



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จะดำเนินการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๕๓ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดแพร่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๕๔ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดแพร่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗ และข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดแพร่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือก สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุม คณะกรรมการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

- ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๑-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๔
จำนวน ๑ อัตรา สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไป โดยต้องมีระยะเวลา รวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๒ มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรองให้บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครู หรือข้าราชการครูได้

๒.๒.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรองให้บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครู หรือข้าราชการครูได้

๒.๒.๓ ได้รับปริญญาเอก...

๒.๒.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรองให้บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูหรือข้าราชการครูได้

๒.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑๕,๐๖๐.-บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันหกสิบบาทถ้วน)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบคัดเลือก

๓.๑ ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้สมัครสอบคัดเลือก

๓.๓ ประวัติการลาและหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ หนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกนี้ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ หนังสืออนุญาตให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๗ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ต้นสังกัดเป็นผู้ประเมิน)

จำนวน ๑ ชุด

๓.๘ รูปถ่ายหน้าตรง สวมเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว (ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และทั้ง ๓ รูปต้องถ่ายในคราวเดียวกัน)

๓.๙ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ ชุด

๓.๑๐ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๑๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๑๒ สำเนาวุฒิการศึกษาที่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก ประกอบด้วย สำเนาปริญญาบัตร และ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๓.๑๓ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันยื่นใบสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๑๔ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ใบทะเบียนสมรส เป็นต้นไป

๔. กำหนดระยะเวลาการรับสมัครสอบคัดเลือก

กำหนดวันรับสมัครสอบคัดเลือกตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกสามารถเลือกช่องทางในการสมัครสอบคัดเลือกฯ ดังนี้

๔.๑ ยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกด้วยตนเองพร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๓ ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบคัดเลือก ได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ อาคาร ๑ ชั้น ๓ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ สมัครทางไปรษณีย์โดยส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๓ จ่าหน้าซองถึงฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ ๕๕๐๐๐ โดยถือเอาวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ

๕. การรับรองของผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือกและแสดงความคิดเห็นตามแบบใบสมัครสอบคัดเลือก พร้อมทั้งทำการประเมินบุคคลตามแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก ก่อนวันสอบคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ โดยปิดประกาศ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และทางเว็บไซต์ www.phraepao.go.th

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ได้แก่

๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย

๒) ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๖) ความรู้เกี่ยวกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

๘) ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ได้แก่

๑) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓) ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔) ความรู้เกี่ยวกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔

- ๕) ความรู้เกี่ยวกับงานด้านการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ การศึกษาพิเศษ การศึกษาตามอัธยาศัย
- ๖) ความรู้ในการจัดทำแผนงาน/โครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- ๗) ความรู้ในการวางแผนการศึกษา การจัดพิพิธภัณฑ์ทางการศึกษา และจัดทำมาตรฐานสถานศึกษา
- ๘) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก

๗.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ดำเนินการโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจาก

๑) ความรอบรู้ ๗๐ คะแนน พิจารณาจากความรู้ในงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง กฎหมาย รัฐธรรมนูญ กฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดในสายงานที่ปฏิบัติ ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง รวมทั้งความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม

๒) ปฏิภาณไหวพริบ ๑๕ คะแนน พิจารณาจากความสามารถในการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ ปัญหาเฉพาะหน้ารวมถึงความสามารถในการประสานงานส่วนอื่น

๓) บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ ๑๕ คะแนน พิจารณาจากบุคลิกภาพ ลักษณะที่ดี ความเป็นผู้นำ ความสามารถ ประสิทธิภาพ

๘. เกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๘.๑ การสอบคัดเลือก จะต้องสอบตามหลักสูตรทุกภาค ซึ่งคณะกรรมการสอบคัดเลือกได้กำหนดให้ผู้สมัครสอบ สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในคราวเดียวกัน

๘.๒ การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๙. การประกาศผลการสอบคัดเลือกและการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกฯ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจำนวน ๒ เท่า ของอัตราว่าง ตามที่ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก โดยจะเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน และเมื่อได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างที่จะแต่งตั้งแล้ว บัญชีสำรองให้ยกเลิก

๑๐. การแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จะดำเนินการแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามลำดับที่ในประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดแพร่ อนึ่ง สำหรับการรับสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนี้ ผู้สมัครสอบคัดเลือกได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฉบับนี้ทุกประการ ดังนั้น หากคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกได้รายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ แม้จะเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้แล้ว หรือได้รับการแต่งตั้งแล้วก็ตาม คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ จะถือว่าเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติ และจะเสนอผู้มีอำนาจในการบรรจุและแต่งตั้ง เพื่อพิจารณายกเลิกการแต่งตั้งในกรณีที่ได้รับการแต่งตั้งไปแล้ว และไม่สามารถดำเนินการฟ้องคดีคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ไม่ว่ากรณีใดๆ

ทั้งนี้ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้ใดประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสมัครสอบคัดเลือก ได้ที่ www.phraepao.go.th หัวข้อประกาศสรรหาบุคลากร และหากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๕๓ ๒๔๘๕ ต่อ ๘๐๒ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพิภพ ปานะวุฒิพงศ์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ

๑. ชื่อ.....สกุล.....อายุ.....ปี วุฒิการศึกษา..... ๒. ตำแหน่งปัจจุบัน.....ระดับ.....สังกัด..... ๓. องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๔. เริ่มรับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๕. เริ่มรับราชการสังกัดส่วนราชการนี้ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๖. สมัครสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่ง..... ๗. ตำแหน่งครั้งสุดท้ายก่อนดำรงตำแหน่งปัจจุบัน..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๘. เคยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานที่สมัครสอบคัดเลือก ได้แก่..... ๙. อัตราเงินเดือนปีงบประมาณที่สมัครสอบคัดเลือก ชั้น.....บาท (๑ เม.ย.๖๗) อัตราเงินเดือนที่ได้รับในปีงบประมาณที่ผ่านมา ชั้น.....บาท (๑ ต.ค.๖๖) ๑๐. พฤติการณ์ทางวินัย ☐ ไม่เคยมีพฤติการณ์ทางวินัย ☐ เคยมีพฤติการณ์ทางวินัย ☐ อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัย ๑๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนในตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก และข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นจริงทุกประการ และสามารถตรวจสอบได้ ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบคัดเลือก (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	
คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ☐ ขอรับรองว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วน และเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือกทุกประการ ☐ ผู้สมัครสอบคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ครบ หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่ง เพราะ..... ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	
ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป (ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....	ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นสูง (ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานไว้แล้วปรากฏว่า () หลักฐานครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... ลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....	
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ	
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบคัดเลือกรายนี้แล้วเห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วน () ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก..... ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ	

รายการประวัติของผู้สมัครสอบคัดเลือกฯ

ตอนที่ ๑ ประวัติการศึกษา ดูงาน หรือฝึกอบรม

พ.ศ.	สถานที่ศึกษาดูงานหรือฝึกอบรม	ระยะเวลา	ปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร	หมายเหตุ

ตอนที่ ๒ ประวัติการรับราชการ (เฉพาะที่สำคัญ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	ระดับ/ ชั้น	ปี	เดือน	วัน	หมายเหตุ

ขอรับรองว่ารายการข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

แบบประวัติส่วนตัว

สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ

๑. ชื่อและนามสกุล
๒. วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ.....ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....
๓. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
๔. ภูมิลำเนาเดิม.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
๖. สถานภาพการสมรส.....
๗. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกตำแหน่ง.....ระดับ.....
สังกัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๘. วุฒิการศึกษา
.....
.....
๙. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระยะเวลาดำรงตำแหน่งตั้งแต่.....
เป็นเวลา.....ปี อัตราเงินเดือน.....บาท
๑๐. ประสบการณ์การทำงาน.....
.....
.....
๑๑. ประสบการณ์การศึกษาอบรม/ดูงาน.....
.....
.....
๑๒. การดำเนินการทางวินัย/อาญา.....
๑๓. ตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก.....
๑๔. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว/เบอร์โทรศัพท์.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบคัดเลือก
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ประวัติการลาและหนังสือรับรองความประพฤติของผู้บังคับบัญชารับรอง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง/ฝ่าย/กอง/สังกัด	จำนวน ครั้งที่ลา	จำนวนวันลา						หมายเหตุ
		ลาป่วย	ลากิจ	ลา อุปสมบท	ลา คลอด บุตร	ลา ไปศึกษา ต่อ	รวม วันลา	

ข้าราชการผู้นี้อยู่ระหว่าง ☐ ถูก ☐ ไม่ถูก ดำเนินการทางวินัย อาญา ทางแพ่ง
ความประพฤติ.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)
ตำแหน่ง.....



หนังสือรับรองคุณสมบัติ

เลขที่...../.....

(ส่วนราชการ).....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ตำแหน่ง.....

อัตราเงินเดือน.....บาท ฝ้าย.....กอง.....

สังกัด.....เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่ง

ในสายงานประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ

ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทุกประการ

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....



หนังสือรับรองความประพฤติ

เลขที่...../.....

(ส่วนราชการ).....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่ง.....ระดับ.....
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัดสำนัก/กอง.....
องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....เป็นผู้มีความประพฤติดี
และไม่เป็นผู้ถูกดำเนินการทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนคดีอาญา หรือทางแพ่ง แต่ประการใด

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....



หนังสืออนุญาตให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมัครสอบคัดเลือก
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ประธานกรรมการสอบคัดเลือกฯ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาของ นาย/นาง/นางสาว/ยศ/อื่นๆ

ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัดสำนัก/กอง.....

อนุญาตให้มาสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรง
ตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับปฏิบัติการ
และหากได้รับการคัดเลือกข้าพเจ้ายินยอมให้โอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งที่สอบคัดเลือกได้

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้รับการประเมิน (สำหรับผู้รับการประเมินกรอก)

๑. ชื่อและนามสกุลของผู้รับการประเมิน.....
๒. วุฒิการศึกษา.....สาขาวิชา.....ระดับการศึกษา.....
สถานศึกษา.....
จบการศึกษาเมื่อปี พ.ศ.
๓. เริ่มรับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ตำแหน่ง.....
๔. ประสบการณ์การทำงาน
- ๔.๑รวม.....ปี.....เดือน
- ๔.๒รวม.....ปี.....เดือน
- ๔.๓รวม.....ปี.....เดือน
๕. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
สังกัด.....อัตราเงินเดือน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
๖. ประวัติการถูกดำเนินการทางวินัย (ถ้ามี)
-
-
-
-
-
๗. ผู้รับการประเมินรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องเป็นจริง

ลงชื่อ.....ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

รายการประเมิน	ระดับการประเมิน	
	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
คุณลักษณะเฉพาะบุคคลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งสายงานใหม่ ๑. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - การรักษาวินัย - ประวัติส่วนตัว ความประพฤติส่วนตัว - ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมอื่น - การปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบแบบแผน และข้อบังคับทางราชการ - การปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาของข้าราชการ	๑๐	
๒. ความรับผิดชอบหน้าที่ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ความตั้งใจในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย หรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ไม่ละเลยต่องาน ยอมรับผลงานของตนเองทั้งด้านความสำเร็จและความผิดพลาด ไม่ปิดความรับผิดชอบ - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น - ตั้งใจแก้ปัญหาต่างๆ ให้ลุล่วงไปด้วยดี - จริงใจที่จะปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น	๑๐	
๓. ความอดทนอดกลั้น พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - มีความมานะ อดทน เอาใจใส่ในหน้าที่การงาน - กระตือรือร้น อุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ - ไม่ย่อท้อ สนใจแก้ไขงานที่ยุ่งยากซับซ้อนต่างๆ - ตั้งเป้าหมายให้งานสำเร็จด้วยดีมีประสิทธิภาพ	๑๐	
๔. ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น - ทำงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานได้เป็นอย่างดี - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น - ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ - เป็นที่ยอมรับนับถือและรักใคร่ของผู้ร่วมงาน	๑๐	
๕. ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ความรู้ความชำนาญในหน้าที่รับผิดชอบ - สามารถปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี - มีความถูกต้องรวดเร็วเรียบร้อย - มีการพัฒนางานใหม่ในหน้าที่ให้ก้าวหน้าทันสมัยอยู่เสมอ	๑๐	

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคล (ต่อ)	ระดับการประเมิน	
รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๖. ความละเอียดถี่ถ้วนและรอบคอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - มีความละเอียดไม่มีข้อผิดพลาด - ไม่เลินเล่อหรือไม่ประมาทในการทำงาน - ไม่มองข้ามในเรื่องเล็กน้อย - มีความแม่นยำถูกต้องในระเบียบและแบบแผนและรูปแบบ	๑๐	
๗. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ความสามารถในการริเริ่ม หาหลักการแนวทาง เทคนิค วิธีการ หรือสิ่งใหม่ๆ มาใช้ประโยชน์ในการทำงาน ปรับปรุงงาน - ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่างๆ - ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี	๑๐	
๘. ทัศนคติและแรงจูงใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ - แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน - ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน - แนวความคิดความเชื่อและอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบายโครงการ หรือแผนงานที่ได้รับผิดชอบ	๑๐	
๙. ความเป็นผู้นำ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและหลักการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น - ความคิดลึกซึ้ง กว้างขวาง รอบคอบ และยุติธรรม ฯลฯ	๑๐	
๑๐. บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - การวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ - ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ - ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกริยาท่าทาง และท่วงทีวาจาที่เหมาะสม	๑๐	
รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ ผู้ประเมิน คือ ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าส่วนราชการ

ตอนที่ ๓ สรุปความเห็นในการประเมิน

การประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล).....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน(ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าส่วนราชการ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

() เห็นด้วยกับการประเมิน

() ไม่เห็นด้วยกับการประเมิน เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

() เห็นด้วยกับการประเมิน

() ไม่เห็นด้วยกับการประเมิน เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.