



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งที่ว่างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งที่ว่างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ขง.) จำนวน ๑ อัตรา  
เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๑-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๒ สังกัดกองคลัง

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอน

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น

๒.๒ ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ขง.) มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ของตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรือถูกลงโทษทางวินัย

๓. เอกสารและหลักฐาน

๓.๑ คำร้องขอโอน (รายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ที่ครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่

๓.๔ สำเนาคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๕ หลักฐานอื่นๆประกอบการขอโอน (ถ้ามี)

๔. การพิจารณารับโอน

การพิจารณารับโอน จะดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีการประเมิน หรือวิธีอื่นใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีตามความเหมาะสม

๕. กำหนดระยะเวลารับโอน

ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอน สามารถยื่นคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารหลักฐานตามประกาศข้อ ๓ ได้ด้วยตนเอง ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ หรือทางไปรษณีย์โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดอำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ๕๔๐๐๐ โดยถือเอาวันที่ประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ และหากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม ให้ติดต่อสอบถามได้ที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๕๓ ๒๔๘๕ - ๘ ต่อ ๔๐๓ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอนุวัธ วงศ์วรรณ)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

## แบบคำร้องขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนไปรับราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี

วุฒิการศึกษา.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....

อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....

เริ่มรับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน มีความประสงค์จะขอโอนไปรับราชการใน  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ตำแหน่ง.....

เหตุผลที่ขอโอน

๑.....

๒.....

๓.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนครั้งนี้ด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น.....

ลงชื่อ.....

(.....)

- ผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป.....

ลงชื่อ.....

(.....)

- ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ติตรูปถ่าย  
ขนาด  
๑ นิ้ว

แบบประวัติส่วนตัว

ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น  
ขอโอนเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่งที่ว่าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่  
ตำแหน่ง.....

๑. ชื่อและนามสกุล.....
๒. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
๓. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
๔. ภูมิลำเนาเดิม.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน.....
๖. สถานภาพการสมรส.....
๗. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรกตำแหน่ง.....ระดับ.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๘. ตำแหน่งปัจจุบัน.....อันดับ.....
๙. รับราชการในตำแหน่งปัจจุบันมาเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
(นับถึงวันที่ยื่นคำร้องขอโอน)
๑๐. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท วุฒิการศึกษา.....  
จากสถาบัน.....
๑๑. ประสบการณ์การทำงาน.....  
.....
๑๒. ผ่านการศึกษาอบรม/ดูงาน  
.....  
.....
๑๓. ความสามารถพิเศษ.....  
.....
๑๔. อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรือไม่.....
๑๕. เคยรับโทษทางวินัย/อาญา หรือไม่ (ถ้ามีให้ระบุ).....
๑๖. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว.....  
หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
  - พร้อมนี้ได้แนบสำเนาเอกสารดังต่อไปนี้เพื่อประกอบการพิจารณา คือ
    ๑. สำเนาวุฒิการศึกษา
    ๒. สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗)
  - ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน  
(.....)



## หนังสือรับรองความประพฤติ

เลขที่...../.....

(ส่วนราชการ).....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....อัตราเงินเดือน.....บาท  
สังกัด..... เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

จึงออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....



## หนังสือยินยอมให้โอน

เลขที่...../.....

(ส่วนราชการ).....

ด้วย.....(ชื่อส่วนราชการ).....อำเภอ.....จังหวัด.....ได้รับคำร้องขอโอน  
ของ.....ตำแหน่ง.....เลขที่ตำแหน่ง.....  
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....แจ้งความประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง  
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

.....(ชื่อส่วนราชการ).....พิจารณาแล้วไม่ขัดข้องและยินยอมให้.....  
โอนมาดำรงตำแหน่ง.....สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ ได้

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(สำหรับข้าราชการประเภทอื่น)

แบบฟอร์มการขอโอน

ข้าราชการ.....					
ขอโอนเพื่อแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง..... สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่					
ขอแนะนำ ให้ตอบคำถามทุกคำถามอย่างชัดเจนและสมบูรณ์ที่สุด โดยใช้วิธีพิมพ์หรือเขียนด้วยหมึก					
๑. ชื่อ - สกุล					
๒. วัน เดือน ปี เกิด	๓. สถานที่เกิด จังหวัด/ประเทศ	๔. สัญชาติ	๕. เชื้อชาติ	๖. เพศ	(ติดรูปถ่าย) ขนาด ๑"
๗. สถานภาพ ( ) โสด ( ) สมรสอยู่ด้วยกัน ( ) สมรสไม่ได้อยู่ด้วยกัน ( ) หย่า ( ) หม้าย					
๘. ที่อยู่ปัจจุบัน			๙. ที่อยู่ของคู่สมรส		
โทรศัพท์			โทรศัพท์		
๑๐. วุฒิการศึกษา (ให้เขียนตัวเต็มห้ามใช้คำย่อ)					
๑๑. ความสามารถพิเศษ/ประสบการณ์/การศึกษาดูงาน					
๑๒. ตำแหน่งปัจจุบัน สถานที่ปฏิบัติราชการ					
๑๓. ประวัติการทำงาน ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน					
๑๔. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน บาท					
๑๕. ตำแหน่งที่ขอโอน					
๑๖. เหตุผลที่ขอโอน					
๑๗. ปัจจุบันท่านอยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัยหรือไม่ ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ( ) ไม่อยู่ระหว่างดำเนินการ					
๑๘. ท่านเคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่ ( ) เคย ( ) ไม่เคย					

๑๙. ท่านเคยเป็นผู้รับโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือไม่  
( ) เคย ( ) ไม่เคย

๒๐. รายชื่อผู้บังคับบัญชาหรือเคยเป็นผู้บังคับบัญชาดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าฝ่ายที่สามารถประเมินสมรรถภาพในการปฏิบัติราชการของท่านได้

๒๐.๑ ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง.....  
สถานที่เคยปฏิบัติราชการ .....

๒๐.๒ ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....

๒๐.๓ ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง .....

- พร้อมนี้ได้แนบสำเนาเอกสารดังต่อไปนี้เพื่อประกอบการพิจารณา คือ

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา

๒. สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗)

- ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอโอน  
( ..... )

ความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา

- ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

- ผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

- ผู้บังคับบัญชาชั้นสูง.....

ลงชื่อ.....  
(.....)