/- วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ)

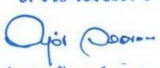
เรื่องเดิม
ตามหนังสือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท. ๑๒๐๓/๓๖๕ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ แจ้งว่าจะมีการจัดประชุมคณะกรรมการสมาคมฯ ภายในเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ จึงให้สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เสนอโครงการกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ โครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท และส่งให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง
สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายจากเดิมโครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการใหม่เป็น “โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก” จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท รายละเอียดปรากฏตามหนังสือสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ พร ๕๑๐๐๒/๓๖๕ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในการนี้ จึงขอเงินโครงการดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ข้อพิจารณา
เพื่อให้การเสนอโครงการกันเงินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรลงนามในหนังสือการกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเสนอให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย พิจารณาต่อไป

ข้อเสนอ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

**เห็นชอบ
ลงนามแล้ว**



(นายอนุวัช วงศ์วรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

(นางหิิตติยา สุกใส)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ว่าที่ ร.ค.



(ศุภชัย ทานะชินธ์)
ปัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
เลขาธิการสภาจังหวัด สำนักงานจังหวัดแพร่

รูปที่ ๒ การกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑)

ที่ พร ๕๑๐๐๒/๒๖๔๗

ฉบับ

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
พร ๕๔๐๐๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

อ้างถึง ๑. หนังสือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท. ๑๒๐๓/๓๖๕
ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ พร ๕๑๐๐๒/๒๖๔๗ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามที่สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย แจ้งให้สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เสนอโครงการกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ โครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท และส่งให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายจากเดิมโครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการใหม่เป็น “โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลก” จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท ในกรณีนี้ จึงขอเสนอโครงการกันเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฝ่ายการประชุม

โทร. ๐-๕๔๕๓-๒๔๘๕-๘ ต่อ ๓๓๐

https://www.phraepao.go.th

รองนายกองค์การฯ.....	วันที่.....
ปลัดองค์การฯ.....	วันที่.....
รองปลัดองค์การฯ.....	วันที่.....
ผอ.กอง.....	วันที่.....
พน.ฝ่าย.....	วันที่.....
จนท.พิมพ์/ทาน.....	วันที่.....

รูปที่ ๓ การกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ เมื่อผู้บริหารพิจารณาเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการส่งหนังสือการกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้สมาคมองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทยพิจารณาต่อไป



ที่ พร ๕๑๐๐๒/ทว.๕๓๓

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
พร ๕๔๐๐๐

เรื่อง การกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

อ้างถึง ๑. หนังสือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท. ๑๒๐๓/๓๖๕ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ พร ๕๑๐๐๒/ทว.๕๓๓ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามที่สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย แจ้งให้สมาพันธ์องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดภาคเหนือ เสนอโครงการกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้แก่ โครงการส่งเสริมกิจกรรม/ ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของบุคลากรองค์การบริหารส่วน จังหวัดภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท และส่งให้สมาคมองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ภายในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายจากเดิม โครงการส่งเสริมกิจกรรม/ฝึกอบรม/สัมมนาการพัฒนาศักยภาพการบริหารและการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัลของ บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการเป็นรายการใหม่ เป็น “โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก” จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท ในกรณีนี้ จึงขอเสนอโครงการกันเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียด ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฝ่ายการประชุม

โทร. ๐-๕๔๕๓-๒๔๔๕๕-๔ ต่อ ๓๓๐

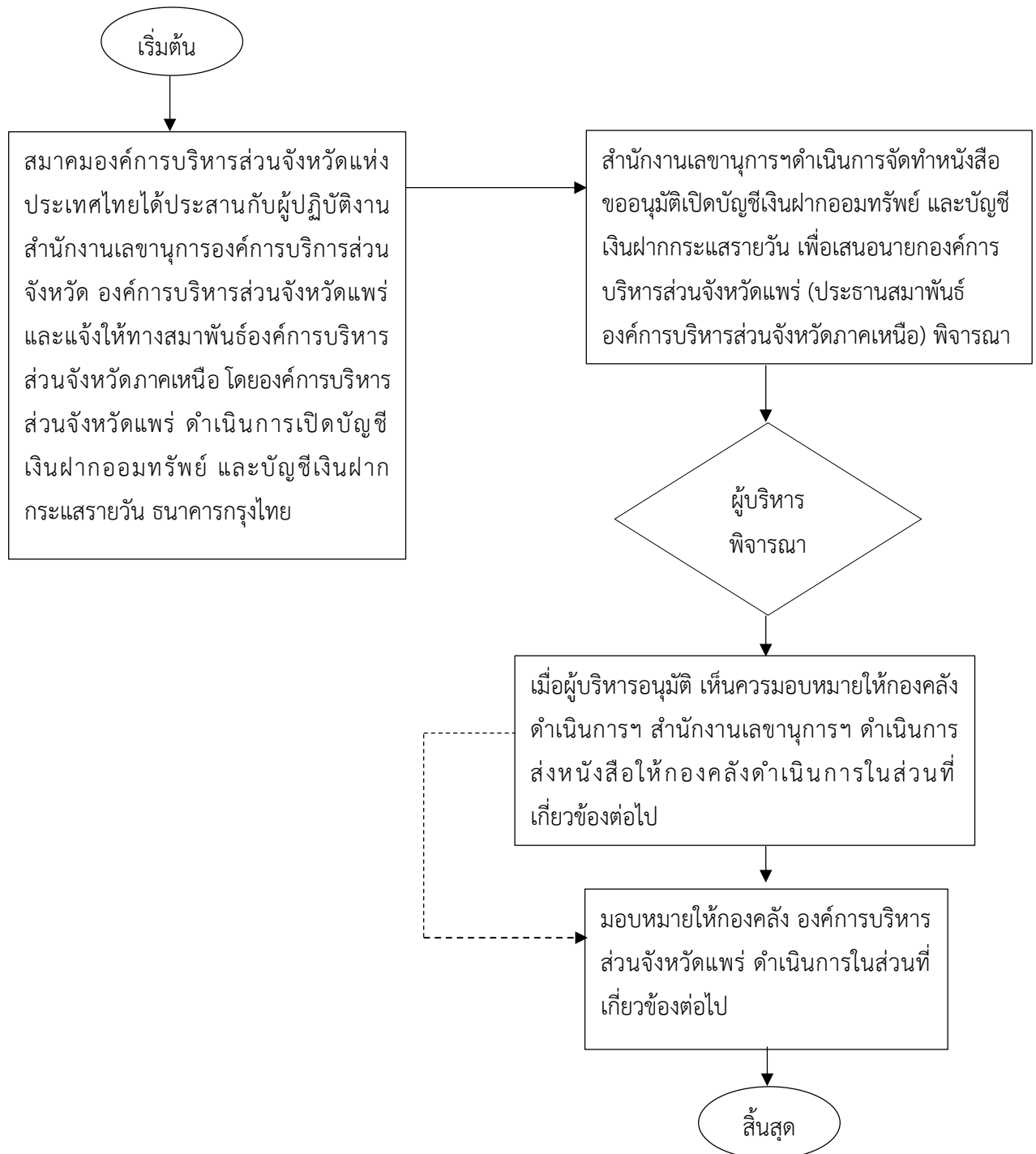
<https://www.phraepao.go.th>

รูปที่ ๔ การกันเงินและการขยายกันเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ส่งให้สมาคมฯ

๕. ขั้นตอนการดำเนินงานขออนุมัติเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน

สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่



คำอธิบายขั้นตอนการดำเนินงานขออนุมัติเปิดบัญชีฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน

ขั้นตอนที่ ๑ สหประชากรมงคลการบาริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศ ได้ประสานกับผูปฏิบัติงานสำนักรงานเลขานุการองคการบาริหารส่วนจังหวัด องคการบาริหารส่วนจังหวัดแพร่ แังงว่าให้ทางสมาพันธ์องคการบาริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองคการบาริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย สำหรัดำเนิรธุรกรรมการเงินเกี่ยวกับการดำเนินงานสมาพันธ์องคการบาริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

ขั้นตอนที่ ๒ สำนักรงานเลขานุการองคการบาริหารส่วนจังหวัด ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เพื่อเสนอนายกองคการบาริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมาพันธ์องคการบาริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) พิจารณา ปรากฏดังรูปที่ ๑ - ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๓๓๐๐
ที่ พร ๕๐๐๐๒/- วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ)

เรื่องเดิม

ตามที่สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้มีการประชุมเลือกประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และคณะกรรมการบริหารสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม CEO๓๒๑๔ อาคาร ๔๔ ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธมฺมปญฺโญ) มหาวิทยาลัยพะเยา มีมติที่ประชุมเห็นชอบให้นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำรงตำแหน่งประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และได้มีคำสั่งสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวน ๑๔ คน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้รับทราบจากสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย แจ้งว่าให้ทางสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย สำหรับการดำเนินธุรกรรมการเงินเกี่ยวกับการดำเนินงานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อบัญญัติ : สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

โดย : องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ทั้งนี้ ให้มีผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่าย ดังนี้

๑. นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เป็นผู้ลงนามหลัก
๒. ว่าที่ ร.ต.ศุภชัย ทานะพันธ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เป็นผู้ลงนามร่วม
๓. นายเมธวิทย์ สุขทั่วยุติ ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้ลงนามร่วม

เงื่อนไขในการส่งจ่าย ต้องมีการลงนามร่วมกัน ๒ ใน ๓ ท่าน โดยหนึ่งในนั้นต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามฯ ลำดับที่ ๑ นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

/๒.ข้อพิจารณา...

รูปที่ ๑ ขออนุมัติเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ฯ (๑)

-๒-

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรมอบหมายให้กองคลังดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากสมำพันธ์้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางทิตติยา สุกใส)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด



(นางสาวปาริชาติ หิรัญรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่



ว่าที่ ร.ต.

(ศุภชัย ทานะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เลขานุการสมำพันธ์้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ประธานสมำพันธ์้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

หัวหน้าฝ่าย.....	วันที่...../...../.....
จบท.พิมพ์/ทาน.....	วันที่...../...../.....

ขั้นตอนที่ ๓ เมื่อผู้บริหารพิจารณาเรียบร้อยแล้ว เห็นควรมอบหมายให้กองคลังดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน และสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการส่งหนังสือให้กองคลัง เพื่อให้กองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



คู่มือ
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๓๓๐

ที่ พร ๕๑๐๐๒/๖๑๕ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่สมัชชาพันธธการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้มีการประชุมเลือกประธานสมัชชาพันธธการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และคณะกรรมการบริหารสมัชชาพันธธการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม CEO๗๒๑๔ อาคาร ๙๙ ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธมมปญโญ) มหาวิทยาลัยพะเยา มีมติที่ประชุมเห็นชอบให้นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำรงตำแหน่งประธานสมัชชาพันธธการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และได้มีคำสั่งสมัชชาพันธธการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมัชชาพันธธการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ จำนวน ๑๙ คน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ในการนี้ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้รับการประสานจากสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย แจ้งว่าให้ทางสมัชชาพันธธการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย สำหรับการดำเนินธุรกรรมการเงินเกี่ยวกับการดำเนินงานสมัชชาพันธธการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์ กองคลังดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ และบัญชีกระแสรายวันโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อบัญญัติ : สมัชชาพันธธการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

โดย : องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ทั้งนี้ ให้มีผู้มีอำนาจลงนามเบิกจ่าย ดังนี้

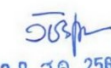
๑. นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เป็นผู้ลงนามหลัก
๒. ว่าที่ ร.ต.ศุภชัย ทานะขันธ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เป็นผู้ลงนามร่วม
๓. นายเมธกิจพิฑธ สุขท้วญาดิ ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้ลงนามร่วม

เงื่อนไขในการสั่งจ่ายฯ ต้องมีการลงนามร่วมกัน ๒ ใน ๓ ท่าน โดยหนึ่งในนั้นต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามฯ ลำดับที่ ๑ นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
ประธานสมัชชาพันธธการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ



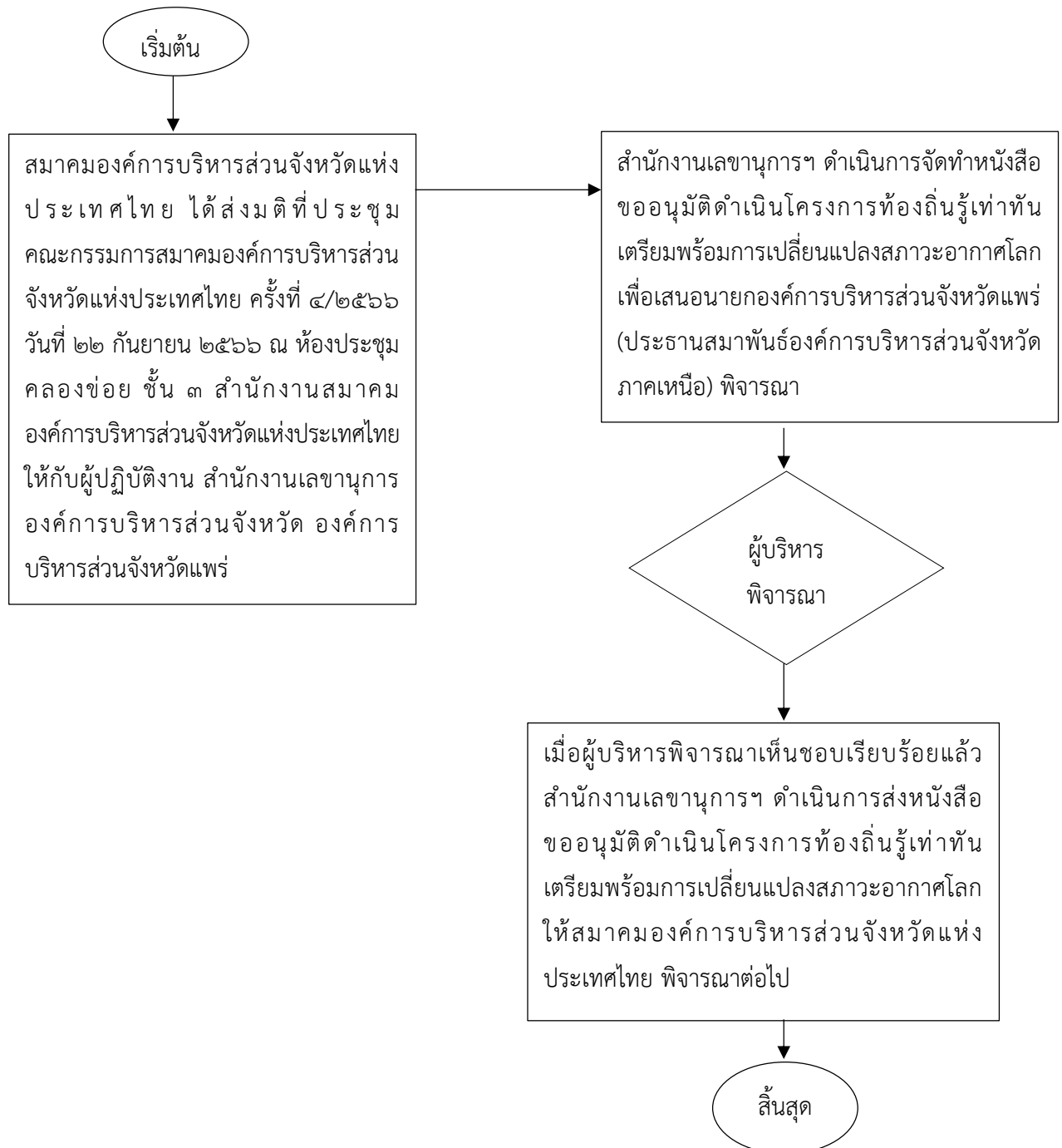
๒๘ ส.ค. ๒๕๖๖

รูปที่ ๓ การเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ฯ ส่งให้กองคลังฯ

๖. ขั้นตอนการดำเนินงานขออนุมัติดำเนินโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลง
สภาวะอากาศโลก

สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่



ขั้นตอนที่ ๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติดำเนินโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก เพื่อเสนอนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) พิจารณา เนื่องจากสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ กำหนดจัดการอบรมโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ ปรากฏดังรูปที่ ๑ - ๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๓๓๐๐
ที่ พร ๕๑๐๐๒/- **วันที่** ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ)

เรื่องเดิม
 ตามที่ สมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติเงินและการขยายเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท และมติที่ประชุมคณะกรรมการสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคลองข่อย ชั้น ๓ สำนักงานสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แอปพลิเคชัน Zoom Meetings มีมติอนุมัติให้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โครงการฯ ดังกล่าวข้างต้น ไปเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง
 สมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ กำหนดจัดการอบรมโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ และได้ดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาแพร่ เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา
 เพื่อให้การจัดฝึกอบรมโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. จัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมฯ ให้สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ดังนี้
 - ๑.๑ สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาแพร่ จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๑.๒ สำเนาโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

/ ๒. ลงนาม...

รูปที่ ๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ (๑)

๒

๒. ลงนามหนังสือนำเสนอเอกสารตามข้อ ๑ ให้แก่สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางทิตติยา สุกใส)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

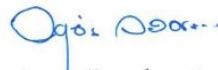


ว่าที่ ร.ต.

(ศุภชัย ทานะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เลขานุการสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ประธานสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

หัวหน้าฝ่าย.....	วันที่...../...../.....
จบท.พิมพ์/ทวน.....	วันที่...../...../.....

รูปที่ ๒ ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ (๒)

ที่ พร ๕๑๐๐๒/๕๙๖

ฉบับ

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
พร ๕๑๐๐๐

๗๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

เรียน นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

อ้างถึง หนังสือสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ พร ๕๑๐๐๒/๓๖๘๓ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาแพร่ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก
พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติเงินและการขยายเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท และมติที่ประชุมคณะกรรมการสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคลองข่อย ชั้น ๓ สำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แอปพลิเคชัน Zoom Meetings มีมติอนุมัติให้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ มีกำหนดจัดการฝึกอบรมโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตำบลแม่ทราย อำเภอวังทอง จังหวัดแพร่ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย หมดค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) และมอบอำนาจให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) ดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฝ่ายการประชุม

โทร. ๐-๕๔๕๓-๒๔๘๕๕-๘ ต่อ ๓๓๐

<https://www.phraepao.go.th>

รองนายกองค์การบริหาร	วันที่.....
ปลัดองค์การบริหาร	วันที่.....
รองปลัดองค์การบริหาร	วันที่.....
ผอ.กอง.....	วันที่.....
พน.ฝ่าย.....	วันที่.....
จนท.พิมพ์/งาน	วันที่.....

รูปที่ ๓ ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ (๓)

ขั้นตอนที่ ๓ เมื่อผู้บริหารพิจารณาเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องพร้อมส่งหนังสือขออนุมัติดำเนินโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก เพื่อเสนอให้สมาคมองค์การบริหารส่วนประเทศไทยพิจารณาต่อไป ปรากฏดังรูปที่ ๔- ๑๔



ที่ พร ๕๑๐๐๒/ ๕๔๖๖

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
พร ๕๔๐๐๐

๖๖ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

เรียน นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

อ้างถึง หนังสือสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ พร ๕๑๐๐๒/๓๖๘๓ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

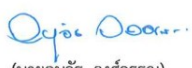
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาแพร่ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก
พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติกันเงินและการยกย่องเงินไปใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก จำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท และมติที่ประชุมคณะกรรมการสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคลองข่อย ชั้น ๓ สำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แอปพลิเคชัน Zoom Meetings มีมติอนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ มีกำหนดจัดการฝึกอบรมโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย หมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) และมอบอำนาจให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) ดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
ประธานสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ฝ่ายการประชุม
โทร. ๐-๕๔๕๓-๒๔๘๕-๘ ต่อ ๓๓๐
<https://www.phraepao.go.th>

ส่งไปรษณีย์ 3/11/66
EMS 392652689 TH

รูปที่ ๔ ขออนุมัติดำเนินโครงการฯ (๓)

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

๑. ชื่อโครงการ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

๒. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยกำลังประสบกับ สภาวะเอลนีโญ ปริมาณฝนของประเทศไทยมีแนวโน้มว่าจะต่ำกว่าปกติ โดยเฉพาะฤดูร้อนและต้นฤดูฝน ในขณะที่อุณหภูมิของอากาศจะสูงกว่าปกติ เฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่เอลนีโญมีขนาดรุนแรง ผลกระทบดังกล่าวจะชัดเจนมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (climate change) คือ การเปลี่ยนแปลงลักษณะอากาศเฉลี่ย (average weather) ในพื้นที่หนึ่ง ลักษณะอากาศเฉลี่ย หมายความว่ารวมถึง ลักษณะทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับอากาศ เช่น อุณหภูมิ ฝน ลม เป็นต้น (ในความหมายตามกรอบของอนุสัญญาว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ FCCC (Framework Convention on Climate Change) การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อันเป็นผลทางตรง หรือทางอ้อมจากกิจกรรมของมนุษย์ ที่ทำให้องค์ประกอบของบรรยากาศเปลี่ยนแปลงไป นอกเหนือจากความผันแปรตามธรรมชาติ แต่ความหมายที่ใช้ในคณะกรรมการระหว่างรัฐบาล ว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ IPCC (Intergovernmental Panel on Climate Change) การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ไม่ว่าจะเนื่องมาจาก ความผันแปรตามธรรมชาติ หรือกิจกรรมของมนุษย์

ดังนั้น การแก้ไขปัญหาจึงต้องแก้ไขด้วย การจัดการน้ำ คือ กระบวนการบริหารจัดการน้ำ เป็นการจัดหาและพัฒนา การจัดสรรและการใช้เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ การอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำให้คงอยู่และมีใช้อย่างยืนยาว รวมทั้งการแก้ไขปัญหาอันเกิดจากทรัพยากรน้ำทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ “การจัดการแบบบูรณาการ” หรือ “การจัดการน้ำอย่างยั่งยืน” โดยจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องผสมผสานแบบรวมเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันอย่างที่เราเรียกว่า “บูรณาการ” ด้วยหลายวิธีหลายเทคนิค และผู้คนในสังคมทุกชุมชนยอมรับ นำไปสู่การจัดการหรือแก้ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับน้ำได้ ซึ่งในการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรน้ำ มีวิถีคิดและดำเนินงานหลายด้านอย่างเป็นระบบเป็นองค์รวม มองเห็นปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นแล้วค้นหาแนวทางแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม มีมิติที่เชื่อมโยงกัน โดยเฉพาะน้ำ ดิน และทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญทำให้เกิดประโยชน์กับผู้คนแบบ “มุ่งถึงประโยชน์คนส่วนใหญ่” ในลุ่มน้ำเป็นหลัก ซึ่งในการพัฒนาและการใช้ประโยชน์จะต้องให้เป็นไปในลักษณะควบคู่ไปกับการอนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีความยั่งยืน ไม่เป็นไปอย่างสิ้นเปลืองหรือทำลาย

สำหรับการจัดการน้ำประกอบด้วยกิจกรรมที่สำคัญ คือ

๑. การจัดหาน้ำ เพื่อให้มีแหล่งน้ำใช้เพียงพอสำหรับการดำรงชีวิตและการพัฒนาด้านต่าง ๆ
๒. การจัดสรรและการใช้น้ำที่มีอย่างมีประสิทธิภาพและยุติธรรม
๓. การอนุรักษ์ต้นน้ำลำธาร อนุรักษ์น้ำและแหล่งน้ำ
๔. การบรรเทาและแก้ไขปัญหาทั่วพื้นที่เป็นเหตุทำให้เกิดการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
๕. การแก้ไขปัญหาคุณภาพน้ำ

การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายและประชาชนในการจัดการน้ำจึงต้องพัฒนากลไกและกระบวนการบริหารจัดการเชิงบูรณาการขึ้นมา

ตามนโยบายรัฐบาลได้ประกาศใช้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ ๖ ด้าน ในด้านที่ ๔ คือ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมโดยมีกรอบการเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๖ สำเนาโครงการฯ (๑)

-๒-

ในด้านที่ ๕ คือ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีกรอบการพัฒนาความมั่นคงทางน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบกับนโยบายที่รัฐบาลปัจจุบันที่ได้นำเสนอต่อรัฐสภาคือ นโยบาย ๑๒ ด้าน โดยเฉพาะนโยบายหลักด้านที่ ๑๐ คือ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน และนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง โดยมีนโยบายเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องเช่น นโยบายเร่งด่วนเรื่องที่ ๑๑ การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย ซึ่งรัฐบาลมีแนวทางสร้างความมั่นคงในระยะยาว ในการบริหารจัดการน้ำ เนื่องจากน้ำคือทรัพยากรธรรมชาติที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต และการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ซึ่งน้ำตามสภาพธรรมชาติที่ประชาชนทุกพื้นที่อาศัยใช้ ได้แก่ น้ำในบรรยากาศ (ฝน) น้ำผิวดิน และน้ำบาดาล นับเป็นผลผลิตจากธรรมชาติที่เพิ่มขึ้นหรือลดปริมาณตามธรรมชาติ ทำให้บางปีอาจเกิดฝนแล้งเป็นเหตุให้น้ำในแม่น้ำลำธารมีน้อยหรือบางปีฝนตกมากจนเกิดความเสียหายเนื่องจากน้ำท่วมทรัพย์สินและพื้นที่ชุมชน วิกฤตการณ์เกี่ยวกับน้ำจึงเกิดขึ้นทุกปี

ดังนั้น การแก้ไขวิกฤตการณ์เกี่ยวกับน้ำ จึงจะต้องมีการบริหารจัดการทั้งปริมาณและคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และชุมชนในลุ่มน้ำ ควรต้องร่วมกันทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการน้ำบางส่วนให้มีความเหมาะสม ด้วยแนวคิดที่ตั้งอยู่บนฐานแห่งความเป็นจริง และสามารถปฏิบัติได้โดยอาศัยข้อมูล ความรอบรู้ และสติปัญญาของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่เข้าใจในรากเหง้าแห่งปัญหา ซึ่งการจัดการน้ำมีกลไกที่สำคัญคือ การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการทำงานแบบร่วมด้วยช่วยกันคิด ช่วยกันหารูปแบบและวิธีดำเนินการแก้ปัญหาต่างๆ แบบบูรณาการตามสภาพพื้นที่นั้นๆ เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืนโดยไม่เกิดความขัดแย้งในสังคม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้วิเคราะห์ประเด็นการแก้ไขปัญหามานำมาบริหารจัดการ ตามนวัตกรรมที่ นายอนุวัตร วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ให้แนวคิด คือนวัตกรรม “การบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM”

D - Demand	หมายถึง ความต้องการของประชาชน
S - Supply	หมายถึง ทรัพยากรที่มีอยู่ในเขตพื้นที่
L - Logistics	หมายถึง โครงข่ายน้ำในเขตพื้นที่
M - Management	หมายถึง การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ตระหนักถึงสภาพปัญหาเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในพื้นที่จังหวัดแพร่ จึงได้จัดทำโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกขึ้น โดยมีมุ่งหวังที่จะให้นำนวัตกรรม “การบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM” ไปแก้ไขปัญหาลงไปสู่การเปลี่ยนแปลงระบบบริหารจัดการแนวใหม่ที่มุ่งสู่ประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างแท้จริง สามารถจัดการให้มีทรัพยากรใช้อย่างเพียงพอทั่วถึงตามศักยภาพของพื้นที่และความต้องการ มีการใช้น้ำที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายใต้การพัฒนาแบบยั่งยืน โดยให้ทุกส่วนในสังคม ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชนและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำอย่างมีเอกภาพต่อไป

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

-๓-

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่ออบรมให้ความรู้ในการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM
- ๓.๒ เพื่อสร้างการรับรู้การแก้ไขปัญหาสภาวะอากาศที่เปลี่ยนแปลง
- ๓.๓ เพื่ออบรมให้ความรู้ในการสร้างฝายชะลอน้ำแกนดินซีเมนต์

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย
 - ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
 - ผู้สังเกตการณ์ และสื่อมวลชน

๔.๒. เชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑. การบริหารจัดการน้ำตามหลักการDSL M
- ๔.๒.๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

๕. ขอบเขตของงานและกิจกรรม

- กิจกรรมที่ ๑ การอบรมการจัดการทรัพยากรน้ำ ในการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM
- กิจกรรมที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้เทคโนโลยี เพื่อการบริหารจัดการ
- กิจกรรมที่ ๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำสมุดน้ำชุมชน
- กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเชิงปฏิบัติการการทำแหล่งกักเก็บน้ำ จัดอบรมศึกษาการจัดการน้ำในพื้นที่ วิธีการแก้ไขปัญหา และการสร้างฝายชะลอน้ำในพื้นที่

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินงาน

ในพื้นที่จังหวัดแพร่

๘. งบประมาณ

งบประมาณสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๖
จำนวน ๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๐. ข้อกฎหมาย

๑๐.๑ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕ (๘) องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังต่อไปนี้ จัดทำกิจการใดๆ

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

-๔-

อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการร่วมกันหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑๐.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง

๑๐.๓ กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐

๑๑. หลักความคุ้มค่า

๑๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกและให้ความร่วมมือดำเนินโครงการ

๑๑.๒ เกิดการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

๑๑.๓ ประชาชนได้รับประโยชน์จากโครงการในการดำรงชีพ

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM

๑๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้การแก้ไขปัญหาสภาวะอากาศที่เปลี่ยนแปลง

๑๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการสร้างฝายชะลอน้ำแกนดินซีเมนต์

๑๓. ผู้เขียนโครงการ



(นายสุรพงษ์ มาตรมนตรี)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๔. ผู้ตรวจสอบโครงการ



(นางดวงเดือน รงชัยเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

-๕-

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

ว่าที่ ร.ต.

(ศุภชัย ทานะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
เลขานุการสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๖. ผู้เสนอโครงการ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
ประธานสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

นางสาว นพรัตน์
(15)
30/11

โครงการฝึกอบรมท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

อำเภอเมือง จังหวัดแพร่

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ส.ด.
๑	ค่าสมนาคุณวิทยากร วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ภาคเช้า จำนวน ๒ คนๆ ละ ๒ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท ภาคบ่าย จำนวน ๕ คนๆ ละ ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ภาคเช้า จำนวน ๒ คนๆ ละ ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท ภาคบ่าย จำนวน ๔ คนๆ ละ ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท	ชม.	๔	๖๐๐	๒,๔๐๐	-
		ชม.	๑๕	๖๐๐	๙,๐๐๐	-
		ชม.	๖	๖๐๐	๓,๖๐๐	-
		ชม.	๑๒	๖๐๐	๗,๒๐๐	-
๒	ค่าที่พักวิทยากร (๔ ห้องๆ ละ ๒ คืนๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท)	ห้อง	๘	๒,๔๐๐	๒๑,๖๐๐	-
๓	ค่าพาหนะวิทยากร	คน	๔	๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-
๔	เอกสารประกอบการฝึกอบรม	เล่ม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๕	ค่าของที่ระลึก	ชิ้น	๒๐	๑,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-
๖	ค่ากระเป๋ใส่เอกสาร	ใบ	๔๐๐	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	-
๗	ค่าบำรุงสถานที่ฝึกอบรม (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ)	แห่ง	๑	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-
๘	ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ	แห่ง	๑	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-
๙	ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๑. ขนาด ๔ x ๘ เมตรๆ ละ ๑๕๐ บาท ๒. ขนาด ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พร้อมโครงไม้และติดตั้ง	ป้าย	๑	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐	-
		ป้าย	๑๒	๖๐๐	๗,๒๐๐	-
๑๐	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับรับ-ส่ง ผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา	-	-	-	๕๐,๐๐๐	-
๑๑	ค่าอาหารเย็นเลี้ยงรับรองผู้เข้าร่วมโครงการฯ วันที่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๖	คน	๔๐๐	๒๐๐	๘๐,๐๐๐	-
๑๒	ค่าอาหารกลางวัน วันที่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๑๐๐ บาท วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๑๐๐ บาท	มื้อ	๔๐๐	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	-
		มื้อ	๔๐๐	๑๐๐	๔๐,๐๐๐	-
๑๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันที่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๖ (เช้า-บ่าย) จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท วันที่ ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๖ (เช้า-บ่าย) จำนวน ๒ มื้อๆ ละ ๓๕ บาท	คน	๔๐๐	๗๐	๒๘,๐๐๐	-
		คน	๔๐๐	๗๐	๒๘,๐๐๐	-
๑๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์ - สมุดบันทึก - ปากกา - กระดาษ A ๔ ขนาด ๘๐ แกรม	เล่ม	๔๐๐	๒๕	๑๐,๐๐๐	-
		ด้าม	๔๐๐	๕	๒,๐๐๐	-
		รีม	๑๐	๑๔๕	๑,๔๕๐	-

รูปที่ ๑๑ ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการฯ (๑)

ที่	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ส.ด.
๑๕	งานสาธิตการก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์					
	๑. บริเวณห้วยมะเกี๋ยง					
	๑.๑ งานดินผสมปูนซีเมนต์ (ค่าวัสดุ+ค่าแรง+ภาษีมูลค่าเพิ่ม)				๙๑,๑๘๗	๒๗
	๑.๒ คำน้ำมันเชื้อเพลิง					
	- รถยนต์สำรวจและตรวจการทำงาน	ลิตร	๔๐	๓๐.๖	๑,๒๒๔	
	- รถเทเลอร์	ลิตร	๑๒๐	๓๐.๖	๓,๖๗๒	
	- รถขุดตักดินตะขาบ	ลิตร	๑,๒๐๐	๓๐.๖	๓๖,๗๒๐	
	- รถบรรทุกตัม	ลิตร	๔๘๐	๓๐.๖	๑๔,๖๘๘	
	- รถบรรทุกน้ำ	ลิตร	๒๔๐	๓๐.๖	๗,๓๔๔	
	๑. บริเวณหลังฟาร์มพืช มหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่-เฉลิมพระเกียรติ					
	๑.๑ งานดินผสมปูนซีเมนต์ (ค่าวัสดุ+ค่าแรง+ภาษีมูลค่าเพิ่ม)				๙๑,๑๘๗	๒๗
	๑.๒ คำน้ำมันเชื้อเพลิง					
	- รถยนต์สำรวจและตรวจการทำงาน	ลิตร	๖๐	๓๐.๖	๑,๒๒๔	
	- รถเทเลอร์	ลิตร	๑๒๐	๓๐.๖	๓,๖๗๒	
	- รถขุดตักดินตะขาบ	ลิตร	๑,๒๐๐	๓๐.๖	๓๖,๗๒๐	
	- รถบรรทุกตัม	ลิตร	๔๘๐	๓๐.๖	๑๔,๖๘๘	
	- รถบรรทุกน้ำ	ลิตร	๒๔๐	๓๐.๖	๗,๓๔๔	
๑๖	ค่าปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ (สำหรับก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์)	ถุง	๕,๕๕๒	๑๔๓	๗๙๓,๙๓๖	-
๑๗	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	-	-	๗๐๖	๔๖
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)					๑,๕๗๙,๕๖๓	-

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

ลงชื่อ ผู้ประมาณการ

(นางกุลยา จันทสิงห์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้รับรอง

(นางดวงเดือน ธงชัยเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด


กำหนดการฝึกอบรม
โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันและเตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลก
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	- ลงทะเบียน ณ ศูนย์บริหารจัดการน้ำ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
	- ชมการจัดนิทรรศการด้านการบริหารจัดการน้ำ
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	- ชมสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญของจังหวัดแพร่ (ตามอัยยาศัย)
เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป	- เดินทางกลับโรงแรมที่พัก (พักผ่อนตามอัยยาศัย)
วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	- ออกเดินทางจากโรงแรมที่พัก
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	- ลงทะเบียน ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	- พิธีเปิดการฝึกอบรมโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันและเตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลก
	โดย นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมัชชาองค์กรบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ)
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การบรรยายให้ความรู้หัวข้อเรื่อง “การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลกและผลกระทบต่อทรัพยากรน้ำ และมนุษย์ จากสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน)” ๑. ดร.รอยบุญ รัชมีเทศ ผู้อำนวยการสถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ ๒. นายวรรณศักดิ์ สุปะกิ้ง ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี-และสารสนเทศทรัพยากรน้ำ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	- สาธิตการปฏิบัติงาน “การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์น้ำและสภาพอากาศ” โดย สถาบันสารสนเทศทรัพยากรน้ำ (องค์การมหาชน) ๑. นายชวน กัญยวราภิรักษ์ ผู้ช่วยนักวิจัย ๒. นายवासกรี แซ่เตีย นักวิเคราะห์ข้อมูลชำนาญการพิเศษ ๓. นายพิพงค์ เลิศวัฒนาภิรักษ์ นักวิเคราะห์ข้อมูล ๔. นายวรวิทย์ มีสุข หัวหน้างานโทรมาตร ๕. นายอำนาจ สมภาร ผู้ช่วยนักวิจัย - งานเทคโนโลยีสำรวจ - งานศูนย์ข้อมูลน้ำระดับจังหวัด - การใช้ระบบโทรมาตร - งานเทคโนโลยี gncs - งานเทคโนโลยีและสารสนเทศทรัพยากรน้ำ
เวลา ๑๖.๐๐ น.	- เดินทางเข้าโรงแรมที่พัก
เวลา ๑๘.๐๐ น.	- ร่วมรับประทานอาหารเย็น ณ โรงแรมแพร่นครา

/วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน

รูปที่ ๑๓ กำหนดการฝึกอบรมโครงการฯ (๑)

-๒-

วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.

- ออกเดินทางจากโรงแรมที่พักไปห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
- การบรรยายเรื่อง “การสร้างฝายแกนดินซีเมนต์”

โดย ๑. คุณภัทรพล ณ หนองคาย

คณะอนุกรรมการการแก้ปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำ วุฒิสภา

๒. คุณสุภัทรดิศ ราชธา

คณะอนุกรรมการการแก้ปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำ วุฒิสภา

๑. การแก้ไขปัญหามลพิษและอุทกภัยด้วยนวัตกรรมฝายแกนดินซีเมนต์

๒. ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมด้านเอกสารโครงการในการขออนุญาต

การก่อสร้างจากกรมเจ้าท่า

๓. การดำเนินการก่อสร้างฝายแกนดินซีเมนต์

๓.๑ การเลือกพื้นที่ก่อสร้างฝาย

๓.๒ การสำรวจและออกแบบการก่อสร้าง

๓.๓ การเก็บตัวอย่างดิน เพื่อหาชนิดของดิน

๓.๔ นำชนิดของดินหาค่าส่วนผสมกับปูน

๓.๕ การประมาณราคาการก่อสร้าง

๔. การจัดทำงบประมาณการก่อสร้าง (กองช่าง)

๔.๑ ดำเนินการก่อสร้างเอง

๔.๒ จ้างเหมาดำเนินการก่อสร้าง

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

- การสาธิตการสร้างฝายแกนดินซีเมนต์

โดย ๑. คุณภัทรพล ณ หนองคาย

คณะอนุกรรมการการแก้ปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำ วุฒิสภา

๒. คุณสุภัทรดิศ ราชธา

คณะอนุกรรมการการแก้ปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำ วุฒิสภา

จุดที่ ๑

๑. นายประสพ สีนุช

หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

๒. นายฤทธิชัย ปรางอยู่ ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส

จุดที่ ๒

๑. นายวีระชาติ ร่มเย็น ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส

๒. นายธีระชัย มั่งกุศลนา ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน

๑. การเตรียมพื้นที่งาน

๒. การขุดร่องแกน

๓. การผสมดินและซีเมนต์

๔. การบดอัด

๕. การปรับแต่งพื้นที่ หน้า - หลัง ฝาย

เวลา ๑๖.๐๐ น.

- ปิดการอบรม

หมายเหตุ ๑. เวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

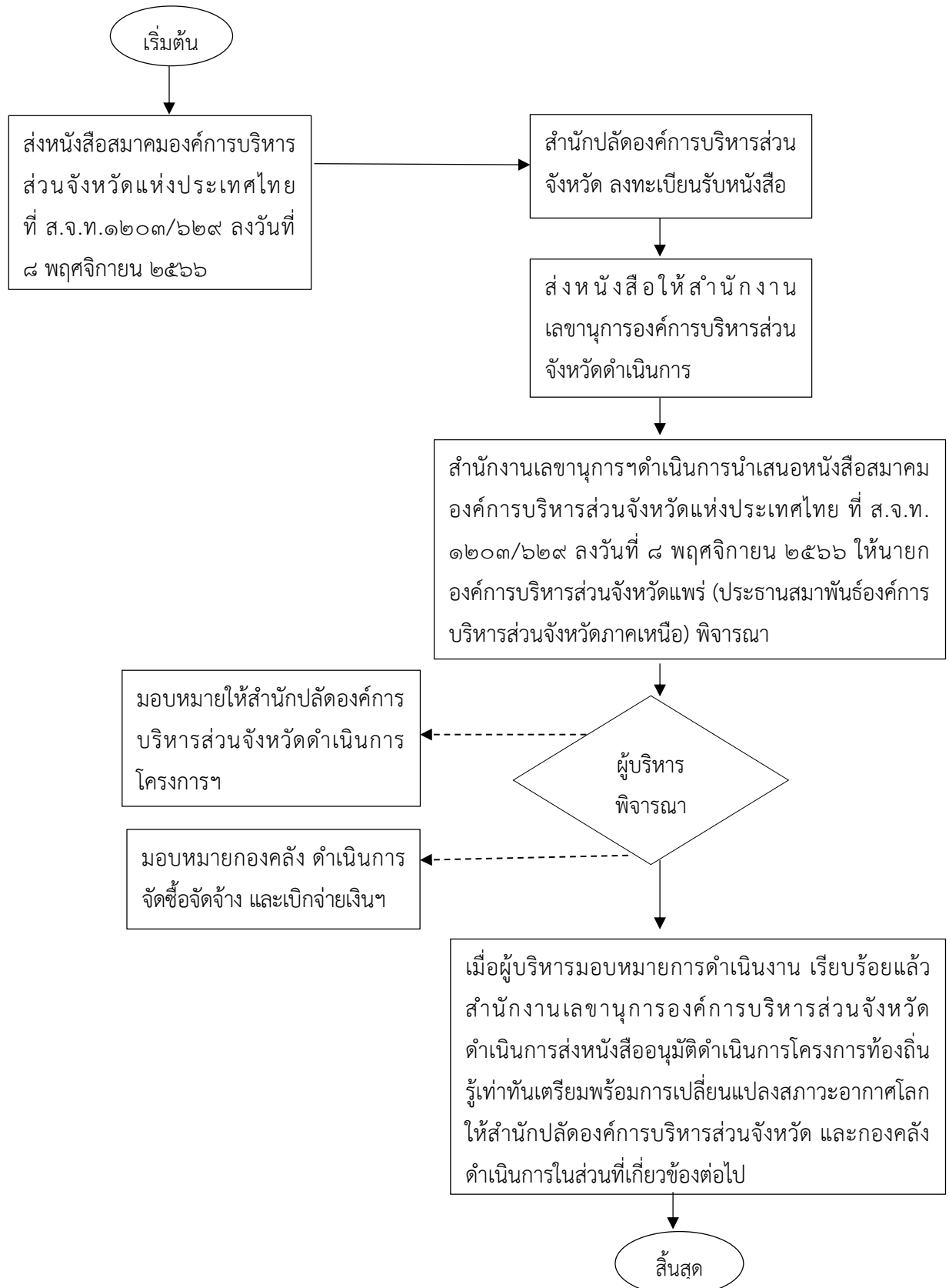
รูปที่ ๑๔ กำหนดการฝึกอบรมโครงการฯ (๒)

๗. ขั้นตอนการดำเนินงานอนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลง

สภาวะอากาศโลก

สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่



คำอธิบายขั้นตอนการดำเนินงานอนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลง สภาวะอากาศโลก

ขั้นตอนที่ ๑ สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้ส่งหนังสือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท.๑๒๐๑/๖๒๙ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง อนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก และได้มอบอำนาจให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ

ขั้นตอนที่ ๒ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงทะเบียนรับหนังสือ และส่งให้สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการ

ส.จ.ท. ๑๒๐๑/๖๒๙

เรื่อง อนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

อ้างถึง หนังสือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ พร ๕๑๐๐๒/๔๘๒๔

ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วยงบประมาณ การเงิน และการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วยงบประมาณ การเงิน และการพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม มหาวชิราลงกูมมัย - แพร่เฉลิมพระเกียรติ ตำบลแม่ทวย อำเภอเมืองแพร่ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เป็นเงิน ๑,๕๓๙,๕๖๓ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) และมอบอำนาจให้นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ นั้น

สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้อนุมัติให้ดำเนินการ ตามที่สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้แจ้งความประสงค์มายังสมาคมฯ และเพื่อให้การดำเนินการของสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จึงมอบอำนาจให้ นายอนุวัตร วงศ์วรรณ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เป็นผู้ดำเนินการแทน และให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายเงินทุกขั้นตอนตามระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วยงบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จะโอนเงินงบประมาณ เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทยสาขาแพร่ ชื่อบัญชี สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เลขที่ ๕๐๖-๓๑๔๕๖๓-๔ เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๓๙,๕๖๓ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จกรุณาจัดส่งเอกสารต้นฉบับทั้งหมด พร้อมงบประมาณเหลือจ่ายมายังสมาคมฯ ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
โทร. ๐-๒๐๐๖-๘๓๐๖
Email : Thailand.paoc@gmail.com

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

วันที่ 14 พ.ย. 2566 เวลา .. น.

เลขที่รับ 8924

☐ สำนักปลัด ☒ สำนักงานเลขานุการ ☐ กองคลัง

☐ กองช่าง ☐ กองสาธารณสุข ☐ กองยุทธศาสตร์

สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

☐ กองการศึกษา ☐ กองการเจ้าหน้าที่

เลขที่ ๑๕๖๓ หมู่ ๔ อ.ราชพฤกษ์ จ.คลองข่อย

หน.บริหารส่วนท้องถิ่น

อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ๑๑๑๒๐๐

๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สำนักงานเลขานุการ อบจ.

วันที่ 14 พ.ย. 2566 เวลา .. น.

เลขที่รับ 2021

☐ ฝ่ายกิจการ ☒ ฝ่ายประชุม

รูปที่ ๑ หนังสือสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ที่ ส.จ.ท.๑๒๐๑/๖๒๙
ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ขั้นตอนที่ ๓ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำเนินการจัดทำหนังสืออนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก ให้นายกองการบริหารส่วนจังหวัดแพร่ (ประธานสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ) และคณะผู้บริหาร พิจารณา เมื่อผู้บริหารพิจารณาแล้ว จึงมอบหมายให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำเนินการนำเสนอโครงการฯ และกองคลัง ดำเนินการในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบฯ ปรากฏดังรูปที่ ๒ - ๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๓๓๐
 ที่ พร ๕๑๐๐๒/- วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 เรื่อง อนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

เรียน นายกองการบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เรื่องเดิม
 ตามที่สมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตำบลแม่ทราย อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ โดยขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๗๔,๕๖๓.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) และมอบอำนาจให้นายกองการบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ นั้น

ข้อเท็จจริง
 ๑. สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้อนุมัติให้สมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการโครงการดังกล่าว และเพื่อให้การดำเนินการของสมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นายสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จึงมอบอำนาจให้ นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองการบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เป็นผู้ดำเนินการแทน และให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายเงินทุกขั้นตอนตามระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วยงบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๔ ในกรณีนี้ สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้โอนเงินงบประมาณ เข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทย สาขาแพร่ ชื่อบัญชี สมัชช้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เลขที่ ๕๐๖-๓-๑๘๕๖๑-๔ เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๗๔,๕๖๓.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสำเนาบัญชีธนาคารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

๒. เมื่อดำเนินการโครงการดังกล่าวแล้วเสร็จ ให้จัดส่งเอกสารต้นฉบับทั้งหมด พร้อมงบประมาณเหลือจ่ายไปยังสมาคมฯ ต่อไป

/ข้อพิจารณา...

รูปที่ ๒ อนุมัติดำเนินการโครงการฯ (๑)

-๒-

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ เห็นควรมอบหมายให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดและกองคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางทิตติยา สุกใส)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด



(นางสาวปาริชาติ หิรัญรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่



ว่าที่ ร.ต.

(ศุภชัย ทานะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

หัวหน้าฝ่าย.....	วันที่...../...../.....
จนท.พิมพ์/ทาน.....	วันที่...../...../.....



คู่มือ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๓๓๐

ที่ พร ๕๑๐๐๒/ว๘๐๓

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง อนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่สมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ โดยขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณจากสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) และมอบอำนาจให้นายกองการบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ นั้น

ในการนี้ สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้อนุมัติให้สมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการโครงการดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินการของสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นายกองการบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จึงมอบอำนาจให้ นายอนุวัตร วงศ์วรรณ นายกองการบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เป็นผู้ดำเนินการแทน และให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายเงินทุกขั้นตอนตามระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วยงบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงขอแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามระเบียบทางราชการต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายอนุวัตร วงศ์วรรณ)

นายกองการบริหารส่วนจังหวัดแพร่


17/11/66

อำนาจสั่ง
17 ม.ย. 2566

รองนายกองค์การฯ	วันที่
ปลัดองค์การฯ	วันที่
รองปลัดองค์การฯ	วันที่
ผอ.กอง	วันที่
พน.ฝ่าย	วันที่
จนท.พิมพ์/ทาน	วันที่

ขั้นตอนที่ ๔ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ส่งหนังสืออนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่น
รู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักปลัดองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด และกองคลัง ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ปรากฏดังรูปที่ ๕ - ๒๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร.๓๓๐
ที่ พร ๕๑๐๐๒/ว๘๐๓ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง อนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่น
รู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ
ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ โดยขอรับ
การสนับสนุนเงินงบประมาณจากสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เป็นจำนวนเงิน
๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) และมอบอำนาจให้นายกองการ
บริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ นั้น

ในการนี้ สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้อนุมัติให้สมาพันธ์องค์การ
บริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการโครงการดังกล่าว เพื่อให้
การดำเนินการของสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นายกสมาคม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จึงมอบอำนาจให้ นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองการ
บริหารส่วนจังหวัดแพร่ เป็นผู้ดำเนินการแทน และให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายเงินทุกขั้นตอนตามระเบียบ
สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วยงบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙
จึงขอแจ้งให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามระเบียบทางราชการต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมา
พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


 (นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)
 นายกองการบริหารส่วนจังหวัดแพร่

รูปที่ ๕ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๑)



ส.จ.ท. ๑๒๐๑/๖๒๙

สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
เลขที่ ๑๙/๑-๓ หมู่ที่ ๔ อ.ราชพฤกษ์ ต.คลองข่อย
อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ๑๑๑๒๐

๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง อนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

อ้างถึง หนังสือสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ พร ๕๑๐๐๒/๔๘๒๙

ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วยงบประมาณ การเงิน และการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วยงบประมาณ การเงิน และการพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้ขออนุมัติดำเนินการโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่ โดยขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เป็นเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) และมอบอำนาจให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ นั้น

สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ได้อนุมัติให้ดำเนินการ ตามที่สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ได้แจ้งความประสงค์มายังสมาคมฯ และเพื่อให้การดำเนินการของสมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จึงมอบอำนาจให้ นายอนุวัตร วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ เป็นผู้ดำเนินการแทน และให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายเงินทุกขั้นตอนตามระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วยงบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จะโอนเงินงบประมาณ เข้าบัญชี ธนาคารกรุงไทยสาขาแพร่ ชื่อบัญชี สมาพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เลขที่ ๕๐๖-๓-๑๘๕๖๑-๔ เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๗๙,๕๖๓ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบสามบาทถ้วน) และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จกรุณาจัดส่งเอกสารต้นฉบับทั้งหมด พร้อมงบประมาณเหลือจ่ายมายังสมาคมฯ ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐-๒๐๐๖-๘๓๐๖

Email : Thailand.paoc@gmail.com

รูปที่ ๕ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๒)



ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินงานของสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงิน และการพัสดุ เพื่อให้การบริหารงานของสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และให้เกิดประโยชน์กับองค์การบริหารส่วนจังหวัด มวลสมาชิก

อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑๒.๑ แห่งข้อบังคับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๙ นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จึงออกระเบียบฉบับนี้ ขึ้น ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙"

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกบรรดาระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"ส.จ.ท." หมายความว่า สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

"คณะกรรมการ ส.จ.ท." หมายความว่า คณะกรรมการสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

"งบประมาณ" หมายความว่า การประมาณการด้านรายรับ และรายจ่าย โดยแสดงแผนการดำเนินงาน เป็นตัวเลขจำนวนเงิน

"งบประมาณรายจ่าย" หมายความว่า วงเงินค่าใช้จ่ายที่อนุญาตให้จ่ายประจำปีงบประมาณ

"ปีงบประมาณ" หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของ ปีถัดไป และใช้ปี พ.ศ. ถัดไปเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณ

"การเงิน" หมายความว่า การจัดการทางการเงินของสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

"การคลัง" หมายความว่า กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการ เกี่ยวกับกิจกรรมทางการเงินของ สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

"การพัสดุ" หมายความว่า การซื้อ การจ้าง การซ่อมและบำรุงรักษา การจัดทำเอง การแลกเปลี่ยน การ เช่า การควบคุม การจำหน่าย และการดำเนินการอื่นๆ

"เจ้าหน้าที่พัสดุ" หมายความว่า ลูกจ้างของ ส.จ.ท. ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือมอบหมายจากนายก ส.จ.ท. ให้มีหน้าที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการพัสดุ

"เจ้าหน้าที่งบประมาณ" หมายความว่า หัวหน้าสำนักงาน ส.จ.ท.

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙

- ๒ -

“เจ้าหน้าที่การเงิน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน การเก็บรักษาและลงบัญชี

“เงินสะสม” หมายความว่า เงินเหลือจ่ายจากเงินรายรับตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี และหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และรวมทั้งเงินสะสมปีก่อนๆ ด้วย

“รายงานสถานะการเงินประจำวัน” หมายความว่า ยอดเงินรายรับและรายจ่ายในแต่ละวันรวมถึงยอดเงินที่นำฝากธนาคารด้วย

“เงินยืม” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้ลูกจ้าง ส.จ.ท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ยืมเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน ส.จ.ท.

“หลักฐานการจ่ายเงิน” หมายความว่า หลักฐานแสดงว่า ส.จ.ท. มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้ที่มีสิทธิรับเงิน หรือเจ้าหน้าที่ตามข้อผูกพันไว้

“ใบสำคัญจ่าย” หมายความว่า ใบเสร็จรับเงิน หรือ หลักฐานที่แสดงการรับเงิน ของผู้ที่ได้รับเงิน หรือเจ้าหน้าที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้

“ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของลูกจ้าง ส.จ.ท. หรือผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายจาก ส.จ.ท. ไปปฏิบัติภารกิจแทน ส.จ.ท.

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนา การบรรยายพิเศษ การดูงาน โดยมีโครงการซึ่งมีช่วงเวลาจัดที่แน่นอน มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาบุคลากรของ ส.จ.ท. หรือ ผู้เกี่ยวข้อง ที่ ส.จ.ท. เห็นสมควร

“ค่าอาหาร” หมายความว่า ค่าอาหารเช้า อาหารกลางวัน อาหารเย็น ให้รวมถึงค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการฝึกอบรม การอบรม การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ หรือการประชุมตามภารกิจต่างๆ ของ ส.จ.ท.

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินที่จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนผู้มาช่วยปฏิบัติงาน และค่าปฏิบัติงานนอกเวลาปกติ หรือค่าตอบแทนอื่นๆ ตามภารกิจ ส.จ.ท.

“วันปฏิบัติงานปกติ” หมายความว่า วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

“วันหยุดปฏิบัติงาน” หมายความว่า วันเสาร์และวันอาทิตย์ รวมถึงวันหยุดพิเศษที่มีมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการ นอกเหนือจากวันหยุดราชการประจำปี

ข้อ ๔ ให้นายก ส.จ.ท. รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

การปฏิบัติงานใดๆ ที่นอกเหนือจากระเบียบนี้ ก่อนดำเนินการต้องได้รับอนุมัติจากนายก ส.จ.ท. และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสมาคมทุกกรณี

หมวด ๒

งบประมาณ

ข้อ ๕ หัวหน้าสำนักงานสมาคม จัดทำงบประมาณประจำปีของ ส.จ.ท. เป็น งบประมาณทั่วไป เสนอขอรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสมาคม และที่ประชุมใหญ่ ส.จ.ท. ภายในเดือน สิงหาคม ของทุกปี

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙

รูปที่ ๗ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๔)

- ๓ -

สหพันธ์ภาคจะต้องจัดทำ แผนงาน / โครงการ เสนอขอรับเงินอุดหนุนจาก ส.จ.ท. ภายในเดือน กรกฎาคม ของทุกปี

ข้อ ๖ ส.จ.ท. อาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงสมาคม จากสมาชิก
- (๒) เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่นๆ
- (๓) เงินรายได้อื่นๆ

ข้อ ๗ ในกรณีซึ่งงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ผ่านมาไปพลางก่อน ยกเว้นรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้นำเงินที่มีการโอนเพิ่มหรือโอนลดรวมเข้าไปด้วยโดยให้ถือเป็นยอดจะพึงจ่ายได้

ข้อ ๘ การจำแนกประเภทรายได้ และรายจ่าย

ก. รายได้ จำแนกเป็น

- (๑) ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงสมาคมจากสมาชิก
- (๒) เงินอุดหนุนจากกระทรวงมหาดไทย หน่วยงานราชการ สถาบัน หรือองค์กรอื่นๆ
- (๓) รายได้จากการจำหน่ายพัสดุและเอกสารของ ส.จ.ท.
- (๔) เงินกุติศ
- (๕) รายได้อื่นๆ

ข. รายจ่าย จำแนกรายจ่ายเป็น

- (๑) งบกลาง
- (๒) หมวดค่าจ้างลูกจ้าง
- (๓) หมวดค่าตอบแทน
- (๔) หมวดค่าใช้สอย
- (๕) หมวดค่าวัสดุ
- (๖) หมวดค่าสาธารณูปโภค
- (๗) หมวดเงินอุดหนุน
- (๘) หมวดค่าครุภัณฑ์
- (๙) หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- (๑๐) หมวดรายจ่ายอื่น

งบกลาง เป็นรายจ่ายที่จ่ายตามข้อผูกพัน และหรือเป็นรายจ่ายในกรณีจำเป็นหรือฉุกเฉิน มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ให้พิจารณาดำเนินการช่วยเหลือ อบจ.สมาชิก แล้วสรุปข้อมูลการช่วยเหลือพร้อมค่าใช้จ่าย รายงานต่อคณะกรรมการ ส.จ.ท. ในคราวประชุมครั้งต่อไป ทั้งนี้งบเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทุกประเภท ทุกหมวดรายจ่าย และทุกแผนงาน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ นายก ส.จ.ท.

ข้อ ๑๐ หากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติไม่พอใช้จ่าย หรือ กรณีจำเป็นจะต้องจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันเกินกว่า หรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี และ หรือ มีรายรับที่ยังมิได้จัดรับไว้ในประมาณการรายรับ ให้จัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และต้องแสดงให้ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๔๙

รูปที่ ๘ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๕)

- ๔ -

เพิ่มเติมว่าจะจ่ายจากเงินรายรับที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับ หรือจากเงินรายรับที่เกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับประจำปีของ ส.จ.ท.

การจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ ให้กระทำได้ตลอดภายในระยะเวลาก่อนสิ้นปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๑ ส.จ.ท. จะจ่ายเงิน หรือกักหน้ผู้กักหน้ได้ตามรายการที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

หมวด ๓

การพัสดุ

ข้อ ๑๒ ให้นายก ส.จ.ท. แต่งตั้งลูกจ้างของ ส.จ.ท. เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุของ ส.จ.ท.

ข้อ ๑๓ การซื้อ หรือ การจ้าง ให้กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้

- (๑) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งวงเงินเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) วิธีพิเศษ คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งวงเงินเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ ผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนของการจัดหาพัสดุ ต้องมีการบันทึกหลักฐานในการดำเนินการ พร้อมทั้งระบุเหตุผลในขั้นตอนที่สำคัญไว้ เพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการ

ข้อ ๑๕ การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีพิเศษ ได้แก่การซื้อหรือการจ้าง ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นงานที่ต้องจ้างช่างผู้มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือผู้มีความชำนาญเป็นพิเศษ
- (๒) การจัดซื้อที่เป็นพัสดุที่โดยลักษณะของการใช้งาน หรือมีข้อจำกัดทางเทคนิคที่จำเป็นต้อง

ระบุหรือเป็นการเฉพาะ

- (๓) เป็นพัสดุที่ต้องการซื้อหรือจ้างเป็นการเร่งด่วน หากล่าช้าอาจเกิดการเสียหายได้
- (๔) เป็นพัสดุที่จำเป็นต้องตรวจสอบเพื่อให้ทราบถึงความชำรุดหรือเสียหาย ก่อนที่จะซื้อ

หรือประมาณการค่าซ่อมได้

- (๕) การจ้างที่ปรึกษา
- (๖) เป็นพัสดุที่เป็นที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้างซึ่งจำเป็นต้องซื้อเฉพาะแห่ง
- (๗) เป็นพัสดุที่มีความต้องการใช้เพิ่มขึ้นในสถานการณ์ที่จำเป็น หรือเร่งด่วน หรือเพื่อประโยชน์ของสมาคม และจำเป็นต้องซื้อหรือจ้างเพิ่ม (Repeat Order)

(๘) เป็นงานที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีอื่นแล้วไม่ได้ผล

ข้อ ๑๖ ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
- (๒) คณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้างโดยวิธีพิเศษ
- (๓) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือตรวจรับการจ้าง

- ๕ -

คณะกรรมการแต่ละคณะ ให้ประกอบไปด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอย่างน้อยสองคน ยกเว้นการซื้อหรือการจ้างวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หนึ่งคนที่มีเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้ตรวจรับพัสดุหรือตรวจการจ้าง

ข้อ ๑๗ การซื้อหรือการจ้าง ที่มีเทคนิคพิเศษหรือต้องมีความเชี่ยวชาญในการพิจารณาเป็นการเฉพาะ อาจขอบุคลากรจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ ส่วนราชการอื่น หรือ องค์กรอื่น ตามที่ผู้สั่งซื้อหรือสั่งจ้างจะเห็นสมควร

กรรมการที่ขอจากหน่วยงานอื่นๆ ที่ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ให้จ่ายค่าตอบแทนครั้งละ/วันละ ๕๐๐ บาท โดยต้องมีการปฏิบัติงานจริงและมีหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง

ข้อ ๑๘ การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา กรณีจำเป็นเร่งด่วน หรือโดยไม่ได้นัดหมายไว้ก่อน และไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ให้เจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้น สามารถดำเนินการไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง โดยให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง

การดำเนินการดังกล่าว ให้ใช้ได้กรณีที่อยู่ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท เท่านั้น

ข้อ ๑๙ ก่อนดำเนินการซื้อหรือการจ้างทุกกรณี ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอผู้สั่งซื้อหรือผู้สั่งจ้าง โดยมีสาระสำคัญ คือ เหตุผลและความจำเป็น รายละเอียดของพัสดุ วงเงิน วิธี ที่จะซื้อหรือจะจ้าง และเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการที่จำเป็นในการจัดซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

ข้อ ๒๐ การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีสอบราคา ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำเอกสารสอบราคาซื้อหรือจ้างโดยให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) ก่อนวันเปิดซองสอบราคา ไม่น้อยกว่าสิบวัน ให้ประกาศเผยแพร่เอกสารสอบราคาซื้อหรือจ้างนั้น โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการสมาคมและทางเว็บไซต์ของสมาคม

(๒) ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเก็บรักษาของเสนอราคาทุกรายโดยไม่เปิดซอง เมื่อถึงกำหนดเวลาเปิดซอง เจ้าหน้าที่พัสดุต้องส่งมอบให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาต่อไป

(๓) คณะกรรมการตรวจสอบเอกสารการเสนอราคาทุกราย และแจ้งราคาให้ผู้เข้าร่วม เสนอราคาทราบทุกราย และพิจารณาคัดเลือกรายที่ถูกต้องตามเงื่อนไขและราคาต่ำสุด และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารสอบราคาทุกฉบับ

(๔) ให้คณะกรรมการ รายงานผลการพิจารณา พร้อมความเห็นและเอกสารที่ได้รับทั้งหมดเสนอต่อผู้สั่งซื้อหรือสั่งจ้างเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ ๒๑ การจ้างบริการจากที่ปรึกษา ที่เป็นบุคคลธรรมดา หรือ สถาบันการศึกษา หรือนิติบุคคล ที่ประกอบธุรกิจ หรือให้บริการเป็นที่ปรึกษา ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) ให้เชิญผู้มีอาชีพรับจ้างมาเสนอผลงานและราคา

(๒) คณะกรรมการรวบรวมเอกสารทุกฉบับ และลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารทุกฉบับที่ได้รับ

(๓) ให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและผลการเสนอราคา และเสนอความเห็นพร้อมเอกสารที่ได้รับทั้งหมด ต่อผู้สั่งจ้างเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๒ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างทุกวิธี ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของ

(๑) การซื้อหรือจ้างวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เป็นอำนาจอนุมัติของ นายก ส.จ.ท.

- ๖ -

(๒) การซื้อหรือจ้างวงเงินเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นอำนาจอนุมัติของ คณะกรรมการ ส.จ.ท.

ข้อ ๒๓ การจ่ายเงินล่วงหน้า หากเห็นว่ามีความจำเป็นต้องจ่าย ให้กำหนดเงื่อนไขและเหตุผลไว้ล่วงหน้า ก่อนทำสัญญาหรือข้อตกลง ให้กระทำได้ในการจำเป็น และได้รับอนุมัติจากนายก ส.จ.ท. ก่อน

ข้อ ๒๔ การลงนามในสัญญา ให้เป็นอำนาจของนายก ส.จ.ท. หากมีความจำเป็นต้องทำสัญญาเป็น ภาษาต่างประเทศ ให้ทำเป็นภาษาอังกฤษ และมีคำแปลตัวสัญญาเป็นภาษาไทยแนบท้ายสัญญาทุกครั้ง

ข้อ ๒๕ การจัดหาโดยวิธีตกลงราคา ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ที่สามารถส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วน ภายในวันทำการ ให้จัดทำเป็นข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกัน โดยอยู่ในดุลยพินิจของ นายก ส.จ.ท. เป็นผู้พิจารณา อนุมัติ

ข้อ ๒๖ การทำสัญญา หรือ ข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน การซื้ออัตราร้อยละ ๐.๒๐ การจ้างอัตราร้อยละ ๐.๒๕ ของราคาซื้อหรือจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๒๗ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้ลงนามแล้ว จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงมิได้ เว้นแต่มีความจำเป็น เพื่อประโยชน์ของ ส.จ.ท. โดยต้องอยู่ภายใต้ขอบข่ายวัตถุประสงค์ของสัญญาและได้รับอนุมัติจากผู้สั่งซื้อ หรือ สั่ง จ้าง (สัญญาหรือหนังสือข้อตกลงให้เป็นไปตามประกาศของนายก ส.จ.ท.)

ข้อ ๒๘ การงด หรือ ลดค่าปรับ หรือ ขยายเวลาทำการตามสัญญา ให้อยู่ในอำนาจของผู้สั่งซื้อ หรือ สั่ง จ้าง ที่จะพิจารณาจาก สาเหตุที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือ เป็นเหตุสุดวิสัย การยกเลิกสัญญา ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้สั่งซื้อ หรือ สั่งจ้าง ที่จะพิจารณาอนุมัติ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) คู่สัญญาไม่ส่งมอบพัสดุภายในกำหนด โดยไม่มีการแจ้งเหตุผลหรือสาเหตุ

(๒) คู่สัญญาส่งมอบพัสดุไม่ได้มาตรฐาน มีข้อบกพร่องหรือพัสดุชำรุด โดยมีการแจ้งทักท้วงจากสมาคม เป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

(๓) หรือเหตุอื่นที่ปรากฏตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์บัญญัติไว้

ข้อ ๒๙ หลักประกันสัญญา ให้ใช้หลักประกัน อย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คธนาคารสั่งจ่ายซึ่งลงวันที่ก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือ พันธบัตรรัฐบาลไทย

ข้อ ๓๐ หลักประกันสัญญา ให้กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ ห้า ของวงเงินใน สัญญา โดยมีระยะเวลาผูกพัน หนึ่งหรือสองปี เพื่อประกันความชำรุดบกพร่อง

หลักประกันสัญญาให้คืนแก่คู่สัญญา เมื่อพ้นข้อผูกพันตามสัญญาโดยเร็ว

ข้อ ๓๑ การให้ยืมพัสดุไปใช้ในการกิจการอื่น จะกระทำมิได้ หากมีความจำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากนายก ส.จ.ท. ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ทำหลักฐานการยืมเป็นหนังสือ

(๒) การส่งคืน ต้องเป็นประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ หรือ สภาพเดียวกันกับที่ยืมไป

(๓) ต้องกำหนดวันส่งคืน และต้องส่งคืนภายใน ๓๗ วัน นับตั้งแต่วันครบกำหนดคืน

ข้อ ๓๒ พัสดุที่ได้มา ต้องลงบัญชี หรือ ทะเบียน ควบคุม แยกชนิด รายการ โดยใช้หลักฐานจาก

เอกสารรับเข้า (หนังสือขุดให้ หรือ ใบตรวจรับพัสดุ)

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙

- ๓/ -

พัสดุที่จะใช้ ให้ผู้รับผิดชอบทำใบเบิก และเจ้าหน้าที่พัสดุลงบัญชีหรือทะเบียนคุมการรับ และจ่ายทุกครั้ง โดยเก็บใบเบิกไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

การตรวจสอบประจำปีให้ แต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย สามคน เพื่อทำการตรวจสอบการรับ-จ่าย งบตประจำปี ภายในเดือน กันยายน ของทุกปี โดยให้คณะกรรมการ ดำเนินการดังนี้

- (๑) เริ่มตรวจสอบวันแรกของเดือนตุลาคม
- (๒) รายงานผลการตรวจสอบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเริ่มตรวจสอบ โดยมีสาระสำคัญ คือ
 - (๒.๑) รายงานความถูกต้อง ครบถ้วน ของการรับ-จ่าย
 - (๒.๒) รายงานพัสดุคงเหลือที่มีอยู่ตรงตามบัญชี หรือ ทะเบียน
 - (๒.๓) รายงานจำนวนพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญหาย
 - (๒.๔) เสนอความเห็นประกอบการพิจารณา

ข้อ ๓๓ การจำหน่าย เมื่อคณะกรรมการรายงานผลการตรวจสอบ พสดุที่หมดความจำเป็นหรือสิ้นเปลือง ค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ รวบรวมรายละเอียดและความเห็นเสนอ นายก ส.จ.ท. เพื่อพิจารณาสั่งการให้จำหน่าย โดย

- (๑) ขายทอดตลาด
- (๒) แปรสภาพ หรือ ทำลาย

เงินที่ได้จากการจำหน่ายพัสดุ ให้ส่งเป็นรายได้ของ ส.จ.ท. ในประเภทรายได้อื่นๆ

ข้อ ๓๔ การจำหน่ายเป็นสูญ กรณีพัสดุเสื่อมสภาพโดยการใช้งาน หรือ สูญหายโดยไม่ปรากฏตัวผู้ต้องรับผิดชอบ หรือไม่สามารใช้ได้อีก ให้จำหน่ายเป็นสูญ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) พสดุมีราคาซื้อหรือได้มารวม ไม่เกิน ๕๐๐.๐๐๐ บาท ให้นายก ส.จ.ท. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- (๒) พสดุมีราคาซื้อหรือได้มารวมเกิน ๕๐๐.๐๐๐ บาท ให้คณะกรรมการ ส.จ.ท. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้จำหน่ายแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุลงจ่ายพัสดุนั้นออกจากบัญชี หรือ ทะเบียนทันที หากเป็นพัสดุต้องจดทะเบียนตามกฎหมาย ให้แจ้งแก่นายทะเบียนภายในระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

หมวด ๔

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๕ บรรดาเงินที่ ส.จ.ท. ได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ ให้ออกใบเสร็จรับเงิน ให้แก่ผู้มาชำระเงิน หรือ ส่งเงิน ทุกครั้ง และต้องมีต้นข้อหรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน เก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัยอย่าให้สูญหาย เพื่อการตรวจสอบ และ บันทึกการทุกครั้ง

ข้อ ๓๖ ให้เจ้าหน้าที่การเงิน รวบรวมเงินทั้งสิ้น บันทึกไว้หลังสำเนาใบเสร็จรับเงินฉบับสุดท้ายที่รับเงิน และนำเงินที่ได้รับฝากธนาคารเป็นประจำวัน โดยนำฝากธนาคารของรัฐ หรือธนาคารที่ได้รับความเห็นชอบจาก นายก ส.จ.ท.

การไปรับ หรือ ส่งเงินที่ธนาคาร หรือ สถานที่รับเงินแห่งอื่นใด ถ้ามีวงเงินเกิน ๒๐๐.๐๐๐ บาท โดยไม่รวมจำนวนเงินตามเช็ค ให้มีเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับแต่งตั้ง ๑ คน เป็นผู้รับผิดชอบการรับส่งเงินนั้น

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙

รูปที่ ๑๒ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๙)

- ๘ -

ข้อ ๓๗ เงินที่ ส.จ.ท. ได้รับ ทั้งที่เป็นเงินสด และหรือเช็ค ให้นำฝากธนาคารภายในกำหนด ดังนี้

- (๑) เงินสด และหรือเช็ค ให้นำฝากธนาคารในวันที่ได้รับ หรืออย่างช้าภายในวันเปิดทำการถัดไป
- (๒) ให้ ส.จ.ท. เก็บรักษาเงินสดได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่เกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้นำฝากธนาคารให้เสร็จสิ้นในวันนั้น ถ้าฝากไม่ทันให้นำฝากในวันเปิดทำการถัดไป

ข้อ ๓๘ ในเสร็จรับเงินเล่มใด เมื่อไม่มีความจำเป็นต้องใช้ หรือไม่มีการจัดเก็บเงินต่อไปอีก ให้ปรุ เจาะรู หรือ ประทับตราเลิกใช้

ข้อ ๓๙ ให้บันทึกเงินที่ได้รับในสมุดเงินสดรับ ภายในวันที่ได้รับเงินสด และหรือเช็ค หรือตราสารแทนตัวเงินอย่างอื่น ๆ และจัดให้มีการตรวจสอบจำนวนเงินเป็นประจำวันที่นำฝากธนาคารและหลักฐาน รวมถึงรายการที่บันทึกไว้ในสมุดเงินสดรับ ให้ถูกต้องครบถ้วน

ข้อ ๔๐ ให้ นายก ส.จ.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินขึ้น อย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วย

- (๑) หัวหน้าสำนักงาน ส.จ.ท. เป็นประธาน
- (๒) หัวหน้าฝ่ายการเงิน/บัญชี พัสดุและทรัพย์สิน เป็นกรรมการ
- (๓) เจ้าหน้าที่สมาคม เป็นกรรมการ

ข้อ ๔๑ ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ถือกุญแจตู้รับรักษาเงินในที่ผู้รับรักษาเงิน ๓ ดอก ให้กรรมการถือกุญแจคนละหนึ่งดอก แต่ถ้ามีกุญแจน้อยกว่า ให้กรรมการที่อาวุโสเป็นผู้ถือกุญแจกับหัวหน้าสำนักงาน ส.จ.ท.
- (๒) กรรมการเก็บรักษาเงินต้องเก็บรักษาทุกกุญแจไว้ในที่ปลอดภัยอย่าให้สูญหาย หรือ มีการเปลี่ยนแปลงกุญแจผู้รับรายงาน นายก ส.จ.ท. เพื่อสั่งการโดยด่วน
- (๓) ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ร่วมกันตรวจสอบตัวเงินและหลักฐานแทนตัวเงิน กับรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับจ่ายเงิน เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้วให้ลงลายมือชื่อกำกับในรายงานเงินคงเหลือประจำวันเป็นหลักฐาน

(๔) ในกรณีปรากฏมีการตรวจสอบการรับเงินและการบันทึกจำนวนเงินไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวันไม่ตรงกัน ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินรายงานให้ นายก ส.จ.ท. ทราบทันที

ข้อ ๔๒ การถอนเงินธนาคาร ให้นายก ส.จ.ท. และผู้ที่ นายก ส.จ.ท. แต่งตั้งอีกสองคน เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามร่วมกันถอนเงินฝากธนาคาร โดยมีผู้ลงนาม ๒ ใน ๓

ข้อ ๔๓ การก่องหนผู้ก่อง หรือการจ่ายเงินกรณีปกติของ ส.จ.ท. ให้เป็นอำนาจของ นายก ส.จ.ท. ให้ดำเนินการตามข้อบังคับ ส.จ.ท. และระเบียบ ส.จ.ท.

ข้อ ๔๔ การเบิกเงินต้องมีหลักฐานการเบิกเพื่อประโยชน์การตรวจสอบ โดยจัดทำเป็นฎีกาเบิกเงินมีหลักฐานประกอบ เอกสารที่เป็นภาพถ่ายหรือสำเนาทุกฉบับ ให้ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้นๆ เป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร รูปแบบฎีกาอนุมัติใช้ตามแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๔๕ การเบิกเงิน ซึ่งมีลักษณะเป็นค่าใช้จ่ายประจำ และมีการเรียกเก็บเงินเป็นงวดๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้ถือว่าค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้นเมื่อ ส.จ.ท. ได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ และให้นำมาเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ได้

ข้อ ๔๖ การเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อทรัพย์สิน หรือจ้างทำของ ให้มีเอกสารประกอบฎีกา ดังนี้

- (๑) สัญญาหรือบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง หรือเอกสารอื่นอันเป็นหลักฐานแห่งนี้ เช่นหลักฐานที่เป็นการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙

รูปที่ ๑๓ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๑๐)

- ๙ -

(๒) ใบแจ้งหนี้ หรือใบส่งมอบทรัพย์สิน หรือผลงานจ้าง

(๓) เอกสารแสดงการตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงานจ้าง

ข้อ ๔๗ การเบิกเงินสำรองจ่าย ให้เบิกจ่ายได้กรณีจำเป็น หรือเร่งด่วน โดยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ ส.จ.ท. หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้ หรือตั้งไว้แต่ไม่เพียงพอ โดยต้องรายงานขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารก่อนดำเนินการทุกครั้ง

ข้อ ๔๘ ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำที่เกิดขึ้นในปีใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีนั้น กรณีที่เป็นเงินเบิกไปเพื่อจ่ายเป็นเงินอื่น ถ้าจำเป็นต้องจ่ายคาบเกี่ยวไปถึงปีงบประมาณใหม่ จะเบิกเงินล่วงหน้าจากปี ปัจจุบันไปจ่ายในปีใหม่ก็ได้ โดยให้ถือเป็นรายจ่ายของปีที่เบิก เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ข้อ ๔๙ การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน ให้จ่ายเป็นเช็ค กรณีจำเป็นที่ไม่อาจจ่ายเป็นเช็คได้ ให้เบิกจ่ายโดยจัดทำเป็น ตัวแลกเงิน สั่งจ่ายให้เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน

การจัดทำเช็ค หรือตัวแลกเงิน ให้ขีดคำว่า "หรือตามคำสั่ง" หรือ "หรือผู้ถือ" ออก และขีดคร่อมในกรณี จ่ายให้กับนิติบุคคล ห้ามออกเช็คสั่งจ่ายเงินสด

ข้อ ๕๐ การจ่ายเงินเจ้าหนี้ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน หากไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ ต้องมอบอำนาจให้ ผู้อื่นรับแทนได้

ใบสำคัญคู่จ่าย ที่เป็นใบเสร็จรับเงิน ที่ผู้รับเงินออกให้ จะต้องมีการอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ชื่อ สถานที่ หรือ ที่ทำการของผู้รับเงิน

(๒) วัน เดือน ปี ที่ได้รับเงิน

(๓) แสดงรายการรับเงิน จำนวนเงินตัวเลข และตัวอักษรกำกับ

(๔) ลายมือชื่อ พร้อม ชื่อ สกุล ของผู้รับเงินที่สามารถออกนอกได้

ข้อ ๕๑ การจ่ายเงินอื่น ได้เฉพาะผู้ที่มิได้ทำสัญญาการยืมไว้ และนายก ส.จ.ท. ได้อนุมัติให้จ่ายเงินยืม ตามสัญญาแล้วเท่านั้น โดยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) มีงบประมาณเพื่อการนั้นแล้ว

(๒) เมื่อปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องส่งคืนภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับเงิน

(๓) ผู้ยืมต้องไม่มีเงินยืมค้างชำระ หากครบกำหนดแล้วยังไม่ส่งคืนเงินยืม ให้นายก ส.จ.ท. สั่งการให้ผู้ค้าง ชำระนำเงินมาคืนภายใน ๗ วัน นับจากวันครบกำหนดตามข้อ (๒) หรือหักเงินได้รายเดือน

ข้อ ๕๒ การจ่ายขาดเงินสะสม ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการ ส.จ.ท. ให้กระทำได้ กรณีจำเป็นหรือเร่งด่วน หรือเพื่อประโยชน์ของ ส.จ.ท. หรือสมาชิก โดยต้องมีโครงการ รายละเอียด หรือประมาณ การค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาอนุมัติ

เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว ต้องเร่งดำเนินการก่อหนี้ผูกพันโดยเร็ว หากดำเนินการไม่แล้ว เสร็จภายในปีที่ได้รับอนุมัติ ให้เร่งดำเนินการจนกว่าจะแล้วเสร็จสมบูรณ์ตามโครงการ และให้หักเงินจำนวนเงินที่ก่อ หนี้ผูกพันไว้แล้วหรือยังไม่ได้จ่าย ก่อนที่จะรายงานยอดขอจ่ายขาดครั้งต่อไป

ข้อ ๕๓ ให้ฝ่ายการเงิน จัดทำรายงานสถานะการเงินประจำวันทุกวันที่มีการรับ - จ่ายเงินและเสนอ รายงานให้หัวหน้าสำนักงานสมาคมทราบทุกวัน

ข้อ ๕๔ กรณี ส.จ.ท. ได้มีการก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปี ถ้าเห็นว่าการเบิกจ่ายเงินไปชำระหนี้ไม่ทันสิ้น ปีงบประมาณ ให้ช้อนอนุมัติเงินไว้จ่ายในปีถัดไปเพื่อเป็นรายจ่ายค้างจ่าย ให้นายก ส.จ.ท. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ กู้เงินไว้ได้

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๗

รูปที่ ๑๔ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๑๑)

- ๑๐ -

หากยังมิได้มีการก่อหนี้ผูกพัน แต่โครงการดังกล่าวมีความจำเป็นต้องดำเนินการต่อไปอีกให้ชดเชยใน
ปิดไปเป็นรายจ่ายค้างจ่าย โดยให้รายงานขออนุมัติจาก คณะกรรมการ ส.จ.ท. เมื่อมีการดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
มีเงินคงเหลือให้ผลัดส่งเข้าเป็นเงินสะสมต่อไป

ข้อ ๕๕ การเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาปกติของลูกจ้างสมาคม กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน
หรือมีภารกิจที่ไม่ได้คาดหมายและต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้นายก ส.จ.ท. เป็นผู้อนุมัติให้ลูกจ้าง
ปฏิบัติงานนอกเวลา เท่าที่จำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงงบประมาณและฐานะทางการเงินของสมาคม
ประกอบการพิจารณา และต้องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จที่แน่นอน

การปฏิบัติงานนอกเวลา ให้มีผู้ควบคุมและรับรองผลการปฏิบัติงาน โดยรายงานผลงาน คือนายก ส.จ.ท.
ภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่เสร็จสิ้นการปฏิบัติงานนั้นๆ

อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาปกติ ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๕๖ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของลูกจ้างของสมาคม หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่
ได้รับมอบหมายจากสมาคม จะต้องได้รับอนุมัติจากนายก ส.จ.ท. โดยมี หลักฐานการอนุญาตคือคำสั่งให้เดินทางไป
ปฏิบัติงาน หรือหนังสือมอบหมายให้ไปแทน

ข้อ ๕๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ส.จ.ท. ให้เบิกจ่ายตามความเป็นจริงและโดย
ประหยัด ดังนี้

- (๑) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
- (๒) ค่าเช่าที่พัก
- (๓) ค่าพาหนะเดินทาง
- (๔) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทาง และต้องได้รับอนุมัติจาก นายก ส.จ.ท.

ข้อ ๕๘ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ให้เบิกค่าใช้จ่ายที่จำเป็น เหมาะสม และประหยัดเท่าที่จ่ายจริง
โดยคำนึงถึงงบประมาณที่มีอยู่ สำหรับ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใช้ในการฝึกอบรม
และค่าสมนาคุณวิทยากร ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๕๙ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ต้องได้รับอนุมัติจากนายก ส.จ.ท. ก่อนจึงดำเนินการได้

ข้อ ๖๐ การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา และการรายงานผลการดำเนินการให้สรุป
ค่าใช้จ่ายแต่ละโครงการ พร้อมหลักฐานการจ่ายเงินแนบโครงการด้วยทุกครั้ง

ข้อ ๖๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ที่เป็นการกิจของสมาคม เช่น การประชุมกรรมการบริหาร การประชุม
วิชาการ หรือการประชุมสัมมนาการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของ ส.จ.ท. อื่นๆ ที่มีเอกสารแจ้งการประชุมจาก
สมาคม ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๖๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อของชำร่วยหรือสิ่งของที่จำเป็น สำหรับเทศกาล หรือเป็นการแสดงความ
ยินดี หรือ พวงหรีด ให้เบิกจ่ายได้คนละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

หมวด ๕

ระบบบัญชี

ข้อ ๖๓ หัวหน้าสำนักงาน ส.จ.ท. ต้องจัดให้มีการจัดทำระบบบัญชี ตลอดจนการรายงานผลการเงิน
ให้สามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙

รูปที่ ๑๕ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๑๒)

- ๑๑ -

การจัดทำระบบบัญชี ให้มีเอกสารที่ต้องจัดทำซึ่งเกี่ยวข้องกับการบันทึกบัญชี ดังนี้

- (๑) สมุดเงินสดรับ
- (๒) สมุดเงินสดจ่าย
- (๓) บัญชีแยกประเภท
- (๔) ใบนำส่งเงิน
- (๕) ใบสรุปใบนำส่งเงิน
- (๖) รายงานการจัดทำเช็ค
- (๗) ทะเบียนคุมงบประมาณรายจ่าย
- (๘) ใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป
- (๙) ใบผ่านรายการบัญชีมาตรฐาน
- (๑๐) รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

การจัดทำ ณ วันสิ้นเดือน

- (๑) รายงานรับ จ่ายเงินสด
- (๒) งบทดลอง
- (๓) รายงานงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร
- (๔) รายงานเงินอิมคังต่าง
- (๕) รายจ่ายค้างจ่าย
- (๖) กระดาษทำการกระทบยอดรายจ่าย
- (๗) กระดาษทำการกระทบยอดงบประมาณคงเหลือ
- (๘) รายจ่ายที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายจากเงินสะสม
- (๙) งบแสดงผลการดำเนินงานที่จ่ายจากรายรับ
- (๑๐) รายงานรายจ่ายในการดำเนินงานที่จ่ายจากเงินรายรับ
- (๑๑) รายงานรายจ่ายในการดำเนินงานที่จ่ายจากเงินสะสม
- (๑๒) งบแสดงผลการดำเนินงานรวมจ่ายจากรายรับและเงินสะสม

หมวด ๖

การควบคุมและการตรวจสอบ

ข้อ ๖๔ ให้นายก ส.จ.ท. รับผิดชอบควบคุมงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบที่ ส.จ.ท. กำหนด โดยนายก ส.จ.ท. อาจมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับผิดชอบช่วยเหลือในเรื่องต่อไปนี้

- (๑) ควบคุมการรับ และ การเบิกจ่ายเงิน
- (๒) ควบคุมบัญชี รายงาน เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการรับจ่ายเงิน และหนี้
- (๓) ตรวจสอบการรับจ่ายเงิน การขอเบิกเงิน และการก่อหนี้ผูกพัน

ข้อ ๖๕ นายก ส.จ.ท. อาจแต่งตั้งผู้มีความรู้ทางการบัญชี เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อจัดให้มีการตรวจสอบการรับเงินการจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและเอกสารหลักฐานการจ่ายเงิน

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙

รูปที่ ๑๖ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๑๓)

- ๑๒ -

ข้อ ๖๖ ให้นายก ส.จ.ท. จัดให้มีผู้ตรวจสอบบัญชี เอกสาร หลักฐาน การรับจ่ายเงินของ ส.จ.ท. ให้เป็น ประจำทุกปี เมื่อผู้ตรวจสอบบัญชีเสนอผลการตรวจสอบประจำปีและข้อเสนอนั้น ให้รวบรวมผลการตรวจสอบ บัญชีเสนอ คณะกรรมการสมาคมทราบ และนำเสนอที่ประชุมใหญ่ประจำปีทราบ

ผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี หากมีข้อเสนอนั้น ให้นายก ส.จ.ท. สั่งการให้หัวหน้าสำนักงานและฝ่าย การเงินเร่งดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามหลักการบัญชีต่อไป

ข้อ ๖๗ เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการพัสดุ ของ ส.จ.ท. ให้เก็บรักษาไว้ในที่ ปลอตกภัย จนกว่าจะได้รับอนุมัติให้ทำลาย

ให้นายก ส.จ.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อตรวจสอบและทำลายเอกสาร หลักฐานสำคัญของ ส.จ.ท. ให้ใช้กฎหมายและระเบียบของราชการโดยอนุโลม

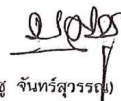
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๘ การก่อกั้นผู้ผูกพัน การเบิกจ่ายเงิน และหลักฐานการเงิน การบัญชีใดๆ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ และยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือ หลักเกณฑ์ หรือ แนวทางปฏิบัติ ตามที่ ส.จ.ท. กำหนดอยู่เดิม จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ หรือจนกว่าจะสามารถดำเนินการตาม ระเบียบนี้ได้

ข้อ ๖๙ การดำเนินการใดๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบราชการโดยอนุโลม เท่าที่จำเป็นและ เหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)



(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

อุปนายก ปฏิบัติหน้าที่แทน นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย



ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย
งบประมาณ การเงินและการพัสดุ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒.๑ แห่งข้อบังคับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย
งบประมาณ การเงินและการพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๘ แห่งระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ ๕๘ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ให้เบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น เหมาะสม และประหยัด
เท่าที่จ่ายจริง โดยคำนึงถึงงบประมาณที่มีอยู่ สำหรับค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใช้
ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าสมนาคุณวิทยากร หากสมาคมไม่ได้ประกาศกำหนด
อัตราค่าใช้จ่ายไว้ ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

ตรวจ..... น.ร.น.น.
ว่า.....
พิมพ์/ทาน.....

รายละเอียดการแก้ไขระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ	ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไขใหม่
๕๘	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ให้เบิกค่าใช้จ่ายที่จำเป็น เหมาะสม และประหยัดเท่าที่จ่ายจริง โดยคำนึงถึงงบประมาณที่มีอยู่สำหรับ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใช้ ในการฝึกอบรม และค่าสมนาคุณวิทยากร ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ให้เบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น เหมาะสม และประหยัดที่จ่ายจริง โดยคำนึงถึงงบประมาณที่มีอยู่ สำหรับค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใช้ในการฝึกอบรม <u>ค่าตอบแทน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าสมนาคุณวิทยากร หากสมาคมไม่ได้ประกาศกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้ ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม</u>

ป.วิ.พร

(นางปริมพร อ่ำพันธุ์)
หัวหน้าฝ่ายการคลังและพัสดุ

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

๑. ชื่อโครงการ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก
๒. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยกำลังประสบกับ สภาวะเอลนีโญ ปริมาณฝนของประเทศไทยมีแนวโน้มว่าจะต่ำกว่าปกติ โดยเฉพาะฤดูร้อนและต้นฤดูฝน ในขณะที่อุณหภูมิของอากาศจะสูงกว่าปกติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่มีเอลนีโญ มีขนาดรุนแรง ผลกระทบดังกล่าวจะชัดเจนมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (climate change) ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงลักษณะอากาศเฉลี่ย (average weather) ในพื้นที่หนึ่ง ลักษณะอากาศเฉลี่ย หมายความว่ารวมถึง ลักษณะทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับอากาศ เช่น อุณหภูมิ ฝน ลม เป็นต้น ในความหมายตามกรอบของอนุสัญญาว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ FCCC (Framework Convention on Climate Change) การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อันเป็นผลทางตรง หรือทางอ้อมจากกิจกรรมของมนุษย์ ที่ทำให้องค์ประกอบของบรรยากาศเปลี่ยนแปลงไป นอกเหนือจากความผันแปรตามธรรมชาติ แต่ความหมายที่ใช้ในคณะกรรมการระหว่างรัฐบาล ว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ IPCC (Intergovernmental Panel on Climate Change) การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ไม่ว่าจะเนื่องมาจาก ความผันแปรตามธรรมชาติ หรือกิจกรรมของมนุษย์

ดังนั้น การแก้ไขปัญหาจึงต้องแก้ไขด้วย การจัดการน้ำ คือ กระบวนการบริหารจัดการน้ำ เป็นการจัดหาและพัฒนา การจัดสรรและการใช้เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ การอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำให้คงอยู่ และมีใช้อย่างยั่งยืน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาน้ำที่เกิดจากทรัพยากรน้ำทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ “การจัดการแบบบูรณาการ” หรือ “การจัดการน้ำอย่างยั่งยืน” โดยจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องผสมผสานแบบรวมเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันอย่างที่เราเรียกว่า “บูรณาการ” ด้วยหลายวิธีหลายเทคนิค และผู้คนในสังคมทุกชุมชนยอมรับ นำไปสู่การจัดการหรือแก้ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับน้ำได้ ซึ่งในการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรน้ำ มีวิธีคิดและดำเนินงานหลายด้านอย่างเป็นระบบเป็นองค์รวม มองเห็นปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นแล้วค้นหาแนวทางแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม มีมิติที่เชื่อมโยงกัน โดยเฉพาะน้ำ ดิน และทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญทำให้เกิดประโยชน์กับผู้คนแบบ “มุ่งถึงประโยชน์คนส่วนใหญ่” ในสังคมเป็นหลัก ซึ่งในการพัฒนาและการใช้ประโยชน์จะต้องให้เป็นไปในลักษณะควบคู่ไปกับการอนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีความยั่งยืน ไม่เป็นไปอย่างสิ้นเปลืองหรือทำลาย

สำหรับการจัดการน้ำประกอบด้วยกิจกรรมที่สำคัญ คือ

๑. การจัดหาน้ำ เพื่อให้มีแหล่งน้ำใช้เพียงพอสำหรับการดำรงชีวิตและการพัฒนาในด้านต่าง ๆ
๒. การจัดสรรและการใช้น้ำที่มีอย่างมีประสิทธิภาพและยุติธรรม
๓. การอนุรักษ์ต้นน้ำลำธาร อนุรักษ์น้ำและแหล่งน้ำ
๔. การบรรเทาและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมที่เป็นเหตุทำให้เกิดการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
๕. การแก้ไขปัญหาคุณภาพน้ำ

การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายและประชาชนในการจัดการน้ำจึงต้องพัฒนาและกระบวนการบริหารจัดการเชิงบูรณาการขึ้นมา

ตามนโยบายรัฐบาลได้ประกาศใช้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ ๖ ด้าน ในด้านที่ ๔ คือ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมโดยมีกรอบการเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

-๒-

ในด้านที่ ๕ คือ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีกรอบการพัฒนาความมั่นคงทางน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบกับนโยบายที่รัฐบาลปัจจุบันที่ได้เสนอต่อรัฐสภาคือ นโยบาย ๑๒ ด้าน โดยเฉพาะนโยบายหลักด้านที่ ๑๐ คือ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสภาพแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน และนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง โดยมีนโยบายเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องเช่น นโยบายเร่งด่วนเรื่องที่ ๑๑ การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย ซึ่งรัฐบาลมีแนวทางสร้างความมั่นคงในระยะยาว ในการบริหารจัดการน้ำ เนื่องจากน้ำคือทรัพยากรธรรมชาติที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต และการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ซึ่งน้ำตามสภาพธรรมชาติที่ประชาชนทุกพื้นที่อาศัยได้แก่ น้ำในบรรยากาศ (ฝน) น้ำผิวดิน และน้ำบาดาล นับเป็นผลผลิตจากธรรมชาติที่เพิ่มขึ้นหรือลดปริมาณตามธรรมชาติ ทำให้บางปีอาจเกิดฝนแล้งเป็นเหตุให้น้ำในแม่น้ำลำธารมีน้อยหรือบางปีฝนตกมากจนเกิดความเสียหายเนื่องจากน้ำท่วมทรัพย์สินและพื้นที่ชุมชน วิกฤตการณ์เกี่ยวกับน้ำจึงเกิดขึ้นทุกปี

การแก้ไขวิกฤตการณ์เกี่ยวกับน้ำ จึงจะต้องมีการบริหารจัดการทั้งปริมาณและคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และชุมชนในลุ่มน้ำ ควรต้องร่วมกันทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการน้ำบางส่วนให้มีความเหมาะสมด้วยแนวคิดที่ตั้งอยู่บนฐานแห่งความเป็นจริง และสามารถปฏิบัติได้โดยอาศัยข้อมูล ความรอบรู้ และสติปัญญาของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่เข้าใจในรากเหง้าแห่งปัญหา ซึ่งการจัดการน้ำมีกลไกที่สำคัญคือ การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการทำงานแบบร่วมด้วยช่วยกันคิด ช่วยกันหารูปแบบและวิธีดำเนินการแก้ปัญหาต่างๆ แบบบูรณาการตามสภาพพื้นที่นั้นๆ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืนโดยไม่เกิดความขัดแย้งในสังคม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้วิเคราะห์ประเด็นการแก้ไขปัญหามานagement การบริหารจัดการ ตามนวัตกรรมที่ นายอนุวัตร วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ให้แนวคิด คือนวัตกรรม “การบริหารจัดการน้ำ อย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM”

D - Demand	หมายถึง ความต้องการของประชาชน
S - Supply	หมายถึง ทรัพยากรที่มีอยู่ในเขตพื้นที่
L - Logistics	หมายถึง โครงข่ายน้ำในเขตพื้นที่
M - Management	หมายถึง การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

เดิมได้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ตระหนักถึงสภาพปัญหาเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในพื้นที่จังหวัดแพร่ จึงได้จัดทำโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกขึ้น โดยมีมุ่งหวังที่จะให้นับนวัตกรรม “การบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM” ไปแก้ไขปัญหามาและไปสู่การเปลี่ยนแปลงระบบบริหารจัดการแนวใหม่ที่มุ่งสู่ประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างแท้จริง สามารถจัดการให้มีทรัพยากรใช้อย่างเพียงพอทั่วถึงตามศักยภาพของพื้นที่และความต้องการ มีการใช้น้ำที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายใต้การพัฒนาแบบยั่งยืน โดยให้ทุกส่วนในสังคมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชนและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำอย่างมีเอกภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการต่อยอดโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกให้สามารถขับเคลื่อนได้ต่อเนื่องเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จึงจัดโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกต่อไปงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๒๑ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๑๘)

-๓-

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่ออบรมให้ความรู้ในการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM
 ๓.๒ เพื่อสร้างการรับรู้การแก้ไขปัญหาสภาวะอากาศที่เปลี่ยนแปลง
 ๓.๓ เพื่ออบรมให้ความรู้ในการสร้างฝายชะลอน้ำแกนดินซีเมนต์

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เชิงปริมาณ

- ๔.๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๐๐ คน ประกอบด้วย
 - ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
 - ผู้สังเกตการณ์ และสื่อมวลชน

๔.๒ เชิงคุณภาพ

- ๔.๒.๑ การบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM
 ๔.๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

๕. ขอบเขตของงานและกิจกรรม

- กิจกรรมที่ ๑ การอบรมการจัดการทรัพยากรน้ำ ในการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM
 กิจกรรมที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้เทคโนโลยี เพื่อการบริหารจัดการ
 กิจกรรมที่ ๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำสมุดน้ำชุมชน
 กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเชิงปฏิบัติการการทำแหล่งกักเก็บน้ำ จัดอบรมศึกษาการจัดการน้ำ
 ในพื้นที่ วิจารณ์แก้ไขปัญหา และการสร้างฝายชะลอน้ำในพื้นที่

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินงาน

ในพื้นที่จังหวัดสมุทรสาครองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๘. งบประมาณ

งบประมาณสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๖
 จำนวน ๑,๔๗๙,๕๖๓.- บาท

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
 สมุทรสาครองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๐. ขอบกฎหมาย

๑๐.๑ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕ (๘) องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังต่อไปนี้ จัดทำกิจการใดๆ

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๒๒ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๑๙)

-๔-

อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการร่วมกันหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑๐.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ ภายได้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง

๑๐.๓ กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐

๑๑. หลักความคุ้มค่า

๑๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกและให้ความร่วมมือดำเนินโครงการ

๑๑.๒ เกิดการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

๑๑.๓ ประชาชนได้รับประโยชน์จากโครงการในการดำรงชีพ

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM

๑๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้การแก้ไขปัญหาสภาวะอากาศที่เปลี่ยนแปลง

๑๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการสร้างฝายชะลอน้ำแกบดินชั้นนต

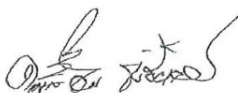
๑๓. ผู้เขียนโครงการ



(นายสุรพงษ์ มาตรมนตรี)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๔. ผู้ตรวจสอบโครงการ



(นางดวงเดือน ธงชัยเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

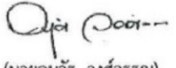
โครงการ เยาวชนรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

-๕-

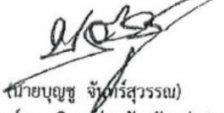
๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ


 วาที ร.ด.
 (ศุภชัย ทานะขันธ)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
 เลขานุการสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๖. ผู้เสนอโครงการ


 (นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)
 นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
 ประธานสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ


 (นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
 นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

โครงการท้องถิ่นสู่ฟ้าดินเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

รูปที่ ๒๔ ส่งหนังสือให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกองคลัง (๒๑)

ภาคผนวก



คำสั่งสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ
ที่ ๑/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัด ๑๗ จังหวัดภาคเหนือ ได้ร่วมกันจัดตั้งสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้เกิดความสามัคคี ความร่วมมือ และให้ความช่วยเหลือระหว่างสมาชิก รวมทั้งเป็นศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษาแนะนำ แนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และออกข้อบังคับสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ตลอดจนได้มีคำสั่งสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ต่อมาการดำรงตำแหน่งประธานสมานพันธ์ฯ ได้สิ้นสุดลง ทำให้คณะกรรมการบริหารสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ตามความในข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

มติที่ประชุมการเลือกประธานสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ และ คณะกรรมการบริหารสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม CE๐๗๒๑๔ อาคาร ๙๙ ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธรรมปณฺโญ) มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งรูปแบบการประชุมเป็นแบบ Onsite และ Online ด้วยระบบ (Zoom Video Conference) ที่ประชุมได้มีมติเลือก นายอนุวัตร วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดำรงตำแหน่ง ประธานสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ รวมถึงคณะกรรมการบริหารสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ ๑๙ คน ประกอบด้วยนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๘ คน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๖ คน และปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๕ คน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ของข้อบังคับสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสมานพันธ์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก | กรรมการ/ที่ปรึกษา |
| ๔. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดน่าน | กรรมการ |
| ๕. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ | กรรมการ |
| ๖. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุโขทัย | กรรมการ |
| ๗. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์ | กรรมการ |
| ๘. นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุทัยธานี | กรรมการ |

/๙.ประธานสภา...

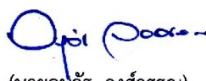
-๒-

๙. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๑๐. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน	กรรมการ
๑๑. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์	กรรมการ
๑๒. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์	กรรมการ
๑๓. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจิตร	กรรมการ
๑๔. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา	กรรมการ
๑๕. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก	กรรมการ
๑๖. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๗. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำแพงเพชร	กรรมการ
๑๘. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่	เจริญภูมิสมพันธ์
๑๙. ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่	เลขานุการสมพันธ์

ให้คณะกรรมการบริหารสมพันธ์ทำหน้าที่ในการบริหารและดำเนินการของสมพันธ์
องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือให้เป็นไปตามข้อบังคับสมพันธ์

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เดือน เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ประธานสมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

๑. ชื่อโครงการ โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

๒. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยกำลังประสบกับ สภาวะเอลนีโญ ปริมาณฝนของประเทศไทยมีแนวโน้มว่าจะต่ำกว่าปกติ โดยเฉพาะฤดูร้อนและต้นฤดูฝน ในขณะที่อุณหภูมิของอากาศจะสูงกว่าปกติ เฉพาะอย่างยิ่งในกรณีทีเอลนีโญ มีขนาดรุนแรง ผลกระทบดังกล่าวจะชัดเจนมากขึ้น การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ (climate change) คือ การเปลี่ยนแปลงลักษณะอากาศเฉลี่ย (average weather) ในพื้นที่หนึ่ง ลักษณะอากาศเฉลี่ย หมายความว่ารวมถึง ลักษณะทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับอากาศ เช่น อุณหภูมิ ฝน ลม เป็นต้น ในความหมายตามกรอบของอนุสัญญาว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ FCCC (Framework Convention on Climate Change) การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อันเป็นผลทางตรง หรือทางอ้อมจากกิจกรรมของมนุษย์ ที่ทำให้องค์ประกอบของบรรยากาศเปลี่ยนแปลงไป นอกเหนือจากความผันแปรตามธรรมชาติ แต่ความหมายที่ใช้ในคณะกรรมการระหว่างรัฐบาล ว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ IPCC (Intergovernmental Panel on Climate Change) การเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศ คือ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ไม่ว่าจะเนื่องมาจาก ความผันแปรตามธรรมชาติ หรือกิจกรรมของมนุษย์

ดังนั้น การแก้ไขปัญหาจึงต้องแก้ไขด้วย การจัดการน้ำ คือ กระบวนการบริหารจัดการน้ำ เป็นการจัดหาและพัฒนา การจัดสรรและการใช้เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ การอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำให้คงอยู่ และมีใช้อย่างยั่งยืน รวมทั้งการแก้ไขปัญหาอันเกิดจากทรัพยากรน้ำทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ “การจัดการแบบบูรณาการ” หรือ “การจัดการน้ำอย่างยั่งยืน” โดยจะต้องดำเนินการให้สอดคล้องผสมผสานแบบรวมเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันอย่างที่เราเรียกว่า “บูรณาการ” ด้วยหลายวิธีหลายเทคนิค และผู้คนในสังคมทุกชุมชนยอมรับ นำไปสู่การจัดการหรือแก้ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับน้ำได้ ซึ่งในการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรน้ำ มีวิธีคิดและดำเนินงานหลายด้านอย่างเป็นระบบเป็นองค์รวม มองเห็นปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นแล้วค้นหาแนวทางแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม มีมิติที่เชื่อมโยงกัน โดยเฉพาะน้ำ ดิน และทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญทำให้เกิดประโยชน์กับผู้คนแบบ “มุ่งถึงประโยชน์คนส่วนใหญ่” ในลุ่มน้ำเป็นหลัก ซึ่งในการพัฒนาและการใช้ประโยชน์จะต้องให้เป็นไปในลักษณะควบคู่ไปกับการอนุรักษ์และฟื้นฟูให้มีความยั่งยืน ไม่เป็นไปอย่างสิ้นเปลืองหรือทำลาย

สำหรับการจัดการน้ำประกอบด้วยกิจกรรมที่สำคัญ คือ

๑. การจัดหา น้ำ เพื่อให้มีแหล่งน้ำใช้เพียงพอสำหรับการดำรงชีวิตและการพัฒนาในด้านต่าง ๆ
๒. การจัดสรรและการใช้น้ำที่มีอย่างมีประสิทธิภาพและยุติธรรม
๓. การอนุรักษ์ต้นน้ำลำธาร อนุรักษ์น้ำและแหล่งน้ำ
๔. การบรรเทาและแก้ไขปัญหาทั่วพื้นที่เป็นเหตุทำให้เกิดการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน
๕. การแก้ไขปัญหาคูณภาพน้ำ

การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายและประชาชนในการจัดการน้ำจึงต้องพัฒนากลไกและกระบวนการบริหารจัดการเชิงบูรณาการขึ้นมา

ตามนโยบายรัฐบาลได้ประกาศใช้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) เพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ ๖ ด้าน ในด้านที่ ๔ คือ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมโดยมีกรอบการเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

-๒-

ในด้านที่ ๕ คือ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีกรอบการพัฒนาความมั่นคงทางน้ำ พลังงาน และเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประกอบกับนโยบายที่รัฐบาลปัจจุบันที่ได้เสนอต่อรัฐสภาคือ นโยบาย ๑๒ ด้าน โดยเฉพาะนโยบายหลักด้านที่ ๑๐ คือ การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน และนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง โดยมีนโยบายเร่งด่วนที่เกี่ยวข้องเช่น นโยบายเร่งด่วนเรื่องที่ ๑๑ การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย ซึ่งรัฐบาลมีแนวทางสร้างความมั่นคงในระยะยาว ในการบริหารจัดการน้ำ เนื่องจากน้ำคือทรัพยากรธรรมชาติที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต และการพัฒนาทางเศรษฐกิจ ซึ่งน้ำตามสภาพธรรมชาติที่ประชาชนทุกพื้นที่อาศัยใช้ ได้แก่ น้ำในบรรยากาศ (ฝน) น้ำผิวดิน และน้ำบาดาล นับเป็นผลิตผลจากธรรมชาติที่เพิ่มขึ้นหรือลดปริมาณตามธรรมชาติ ทำให้บางปีอาจเกิดฝนแล้งเป็นเหตุให้น้ำในแม่น้ำลำธารมีน้อยหรือบางปีฝนตกมากจนเกิดความเสียหายเนื่องจากน้ำท่วมทรัพย์สินและพื้นที่ชุมชน วิกฤตการณ์เกี่ยวกับน้ำจึงเกิดขึ้นทุกปี

การแก้ไขวิกฤตการณ์เกี่ยวกับน้ำ จึงจะต้องมีการบริหารจัดการทั้งปริมาณและคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และชุมชนในลุ่มน้ำ ควรต้องร่วมกันทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดการน้ำบางส่วนให้มีความเหมาะสมด้วยแนวคิดที่ตั้งอยู่บนฐานแห่งความเป็นจริง และสามารถปฏิบัติได้โดยอาศัยข้อมูล ความรอบรู้ และสติปัญญาของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่เข้าใจในรากเหง้าแห่งปัญหา ซึ่งการจัดการน้ำมีกลไกที่สำคัญคือ การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการทำงานแบบร่วมด้วยช่วยกันคิด ช่วยกันหารูปแบบและวิธีดำเนินการแก้ปัญหาต่างๆ แบบบูรณาการตามสภาพพื้นที่นั้นๆ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืนโดยไม่เกิดความขัดแย้งในสังคม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้วิเคราะห์ประเด็นการแก้ไขปัญหามิติดการบริหารจัดการ ตามนวัตกรรมที่ นายอนุวัธ วงศ์วรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ให้แนวคิด คือนวัตกรรม “การบริหารจัดการน้ำ อย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM”

D - Demand	หมายถึง ความต้องการของประชาชน
S - Supply	หมายถึง ทรัพยากรที่มีอยู่ในเขตพื้นที่
L - Logistics	หมายถึง โครงข่ายน้ำในเขตพื้นที่
M - Management	หมายถึง การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

เดิมได้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ตระหนักถึงสภาพปัญหาเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในพื้นที่จังหวัดแพร่ จึงได้จัดทำโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกขึ้น โดยมุ่งหวังที่จะให้นำนวัตกรรม “การบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM” ไปแก้ไขปัญหาลงไปสู่การเปลี่ยนแปลงระบบบริหารจัดการแนวใหม่ที่มุ่งสู่ประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างแท้จริง สามารถจัดการให้มีทรัพยากรใช้อย่างเพียงพอทั่วถึงตามศักยภาพของพื้นที่และความต้องการ มีการใช้น้ำที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายใต้การพัฒนาแบบยั่งยืน โดยให้ทุกส่วนในสังคมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชนและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำอย่างมีเอกภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการต่อยอดโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกให้สามารถขับเคลื่อนได้ต่อเนื่องเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน จึงจัดโครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลกต่อไปงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศโลก

-๓-

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่ออบรมให้ความรู้ในการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM

๓.๒ เพื่อสร้างการรับรู้การแก้ไขปัญหาสถานะอากาศที่เปลี่ยนแปลง

๓.๓ เพื่ออบรมให้ความรู้ในการสร้างฝายชะลอน้ำบนดินซีเมนต์

๔. เป้าหมาย**๔.๑ เชิงปริมาณ**

๔.๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๐๐ คน ประกอบด้วย

- ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
- ผู้สังเกตการณ์ และสื่อมวลชน

๔.๒. เชิงคุณภาพ

๔.๒.๑. การบริหารจัดการน้ำตามหลักการDSLML

๔.๒.๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ

๕. ขอบเขตของงานและกิจกรรม

กิจกรรมที่ ๑ การอบรมการจัดการทรัพยากรน้ำ ในการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยหลักการ DSLM

กิจกรรมที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้เทคโนโลยี เพื่อการบริหารจัดการ

กิจกรรมที่ ๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำสมุดน้ำชุมชน

กิจกรรมที่ ๔ การอบรมเชิงปฏิบัติการการทำแหล่งกักเก็บน้ำ จัดอบรมศึกษาการจัดการน้ำในพื้นที่ วิธีการแก้ไขปัญหา และการสร้างฝายชะลอน้ำในพื้นที่

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินงาน

ในพื้นที่จังหวัดสมำพันธ้องการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๘. งบประมาณ

งบประมาณสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๖

จำนวน ๑,๕๗๙,๕๖๓.- บาท

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

สมำพันธ้องการการบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๐. ข้อกฎหมาย

๑๐.๑ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕ (๘) องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังต่อไปนี้ จัดทำกิจการใดๆ

โครงการท้องถิ่นรู้เท่าทันเตรียมพร้อมการเปลี่ยนแปลงสถานะอากาศโลก

-๔-

อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการร่วมกันหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑๐.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๖ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง

๑๐.๓ กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐

๑๑. หลักความคุ้มค่า

๑๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกและให้ความร่วมมือดำเนินโครงการ

๑๑.๒ เกิดการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ

๑๑.๓ ประชาชนได้รับประโยชน์จากโครงการในการดำรงชีพ

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการน้ำตามหลักการ DSLM

๑๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้การแก้ไขปัญหาสภาวะอากาศที่เปลี่ยนแปลง

๑๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในการสร้างฝายชะลอน้ำแกนดินซีเมนต์

๑๓. ผู้เขียนโครงการ



(นายสุรพงษ์ มาตรมนตรี)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๔. ผู้ตรวจสอบโครงการ



(นางดวงเดือน ธงชัยเลิศ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

-๕-

๑๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

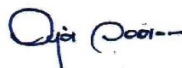
ว่าที่ ร.ต.

(ศุภชัย ทานะพันธ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เลขานุการสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๖. ผู้เสนอโครงการ



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ประธานสมัชชาองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคเหนือ

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ



(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย



ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินงานของสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงิน และการพัสดุ เพื่อให้การบริหารงานของสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และให้เกิดประโยชน์กับองค์การบริหารส่วนจังหวัด มวลสมาชิก

อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๑๒.๑ แห่งข้อบังคับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๙ นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย จึงออกระเบียบฉบับนี้ ขึ้น ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙"

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกบรรดาระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติ ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"ส.จ.ท." หมายความว่า สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

"คณะกรรมการ ส.จ.ท." หมายความว่า คณะกรรมการสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

"งบประมาณ" หมายความว่า การประมาณการด้านรายรับ และรายจ่าย โดยแสดงแผนการดำเนินงาน เป็นตัวเลขจำนวนเงิน

"งบประมาณรายจ่าย" หมายความว่า วงเงินค่าใช้จ่ายที่อนุญาตให้จ่ายประจำปีงบประมาณ

"ปีงบประมาณ" หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป และใช้ปี พ.ศ. ถัดไปเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณ

"การเงิน" หมายความว่า การจัดการทางการเงินของสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

"การคลัง" หมายความว่า กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการ เกี่ยวกับกิจกรรมทางการเงินของ สมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

"การพัสดุ" หมายความว่า การซื้อ การจ้าง การซ่อมและบำรุงรักษา การจัดทำเอง การแลกเปลี่ยน การเช่า การควบคุม การจำหน่าย และการดำเนินการอื่นๆ

"เจ้าหน้าที่พัสดุ" หมายความว่า ลูกจ้างของ ส.จ.ท. ที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือมอบหมายจากนายก ส.จ.ท. ให้มีหน้าที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการพัสดุ

"เจ้าหน้าที่งบประมาณ" หมายความว่า หัวหน้าสำนักงาน ส.จ.ท.

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙

- ๒ -

“เจ้าหน้าที่การเงิน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่เกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน การเก็บรักษาและลงบัญชี

“เงินสะสม” หมายความว่า เงินเหลือจ่ายจากเงินรายรับตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี และหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และรวมทั้งเงินสะสมปีก่อนๆ ด้วย

“รายงานสถานะการเงินประจำวัน” หมายความว่า ยอดเงินรายรับและรายจ่ายในแต่ละวันรวมถึงยอดเงินที่นำฝากธนาคารด้วย

“เงินยืม” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้ลูกจ้าง ส.จ.ท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ยืมเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน ส.จ.ท.

“หลักฐานการจ่ายเงิน” หมายความว่า หลักฐานแสดงว่า ส.จ.ท. มีการจ่ายเงินให้แก่ผู้ที่มีสิทธิรับเงิน หรือเจ้าหน้าที่ตามข้อผูกพันไว้

“ใบสำคัญจ่าย” หมายความว่า ใบเสร็จรับเงิน หรือ หลักฐานที่แสดงการรับเงิน ของผู้ที่ได้รับเงิน หรือเจ้าหน้าที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้

“ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของลูกจ้าง ส.จ.ท. หรือผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายจาก ส.จ.ท. ไปปฏิบัติภารกิจแทน ส.จ.ท.

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนา การบรรยายพิเศษ การดูงาน โดยมีโครงการซึ่งมีช่วงเวลาจัดที่แน่นอน มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาบุคลากรของ ส.จ.ท. หรือ ผู้เกี่ยวข้อง ที่ ส.จ.ท. เห็นสมควร

“ค่าอาหาร” หมายความว่า ค่าอาหารเช้า อาหารกลางวัน อาหารเย็น ให้รวมถึงค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการฝึกอบรม การอบรม การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ หรือการประชุมตามภารกิจต่างๆ ของ ส.จ.ท.

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินที่จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนผู้มาช่วยปฏิบัติงาน และค่าปฏิบัติงานนอกเวลาปกติ หรือค่าตอบแทนอื่นๆ ตามภารกิจ ส.จ.ท.

“วันปฏิบัติงานปกติ” หมายความว่า วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

“วันหยุดปฏิบัติงาน” หมายความว่า วันเสาร์และวันอาทิตย์ รวมถึงวันหยุดพิเศษที่มีมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการ นอกเหนือจากวันหยุดราชการประจำปี

ข้อ ๔ ให้นายก ส.จ.ท. รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

การปฏิบัติงานใดๆ ที่นอกเหนือจากระเบียบนี้ ก่อนดำเนินการต้องได้รับอนุมัติจากนายก ส.จ.ท. และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสมาคมทุกกรณี

หมวด ๒

งบประมาณ

ข้อ ๕ หัวหน้าสำนักงานสมาคม จัดทำงบประมาณประจำปีของ ส.จ.ท. เป็น งบประมาณทั่วไป เสนอขอรับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสมาคม และที่ประชุมใหญ่ ส.จ.ท. ภายในเดือน สิงหาคม ของทุกปี

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙

- ๓ -

สมมติฐานภาคจะต้องจัดทำ แผนงาน / โครงการ เสนอขอรับเงินอุดหนุนจาก ส.จ.ท. ภายในเดือน กรกฎาคม ของทุกปี

ข้อ ๖ ส.จ.ท. อาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงสมาคม จากสมาชิก
- (๒) เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่นๆ
- (๓) เงินรายได้อื่นๆ

ข้อ ๗ ในกรณีที่งบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทันปีงบประมาณใหม่ ให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ผ่านมาไปพลางก่อน ยกเว้นรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้นำเงินที่มีการโอนเพิ่มหรือโอนลดรวมเข้าไปด้วยโดยให้ถือเป็นยอดจะพึงจ่ายได้

ข้อ ๘ การจำแนกประเภทรายได้ และรายจ่าย

ก. รายได้ จำแนกเป็น

- (๑) ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงสมาคมจากสมาชิก
- (๒) เงินอุดหนุนจากกระทรวงมหาดไทย หน่วยงานราชการ สถาบัน หรือองค์กรอื่นๆ
- (๓) รายได้จากการจำหน่ายพัสดุและเอกสารของ ส.จ.ท.
- (๔) เงินอุทิศ
- (๕) รายได้อื่นๆ

ข. รายจ่าย จำแนกรายจ่ายเป็น

- (๑) งบกลาง
- (๒) หมวดค่าจ้างลูกจ้าง
- (๓) หมวดค่าตอบแทน
- (๔) หมวดค่าใช้สอย
- (๕) หมวดค่าวัสดุ
- (๖) หมวดค่าสาธารณูปโภค
- (๗) หมวดเงินอุดหนุน
- (๘) หมวดค่าครุภัณฑ์
- (๙) หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- (๑๐) หมวดรายจ่ายอื่น

งบกลาง เป็นรายจ่ายพึงจ่ายตามข้อผูกพัน และหรือเป็นรายจ่ายในกรณีจำเป็นหรือฉุกเฉิน มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ให้พิจารณาดำเนินการช่วยเหลือ อบจ.สมาชิก แล้วสรุปข้อมูลการช่วยเหลือพร้อมค่าใช้จ่าย รายงานต่อคณะกรรมการ ส.จ.ท. ในคราวประชุมครั้งต่อไป ทั้งนี้วงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทุกประเภท ทุกหมวดรายจ่าย และทุกแผนงาน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ นายก ส.จ.ท.

ข้อ ๑๐ หากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติไม่พอใช้จ่าย หรือ กรณีจำเป็นจะต้องจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันเกินกว่า หรือนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี และ หรือ มีรายรับที่ยังมิได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับ ให้จัดหางบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และต้องแสดงให้ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

- ๔ -

เพิ่มเติมว่าจะจ่ายจากเงินรายรับที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับ หรือจากเงินรายรับที่เกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับประจำปีของ ส.จ.ท.

การจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ ให้กระทำได้ตลอดภายในระยะเวลาก่อนสิ้นปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๑ ส.จ.ท. จะจ่ายเงิน หรือก่อนนี้ผู้กักหน้ได้ตามรายการที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

หมวด ๓

การพัสดุ

ข้อ ๑๒ ให้นายก ส.จ.ท. แต่งตั้งลูกจ้างของ ส.จ.ท. เป็นเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุของ ส.จ.ท.

ข้อ ๑๓ การซื้อ หรือ การจ้าง ให้กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้

- (๑) วิธีตกลงราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งวงเงินเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) วิธีพิเศษ คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่งวงเงินเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ ผู้รับผิดชอบแต่ละขั้นตอนของการจัดหาพัสดุ ต้องมีการบันทึกหลักฐานในการดำเนินการ พร้อมทั้งระบุเหตุผลในขั้นตอนที่สำคัญไว้ เพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการ

ข้อ ๑๕ การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีพิเศษ ได้แก่การซื้อหรือการจ้าง ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นงานที่ต้องจ้างช่างผู้มีฝีมือโดยเฉพาะ หรือผู้มีความชำนาญเป็นพิเศษ
- (๒) การจัดซื้อที่เป็นพัสดุที่โดยลักษณะของการใช้งาน หรือมีข้อจำกัดทางเทคนิคที่จำเป็นต้อง

ระบุยี่ห้อเป็นการเฉพาะ

- (๓) เป็นพัสดุที่ต้องการซื้อหรือจ้างเป็นการเร่งด่วน หากล่าช้าอาจเกิดการเสียหายได้

- (๔) เป็นพัสดุที่จำเป็นต้องตรวจสอบเพื่อให้ทราบถึงความชำรุดหรือเสียหาย ก่อนที่จะซื้อ

หรือประมาณการค่าซ่อมได้

- (๕) การจ้างที่ปรึกษา

- (๖) เป็นพัสดุที่เป็นที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้างซึ่งจำเป็นต้องซื้อเฉพาะแห่ง

(๗) เป็นพัสดุที่มีความต้องการใช้เพิ่มขึ้นในสถานการณ์ที่จำเป็น หรือเร่งด่วน หรือเพื่อประโยชน์ของสมาคม และจำเป็นต้องซื้อหรือจ้างเพิ่ม (Repeat Order)

- (๘) เป็นงานที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีอื่นแล้วไม่ได้ผลดี

ข้อ ๑๖ ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา
- (๒) คณะกรรมการจัดซื้อหรือจ้างโดยวิธีพิเศษ
- (๓) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือตรวจรับการจ้าง

- ๕ -

คณะกรรมการแต่ละคณะ ให้ประกอบไปด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการอย่างน้อยสองคน ยกเว้นการซื้อหรือการจ้างวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หนึ่งคนที่มีเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้ตรวจรับพัสดุหรือตรวจการจ้าง

ข้อ ๑๗ การซื้อหรือการจ้าง ที่มีเทคนิคพิเศษหรือต้องมีความเชี่ยวชาญในการพิจารณาเป็นการเฉพาะ อาจขออนุญาตลากรจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ ส่วนราชการอื่น หรือ องค์การอื่น ตามที่ผู้สั่งซื้อหรือสั่งจ้างจะเห็นสมควร

กรรมการที่ซื้อจากหน่วยงานอื่นๆ ที่ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง ให้จ่ายค่าตอบแทน ครั้งละ/วันละ ๕๐๐ บาท โดยต้องมีการปฏิบัติงานจริงและมีหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง

ข้อ ๑๘ การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีตกลงราคา กรณีจำเป็นเร่งด่วน หรือโดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อน และไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ให้เจ้าหน้าที่พัสดุหรือผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานนั้น สามารถดำเนินการไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบต่อผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง โดยให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับหรือตรวจการจ้าง

การดำเนินการดังกล่าว ให้ใช้ได้ในกรณีที่อยู่ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท เท่านั้น

ข้อ ๑๙ ก่อนดำเนินการซื้อหรือการจ้างทุกกรณี ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอผู้สั่งซื้อหรือผู้สั่งจ้าง โดยมีสาระสำคัญ คือ เหตุผลและความจำเป็น รายละเอียดของพัสดุ วงเงิน วิธี ที่จะซื้อหรือจะจ้าง และเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการที่จำเป็นในการจัดซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

ข้อ ๒๐ การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีสอบราคา ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำเอกสารสอบราคาซื้อหรือจ้างโดยให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) ก่อนวันเปิดซองสอบราคา ไม่น้อยกว่าสิบวัน ให้ประกาศเผยแพร่เอกสารสอบราคาซื้อหรือจ้างนั้น โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการสมาคมและทางเว็บไซต์ของสมาคม

(๒) ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเก็บรักษาของเสนอราคาทุกรายโดยไม่เปิดซอง เมื่อถึงกำหนดเวลาเปิดซอง เจ้าหน้าที่พัสดุต้องส่งมอบให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาต่อไป

(๓) คณะกรรมการตรวจสอบเอกสารการเสนอราคาทุกราย และแจ้งราคาให้ผู้เข้าร่วม เสนอราคาทราบทุกราย และพิจารณาคัดเลือกภายใต้เงื่อนไขและราคาต่ำสุด และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารสอบราคาทุกฉบับ

(๔) ให้คณะกรรมการ รายงานผลการพิจารณา พร้อมความเห็นและเอกสารที่ได้รับทั้งหมดเสนอต่อผู้สั่งซื้อหรือสั่งจ้างเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ ๒๑ การจ้างบริการจากที่ปรึกษา ที่เป็นบุคคลธรรมดา หรือ สถาบันการศึกษา หรือนิติบุคคล ที่ประกอบธุรกิจ หรือให้บริการเป็นที่ปรึกษา ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) ให้เชิญผู้มีอาชีพรับจ้างมาเสนอผลงานและราคา

(๒) คณะกรรมการรวบรวมเอกสารทุกฉบับ และลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารทุกฉบับที่ได้รับ

(๓) ให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและผลการเสนอราคา และเสนอความเห็นพร้อมเอกสารที่ได้รับทั้งหมด ต่อผู้สั่งจ้างเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๒ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างทุกวิธี ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของ

(๑) การซื้อหรือจ้างวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เป็นอำนาจอนุมัติของ นายก ส.จ.ท.

- ๖ -

(๒) การซื้อหรือจ้างวงเงินเกินกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นอำนาจอนุมัติของ คณะกรรมการ ส.จ.ท.

ข้อ ๒๓ การจ่ายเงินล่วงหน้า หากเห็นว่ามีความจำเป็นต้องจ่าย ให้กำหนดเงื่อนไขและเหตุผลไว้ล่วงหน้า ก่อนทำสัญญาหรือข้อตกลง ให้กระทำได้ในการดำเนินงาน และได้รับอนุมัติจากนายก ส.จ.ท. ก่อน

ข้อ ๒๔ การลงนามในสัญญา ให้เป็นอำนาจของนายก ส.จ.ท. หากมีความจำเป็นต้องทำสัญญาเป็น ภาษาต่างประเทศ ให้ทำเป็นภาษาอังกฤษ และมีคำแปลตัวสัญญาเป็นภาษาไทยแนบท้ายสัญญาทุกครั้ง

ข้อ ๒๕ การจัดหาโดยวิธีตกลงราคา ซึ่งมีราคาไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ที่สามารถส่งมอบพัสดุได้ครบถ้วน ภายในวันทำการ ให้จัดทำเป็นข้อตกลงเป็นหนังสือไว้ต่อกัน โดยอยู่ในดุลยพินิจของ นายก ส.จ.ท. เป็นผู้พิจารณา อนุมัติ

ข้อ ๒๖ การทำสัญญา หรือ ข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน การซื้ออัตราร้อยละ ๐.๒๐ การจ้างอัตราร้อยละ ๐.๒๕ ของราคาซื้อหรือจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๒๗ สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้ลงนามแล้ว จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงมิได้ เว้นแต่มีความจำเป็น เพื่อประโยชน์ของ ส.จ.ท. โดยต้องอยู่ภายใต้ขอบข่ายวัตถุประสงค์ของสัญญาและได้รับอนุมัติจากผู้สั่งซื้อ หรือ สั่ง จ้าง (สัญญาหรือหนังสือข้อตกลงให้เป็นไปตามประกาศของนายก ส.จ.ท.)

ข้อ ๒๘ การงด หรือ ลดค่าปรับ หรือ ขยายเวลาทำการตามสัญญา ให้อยู่ในอำนาจของผู้สั่งซื้อ หรือ สั่ง จ้าง ที่จะพิจารณาจาก สาเหตุที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือ เป็นเหตุสุดวิสัย

การยกเลิกสัญญา ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้สั่งซื้อ หรือ สั่งจ้าง ที่จะพิจารณามติ ในการณัดต่อไป

(๑) คู่สัญญาไม่ส่งมอบพัสดุภายในกำหนด โดยไม่มีการแจ้งเหตุผลหรือสาเหตุ

(๒) คู่สัญญาส่งมอบพัสดุไม่ได้มาตรฐาน มีข้อบกพร่องหรือพัสดุชำรุด โดยมีการแจ้งทักท้วงจากสมาคม เป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

(๓) หรือเหตุอื่นที่ปรากฏตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์บัญญัติไว้

ข้อ ๒๙ หลักประกันสัญญา ให้ใช้หลักประกัน อย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้

(๑) เงินสด

(๒) เชื้อธนาคารสั่งจ่ายซึ่งลงวันที่ก่อนวันทำสัญญาไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือ พันธบัตรรัฐบาลไทย

ข้อ ๓๐ หลักประกันสัญญา ให้กำหนดมูลค่าเป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ ห้า ของวงเงินใน สัญญา โดยมีระยะเวลาผูกพัน หนึ่งหรือสองปี เพื่อประกันความชำรุดบกพร่อง

หลักประกันสัญญาให้คืนแก่คู่สัญญา เมื่อพ้นข้อผูกพันตามสัญญาโดยเร็ว

ข้อ ๓๑ การให้ยืมพัสดุไปใช้ในกิจการอื่น จะกระทำมิได้ หากมีความจำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากนายก ส.จ.ท. ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ทำหลักฐานการยืมเป็นหนังสือ

(๒) การส่งคืน ต้องเป็นประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ หรือ สภาพเดียวกันกับที่ยืมไป

(๓) ต้องกำหนดวันส่งคืน และต้องส่งคืนภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันครบกำหนดคืน

ข้อ ๓๒ พัสดุที่ได้มา ต้องลงบัญชี หรือ ทะเบียน ควบคุม แยกชนิด รายการ โดยใช้หลักฐานจาก

เอกสารรับเข้า (หนังสืออุทิศให้ หรือ ใบตรวจรับพัสดุ)

- ๗ -

พัสดุที่จะใช้ ให้ผู้รับผิดชอบทำใบเบิก และเจ้าหน้าที่พัสดุลงบัญชีหรือทะเบียนคุมการรับ และจ่ายทุกครั้ง โดยเก็บใบเบิกไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบ

การตรวจสอบประจำปีให้ แต่งตั้งคณะกรรมการอย่างน้อย สามคน เพื่อทำการตรวจสอบการรับ-จ่าย งวด ประจำปี ภายในเดือน กันยายน ของทุกปี โดยให้คณะกรรมการ ดำเนินการดังนี้

- (๑) เริ่มตรวจสอบวันแรกของเดือนตุลาคม
- (๒) รายงานผลการตรวจสอบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเริ่มตรวจสอบ โดยมีสาระสำคัญ คือ
 - (๒.๑) รายงานความถูกต้อง ครบถ้วน ของการรับ-จ่าย
 - (๒.๒) รายงานพัสดุคงเหลือที่มีอยู่ตรงตามบัญชี หรือ ทะเบียน
 - (๒.๓) รายงานจำนวนพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญหาย
 - (๒.๔) เสนอความเห็นประกอบการพิจารณา

ข้อ ๓๓ การจำหน่าย เมื่อคณะกรรมการรายงานผลการตรวจสอบ พักตร์ที่หมดความจำเป็นหรือสิ้นเปลือง ค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ รวบรวมรายละเอียดและความเห็นเสนอ นายก ส.จ.ท. เพื่อพิจารณาสั่งการให้จำหน่าย โดย

- (๑) ขายทอดตลาด
 - (๒) แปรสภาพ หรือ ทำลาย
- เงินที่ได้จากการจำหน่ายพัสดุ ให้ส่งเป็นรายได้ของ ส.จ.ท. ในประเภทรายได้อื่นๆ

ข้อ ๓๔ การจำหน่ายเป็นสูญ กรณีพัสดุเสื่อมสภาพโดยการใช้งาน หรือ สูญหายโดยไม่ปรากฏตัวผู้ต้อง รับผิดชอบ หรือไม่สามารใช้ได้อีก ให้จำหน่ายเป็นสูญ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) พักตร์มีราคาซื้อหรือได้มารวม ไม่เกิน ๕๐๐.๐๐๐ บาท ให้นายก ส.จ.ท. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- (๒) พักตร์มีราคาซื้อหรือได้มารวมเกิน ๕๐๐.๐๐๐ บาท ให้คณะกรรมการ ส.จ.ท. เป็นผู้พิจารณา อนุมัติ

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้จำหน่ายแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุลงจ่ายพัสดุนั้นออกจากบัญชี หรือ ทะเบียนทันที หากเป็นพัสดุต้องจดทะเบียนตามกฎหมาย ให้แจ้งแก่นายทะเบียนภายในระยะเวลาที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

หมวด ๔

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๕ บรรดาเงินที่ ส.จ.ท. ได้รับไว้เป็นกรรมสิทธิ์ ให้ออกใบเสร็จรับเงิน ให้แก่ผู้มาชำระเงิน หรือ ส่งเงิน ทุกครั้ง และต้องมีต้นขั้วหรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน เก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัยอย่าให้สูญหาย เพื่อการตรวจสอบ และ บันทึกรายการทุกครั้ง

ข้อ ๓๖ ให้เจ้าหน้าที่การเงิน รวบรวมเงินทั้งสิ้น บันทึกไว้หลังสำเนาใบเสร็จรับเงินฉบับสุดท้ายที่รับเงิน และนำเงินที่ได้รับฝากธนาคารเป็นประจำวัน โดยนำฝากธนาคารของรัฐ หรือธนาคารที่ได้รับความเห็นชอบจาก นายก ส.จ.ท.

การไปรับ หรือ ส่งเงินที่ธนาคาร หรือ สถานที่รับเงินแห่งอื่นใด ถ้ามีวงเงินเกิน ๒๐๐.๐๐๐ บาท โดยไม่ รวมจำนวนเงินตามเช็ค ให้มีเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับแต่งตั้ง ๑ คน เป็นผู้รับผิดชอบการรับส่งเงินนั้น

- ๘ -

ข้อ ๓๗ เงินที่ ส.จ.ท. ได้รับ ทั้งที่เป็นเงินสด และหรือเช็คให้นำฝากธนาคารภายในกำหนด ดังนี้

(๑) เงินสด และหรือเช็คให้นำฝากธนาคารในวันที่ได้รับ หรืออย่างช้าภายในวันเปิดทำการถัดไป

(๒) ให้ ส.จ.ท. เก็บรักษาเงินสดได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จำนวนที่เกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาทให้นำฝากธนาคารให้เสร็จสิ้นในวันนั้น ถ้าฝากไม่ทันให้นำฝากในวันเปิดทำการถัดไป

ข้อ ๓๘ ใบเสร็จรับเงินเล่มใด เมื่อไม่มีความจำเป็นต้องใช้ หรือไม่มีการจัดเก็บเงินต่อไปอีก ให้ปฎิเสธหรือประทับตราเลิกใช้

ข้อ ๓๙ ให้บันทึกเงินที่ได้รับในสมุดเงินสดรับ ภายในวันที่ได้รับเงินสด และหรือเช็ค หรือตราสารแทนตัวเงินอย่างอื่น ๆ และจัดให้มีการตรวจสอบจำนวนเงินเป็นประจำวัน ที่นำฝากธนาคารและหลักฐาน รวมถึงรายการที่บันทึกไว้ในสมุดเงินสดรับ ให้ถูกต้องครบถ้วน

ข้อ ๔๐ ให้ นายก ส.จ.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินขึ้น อย่างน้อย ๓ คน ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าสำนักงาน ส.จ.ท. เป็นประธาน

(๒) หัวหน้าฝ่ายการเงินบัญชี พัสดุและทรัพย์สิน เป็นกรรมการ

(๓) เจ้าหน้าที่สมาคม เป็นกรรมการ

ข้อ ๔๑ ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ถูกลูกบุญจตุรพิธภักย์ในกรณีที่ได้รับเงินบุญจตุรพิธภักย์ ๓ ดอก ให้กรรมการถูกลูกบุญจตุรพิธภักย์คนหนึ่งดอก แต่ถ้ามีลูกบุญจตุรพิธภักย์มากกว่า ให้กรรมการที่อาวุโสเป็นผู้ถูกลูกบุญจตุรพิธภักย์กับหัวหน้าสำนักงาน ส.จ.ท.

(๒) กรรมการเก็บรักษาเงินต้องเก็บรักษาถูกลูกบุญจตุรพิธภักย์ไว้ในที่ปลอดภัยอย่าให้สูญหาย หรือ มีกรณีสงสัยว่ามีผู้ปลอมแปลงลูกบุญจตุรพิธภักย์ได้รับรายงาน นายก ส.จ.ท. เพื่อสั่งการโดยด่วน

(๓) ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ร่วมกันตรวจสอบตัวเงินและหลักฐานแทนตัวเงิน กับรายงานเงินคงเหลือประจำวันที่มีการรับจ่ายเงิน เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้วให้ลงลายมือชื่อกำกับในรายงานเงินคงเหลือประจำวันเป็นหลักฐาน

(๔) ในกรณีปรากฏมีการตรวจสอบการรับเงินและการบันทึกจำนวนเงินไว้ในรายงานเงินคงเหลือประจำวันไม่ตรงกัน ให้คณะกรรมการเก็บรักษาเงินรายงานให้ นายก ส.จ.ท. ทราบทันที

ข้อ ๔๒ การถอนเงินธนาคาร ให้นายก ส.จ.ท. และผู้ที่ นายก ส.จ.ท. แต่งตั้งอีกสองคน เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามร่วมกันถอนเงินฝากธนาคาร โดยมีผู้ลงนาม ๒ ใน ๓

ข้อ ๔๓ การก่อหนี้ผูกพัน หรือการจ่ายเงินกรณีปกติของ ส.จ.ท. ให้เป็นอำนาจของ นายก ส.จ.ท. ให้ดำเนินการตามข้อบังคับ ส.จ.ท. และระเบียบ ส.จ.ท.

ข้อ ๔๔ การเบิกเงินต้องมีหลักฐานการเบิกเพื่อประโยชน์การตรวจสอบ โดยจัดทำเป็นฎีกาเบิกเงินมีหลักฐานประกอบ เอกสารที่เป็นภาพถ่ายหรือสำเนาทุกฉบับ ให้ผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้นๆ เป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร รูปแบบฎีกาอนุมัติใช้ตามแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๔๕ การเบิกเงิน ซึ่งมีลักษณะเป็นค่าใช้จ่ายประจำ และมีการเรียกเก็บเงินเป็นงวดๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้ถือว่าค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้นเมื่อ ส.จ.ท. ได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ และให้นำมาเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ได้

ข้อ ๔๖ การเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อทรัพย์สิน หรือจ้างทำของ ให้มีเอกสารประกอบฎีกา ดังนี้

(๑) สัญญาหรือบันทึกข้อตกลงซื้อหรือจ้าง หรือเอกสารอื่นอันเป็นหลักฐานแห่งนี้ เช่นหลักฐานที่เป็นการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง

- ๙ -

(๒) ใบแจ้งหนี้ หรือใบส่งมอบทรัพย์สิน หรือมอบงานจ้าง

(๓) เอกสารแสดงการตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงานจ้าง

ข้อ ๔๗ การเบิกเงินสำรองจ่าย ให้เบิกจ่ายได้กรณีจำเป็น หรือเร่งด่วน โดยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ ส.จ.ท. หรือไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้ หรือตั้งไว้แต่ไม่เพียงพอ โดยต้องรายงานขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารก่อนดำเนินการทุกครั้ง

ข้อ ๔๘ ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำที่เกิดขึ้นในปีใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายในปีนั้น กรณีที่เป็นเงินเบิกไปเพื่อจ่ายเป็นเงินยืม ถ้าจำเป็นต้องจ่ายคาบเกี่ยวไปถึงปีงบประมาณใหม่ จะเบิกเงินล่วงหน้าจากปี ปัจจุบันไปจ่ายในปีใหม่ก็ได้ โดยให้ถือเป็นรายจ่ายของปีที่เกิด เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ข้อ ๔๙ การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน ให้จ่ายเป็นเช็ค กรณีจำเป็นที่ไม่อาจจ่ายเป็นเช็คได้ ให้เบิกจ่ายโดยจัดทำเป็น ตัวแลกเงิน ส่งจ่ายให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน

การจัดทำเช็ค หรือตัวแลกเงิน ให้ขีดคำว่า “หรือตามคำสั่ง” หรือ “หรือผู้ถือ” ออก และขีดคร่อมในกรณี จ่ายให้กับนิติบุคคล ห้ามออกเช็คสั่งจ่ายเงินสด

ข้อ ๕๐ การจ่ายเงินเจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิรับเงิน หากไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ ต้องมอบอำนาจให้ผู้รับแทนได้

ใบสำคัญคู่จ่าย ที่เป็นใบเสร็จรับเงิน ที่ผู้รับเงินออกให้ จะต้องมีการออกอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ชื่อ สถานที่ หรือ ที่ทำการของผู้รับเงิน

(๒) วัน เดือน ปี ที่ได้รับเงิน

(๓) แสดงรายการรับเงิน จำนวนเงินตัวเลข และตัวอักษรกำกับ

(๔) ลายมือชื่อ พร้อม ชื่อ สกุล ของผู้รับเงินที่สามารถอ่านออกได้

ข้อ ๕๑ การจ่ายเงินยืม ได้เฉพาะผู้ที่ยืมได้ทำสัญญาการยืมไว้ และนายก ส.จ.ท. ได้อนุมัติให้จ่ายเงินยืม ตามสัญญาแล้วเท่านั้น โดยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) มีงบประมาณเพื่อการนั้นแล้ว

(๒) เมื่อปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องส่งคืนภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับเงิน

(๓) ผู้ยืมต้องไม่มีเงินยืมค้างชำระ หากครบกำหนดแล้วยังไม่ส่งคืนเงินยืม ให้นายก ส.จ.ท. สั่งการให้ผู้ค้าง ชำระนำเงินมาคืนภายใน ๗ วัน นับจากวันครบกำหนดตามข้อ (๒) หรือหักเงินได้รายเดือน

ข้อ ๕๒ การจ่ายขาดเงินสะสม ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการ ส.จ.ท. ให้กระทำได้ กรณีจำเป็นหรือเร่งด่วน หรือเพื่อประโยชน์ของ ส.จ.ท. หรือสมาชิก โดยต้องมีโครงการ รายละเอียด หรือประมาณ การค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาอนุมัติ

เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมแล้ว ต้องเร่งดำเนินการก่อหนี้ผูกพันโดยเร็ว หากดำเนินการไม่แล้ว เสร็จภายในปีที่ได้รับอนุมัติ ให้เร่งดำเนินการจนกว่าจะแล้วเสร็จสมบูรณ์ตามโครงการ และให้คืนเงินจำนวนเงินที่ก่อ หนี้ผูกพันไว้แล้วหรือยังไม่ได้จ่าย ก่อนที่จะรายงานยอดขอจ่ายขาดครั้งต่อไป

ข้อ ๕๓ ให้ฝ่ายการเงิน จัดทำรายงานสถานะการเงินประจำวันทุกวันที่มีการรับ - จ่ายเงินและเสนอ รายงานให้หัวหน้าสำนักงานสมาคมทราบทุกวัน

ข้อ ๕๔ กรณี ส.จ.ท. ได้มีการก่อหนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปี ถ้าเห็นว่าการเบิกจ่ายเงินไปชำระหนี้ไม่ทันสิ้น ปีงบประมาณ ให้ขออนุมัติกันเงินไว้จ่ายในปีถัดไปเพื่อเป็นรายจ่ายค้างจ่าย ให้นายก ส.จ.ท. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ กันเงินไว้ได้

- ๑๐ -

หากยังมิได้มีการก่อกำหนดขึ้น แต่โครงการดังกล่าวมีครุฑจำเป็นต้องดำเนินการต่อไปอีกให้ชอกกันไว้จ่ายใน ปิดต่อไปเป็นรายจ่ายค้างจ่าย โดยให้รายงานขออนุมัติจาก คณะกรรมการ ส.จ.ท. เมื่อมีการดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว มีเงินคงเหลือให้ผลัดส่งเข้าเป็นเงินสะสมต่อไป

ข้อ ๕๕ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาปกติของลูกจ้างสมาคม กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือมีการกิจที่ไม่ได้คาดหมายและต้องดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้นายก ส.จ.ท. เป็นผู้อนุมัติให้ลูกจ้าง ปฏิบัติงานนอกเวลา เท่าที่จำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงงบประมาณและฐานะทางการเงินของสมาคม ประกอบการพิจารณา และต้องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จที่แน่นอน

การปฏิบัติงานนอกเวลา ให้มีผู้ควบคุมและรับรองผลการปฏิบัติงาน โดยรายงานผลงาน ต่อนายก ส.จ.ท. ภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันที่เสร็จสิ้นการปฏิบัติงานนั้นๆ

อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาปกติ ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๕๖ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของลูกจ้างของสมาคม หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่ ได้รับมอบหมายจากสมาคม จะต้องได้รับอนุมัติจากนายก ส.จ.ท. โดยมี หลักฐานการอนุญาตคือคำสั่งให้เดินทางไป ปฏิบัติงาน หรือหนังสือมอบหมายให้ไปแทน

ข้อ ๕๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ส.จ.ท. ให้เบิกจ่ายตามความเป็นจริงและโดย ประหยัด ดังนี้

- (๑) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
- (๒) ค่าเช่าที่พัก
- (๓) ค่าพาหนะเดินทาง
- (๔) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทาง และต้องได้รับอนุมัติจาก นายก ส.จ.ท.

ข้อ ๕๘ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ให้เบิกค่าใช้จ่ายที่จำเป็น เหมาะสม และประหยัดเท่าที่จ่ายจริง โดยคำนึงถึงงบประมาณที่มีอยู่ สำหรับ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใช้ในการฝึกอบรม และค่าสมนาคุณวิทยากร ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๕๙ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ต้องได้รับอนุมัติจากนายก ส.จ.ท. ก่อนจึงดำเนินการได้

ข้อ ๖๐ การเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา และการรายงานผลการดำเนินการให้สรุป ค่าใช้จ่ายแต่ละโครงการ พร้อมหลักฐานการจ่ายเงินแนบโครงการด้วยทุกครั้ง

ข้อ ๖๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ที่เป็นการกิจของสมาคม เช่น การประชุมกรรมการบริหาร การประชุม วิชาการ หรือการประชุมสัมมนาการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของ ส.จ.ท. อื่นๆ ที่มีเอกสารแจ้งการประชุมจาก สมาคม ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๖๒ ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อของชำร่วยหรือสิ่งของที่จำเป็น สำหรับเทศกาล หรือเป็นการแสดงความ ยินดี หรือ พวงหรีด ให้เบิกจ่ายได้คนละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

หมวด ๕

ระบบบัญชี

ข้อ ๖๓ หัวหน้าสำนักงาน ส.จ.ท. ต้องจัดให้มีการจัดทำระบบบัญชี ตลอดจนการรายงานผลทางการเงิน ให้สามารถตรวจสอบได้ ดังนี้

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๓

- ๑๑ -

การจัดทำระบบบัญชี ให้มีเอกสารที่ต้องจัดทำซึ่งเกี่ยวข้องกับการบันทึกบัญชี ดังนี้

- (๑) สมุดเงินสดรับ
- (๒) สมุดเงินสดจ่าย
- (๓) บัญชีแยกประเภท
- (๔) ใบนำส่งเงิน
- (๕) ใบสรุปใบนำส่งเงิน
- (๖) รายงานการจัดทำเช็ค
- (๗) ทะเบียนคุมงบประมาณรายจ่าย
- (๘) ใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป
- (๙) ใบผ่านรายการบัญชีมาตรฐาน
- (๑๐) รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

การจัดทำ ณ วันสิ้นเดือน

- (๑) รายงานรับ จ่ายเงินสด
- (๒) งบทดลอง
- (๓) รายงานงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร
- (๔) รายงานเงินยืมคงค้าง
- (๕) รายจ่ายค้างจ่าย
- (๖) กระดาษทำการกระทบยอดรายจ่าย
- (๗) กระดาษทำการกระทบยอดงบประมาณคงเหลือ
- (๘) รายจ่ายที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายจากเงินสะสม
- (๙) งบแสดงผลการดำเนินงานที่จ่ายจากรายรับ
- (๑๐) รายงานรายจ่ายในการดำเนินงานที่จ่ายจากเงินรายรับ
- (๑๑) รายงานรายจ่ายในการดำเนินงานที่จ่ายจากเงินสะสม
- (๑๒) งบแสดงผลการดำเนินงานรวมจ่ายจากรายรับและเงินสะสม

หมวด ๖

การควบคุมและการตรวจสอบ

ข้อ ๖๔ ให้นายก ส.จ.ท. รับผิดชอบควบคุมงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบที่ ส.จ.ท. กำหนด โดยนายก ส.จ.ท. อาจมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้มีผู้รับผิดชอบช่วยเหลือ ในเรื่องต่อไปนี้

- (๑) ควบคุมการรับ และ การเบิกจ่ายเงิน
- (๒) ควบคุมบัญชี รายงาน เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการรับจ่ายเงิน และหนี้
- (๓) ตรวจสอบการรับจ่ายเงิน การขอเบิกเงิน และการก่อหนี้ผูกพัน

ข้อ ๖๕ นายก ส.จ.ท. อาจแต่งตั้งผู้มีความรู้ทางการบัญชี เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อจัดให้มีการตรวจสอบการรับเงินการจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและเอกสารหลักฐานการจ่ายเงิน

ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๙

- ๑๒ -

ข้อ ๖๖ ให้นายก ส.จ.ท. จัดให้มีผู้ตรวจสอบบัญชี เอกสาร หลักฐาน การรับจ่ายเงินของ ส.จ.ท. ให้เป็นประจำทุกปี เมื่อผู้ตรวจสอบบัญชีเสนอผลการตรวจสอบประจำปีและข้อเสนอแนะ ให้รวบรวมผลการตรวจสอบบัญชีเสนอ คณะกรรมการสมาคมทราบ และนำเสนอที่ประชุมใหญ่ประจำปีทราบ

ผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี หากมีข้อเสนอแนะ ให้นายก ส.จ.ท. สั่งการให้หัวหน้าสำนักงานและฝ่ายการเงินเร่งดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามหลักการบัญชีต่อไป

ข้อ ๖๗ เอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการเงินและการพัสดุ ของ ส.จ.ท. ให้เก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย จนกว่าจะได้รับอนุมัติให้ทำลาย

ให้นายก ส.จ.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเพื่อตรวจสอบและทำลายเอกสาร หลักฐานสำคัญของ ส.จ.ท. ให้ใช้กฎหมายและระเบียบของราชการโดยอนุโลม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๖๘ การก่อกั้นผูกพัน การเบิกจ่ายเงิน และหลักฐานการเงิน การบัญชีใดๆ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือ หลักเกณฑ์ หรือ แนวทางปฏิบัติ ตามที่ ส.จ.ท. กำหนดอยู่เดิม จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ หรือจนกว่าจะสามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๖๙ การดำเนินการใดๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบราชการโดยอนุโลม เท่าที่จำเป็นและเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ลงชื่อ)

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

อุปนายก ปฏิบัติหน้าที่แทน นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย



ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒.๑ แห่งข้อบังคับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๘ แห่งระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ ๕๘ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ให้เบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น เหมาะสม และประหยัด เท่าที่จ่ายจริง โดยคำนึงถึงงบประมาณที่มีอยู่ สำหรับค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใช้ ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าสมนาคุณวิทยากร หากสมาคมไม่ได้ประกาศกำหนด อัตราค่าใช้จ่ายไว้ ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(Signature)

(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย

ตรวจ.....*พรพร*
รับ.....
พิมพ์/ทาน.....*พร*

รายละเอียดการแก้ไขระเบียบสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย
ว่าด้วย งบประมาณ การเงินและการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ	ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไขใหม่
๕๘	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ให้เบิกค่าใช้จ่ายที่จำเป็น เหมาะสม และประหยัดเท่าที่จ่ายจริง โดยคำนึงถึงงบประมาณที่มีอยู่สำหรับ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใช้ ในการฝึกอบรม และค่าสมนาคุณวิทยากร ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา ให้เบิกค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น เหมาะสม และประหยัดที่จ่ายจริง โดยคำนึงถึงงบประมาณที่มีอยู่ สำหรับค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใช้ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าสมนาคุณวิทยากร หากสมาคมไม่ได้ประกาศกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายไว้ ให้ใช้อัตราของราชการโดยอนุโลม

ปิณทุพร
(นางปริมพร อ้าพันธุ์)
หัวหน้าฝ่ายการคลังและพัสดุ