บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ (ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร) โทร. ๐-๕๔๕๓-๒๔๘๕ ต่อ ๔๐๒

ที่ พร ๕๑๐๑๐/ว ๙๑ **วันที่** ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้อำนวยการกองทุกกอง หัวหน้าสำนักปลัดฯ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด อบจ.แพร่

พร้อมนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ขอส่งสำเนาประกาศ เรื่อง กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติ

(นางสาวศกุนิชญ์ ธิอุ่น)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เรื่อง กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

****

ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดแพร่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๘ (๘) บัญญัติไว้ว่าข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครึ่งขั้นในแต่ละครั้งต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ว่าในครึ่งปีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการ หรือหน่วยงานและองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้ประกาศกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ ไปแล้วนั้น

มติที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการและผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบให้ปรับปรุงประกาศกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ใหม่ดังนี้

ประเภทการลาและจำนวนครั้งการลาและการมาทำงานสาย	การเลื่อนเงินเดือนและเลื่อนขั้นค่าจ้าง
ในรอบครึ่งปีที่แล้วมาลาป่วยและลากิจส่วนตัวเกิน ๘ ครั้ง หรือมาทำงานสายเกิน ๑๒ ครั้ง	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างให้ไม่เกิน ๑ ขั้น
ในรอบครึ่งปีที่แล้วมาลาป่วยและลากิจส่วนตัวเกิน ๙ ครั้งหรือมาทำงานสายเกิน ๑๔ ครั้ง	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างให้ไม่เกิน ๐.๕ ขั้น
ในรอบครึ่งปีที่แล้วมาลาป่วยและลากิจส่วนตัวเกิน ๑๐ ครั้งหรือมาทำงานสายเกิน ๑๖ ครั้ง	ไม่เลื่อนเงินเดือนหรือขั้นค่าจ้าง

แนวทางการปฏิบัติราชการ ฉบับนี้จะนำไปประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีแรก (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๑ มีนาคม) และรอบครึ่งปีหลัง (ระยะเวลาตั้งแต่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน) ทุกครั้ง กำหนดแนวทางปฏิบัตินี้ให้มีผลบังคับตั้งแต่ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่